CD09558

92-07965/

# L'ACCÈS AUX ÉTUDES POSTSECONDAIRES ET AUX CARRIÈRES NON TRADITIONNELLES

**Trousse d'orientation pour les niveaux intermédiaire et supérieur**

**Chercheures principales :**
**Monica Heller et Mary-Ellen Campbell**

**CENTRE DE RECHERCHES EN ÉDUCATION FRANCO-ONTARIENNE**
**INSTITUT D'ÉTUDES PÉDAGOGIQUES DE L'ONTARIO**

Chercheures principales : Monica Heller et Mary-Ellen Campbell

Assistants/es de recherche : Bernard Courte, Jacinthe Fraser, Françoise Pelletier, François St-Pierre, Carole Roy-Harrison, Andrée Tremblay

Secrétaires : Marie-Claude Lussier, Marie-France Dion, Frances Tolnai, Thérèse Zerafa

Projet 82-1033 subventionné par le ministère de l'Éducation dans le cadre de la subvention globale à l'IEPO

© CREFO, 1988
Centre de recherches en éducation franco-ontarienne
Institut d'études pédagogiques de l'Ontario
The Ontario Institute for Studies in Education
252, rue Bloor Ouest,
Toronto (Ontario) M5S 1V6

Il est interdit de reproduire en tout ou en partie le présent ouvrage, par quelque procédé que ce soit.

Une recherche a été effectuée pour reconnaître le matériel protégé par droits d'auteur. En cas d'omission, veuillez en aviser le Centre de recherches en éducation franco-ontarienne.

# TABLE DES MATIÈRES


1. *Cahier n°1 :* Introduction
2. *Cahier n°2 :* L'importance de l'orientation professionnelle chez les jeunes
3. *Cahier n°3 :* Le profil de la population franco-ontarienne
4. *Cahier n°4 :* Une formation scientifique pour tous et pour toutes
5. *Cahier n°5 :* Un choix de carrières non traditionnelles
6. *Cahier n°6 :* Les établissements d'enseignement postsecondaire en Ontario offrant des programmes en français
7. *Cahier n°7 :* Les types de ressources disponibles à explorer pour définir et atteindre son projet de carrière
8. *Cahier n°8 :* Les films et vidéos pertinents aux thèmes de la trousse
9. *Cahier n°9 :* Bibliographie
10. *Cahier n°10 :* Personnes ressources
11. ***Activité pédagogique*** : Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie
12. ***Activité pédagogique*** : Créer une biographie
13. ***Activité pédagogique*** : Créer une image de son avenir
14. ***Activité pédagogique*** : Une étude des stéréotypes sexuels
15. ***Activité pédagogique*** : Une étude comparative

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**

**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 1: Introduction**

**Avril 1988**

# CAHIER N° 1

## INTRODUCTION

1. Préambule

2. La trousse

   a) La pochette d'information

   b) Les activités pédagogiques

## 1. Préambule

Les études portant sur la collectivité franco-ontarienne en tant que minorité de langue officielle au Canada, ont mis en relief ce qui la caractérise. Les Franco-Ontarien-ne-s sont, en général moins scolarisé-e-s et sont davantage confiné-e-s dans les secteurs d'activités professionnelles surtout liés au domaine des sciences humaines et sociales. Leur absence est manifeste dans les disciplines se rattachant aux secteurs de la technologie, de l'administration et de la santé. Comme le signale Juteau-Lee (1980), cette situation est davantage reliée à un rapport de pouvoir plutôt qu'à leur culture et à des facteurs génétiques.

À l'ère d'un virage technologique déjà amorcé entraînant le développement de nouvelles politiques en matière de formation, les professionnel-le-s de l'éducation ont la responsabilité de répondre à ces nouveaux objectifs de la société ontarienne et canadienne.

Ces observations et considérations ont été des éléments enclencheurs du présent document. Nous souhaitons atteindre deux objectifs, au moyen de cet outil pédagogique:

1. exercer une influence plus directe sur le choix de carrières non traditionnelles pour les jeunes Franco-Ontarien-ne-s;

2. sensibiliser les jeunes Franco-Ontarien-ne-s à l'importance de poursuivre des études postsecondaires, afin de participer aux transformations technologiques et scientifiques qui modifient les rapports sociaux de la société où il-elle-s se retrouvent.

Ce document pédagogique est présenté sous forme de trousse qui contient une pochette d'information et cinq activités pédagogiques qui sont décrites dans les pages qui suivent.

## 2. La trousse

Cette trousse s'adresse aux responsables de l'orientation professionnelle, des niveaux intermédiaire et secondaire, des écoles françaises et mixtes de l'Ontario. Les orienteur-euse-s pourront se servir de la trousse lors de leurs visites en salles de classe afin d'encourager les élèves à participer de façon active à la découverte de leurs aptitudes et intérêts, à la poursuite de leurs objectifs scolaires et à la planification d'une carrière.

Le matériel s'intègre bien aux programmes d'enseignement des disciplines académiques telles que le français, les sciences, les mathématiques, l'art dramatique, les arts visuels, l'histoire, la géographie et les valeurs humaines.

Ce matériel répond aux besoins des enseignant-e-s du secondaire qui doivent présenter aux élèves un aperçu des débouchés de carrières dans les domaines de leur discipline académique. Le matériel s'adresse aussi aux enseignant-e-s des 7ème et 8ème années qui enseignent maintenant 20 heures d'orientation en salle de classe.

La trousse contient deux types de matériel: une pochette d'information et cinq activités pédagogiques.

**a) La pochette d'information.**

La pochette d'information est un document de référence qui s'adresse aux enseignant-e-s et orienteur-euse-s. Sa conception a été élaborée afin d'offrir aux utilisateur-trice-s une marge de créativité leur permettant d'en adapter son contenu, selon les réalités du milieu et selon les intérêts de chacun des deux niveaux (intermédiaire et supérieur).

Les données présentées consistent en une trame à partir de laquelle les jeunes Franco-Ontarien-ne-s seront incité-e-s à réfléchir sur leur accès aux études postsecondaires et aux carrières non traditionnelles, en tant que membres d'une collectivité en situation minoritaire.

La pochette d'information est divisée en dix cahiers et comprend les renseignements de base suivants:

- une courte analyse des facteurs socio-culturels et socio-économiques qui contribuent à la sous-représentation des Franco-Ontarien-ne-s dans les domaines des sciences et de la technologie;

- un aperçu du réseau des universités et des collèges de langue française ainsi qu'une liste des ressources disponibles aux Franco-Ontarien-ne-s;

- une bibliographie et une liste de personnes ressources;

- des descriptions de films et vidéos pertinents aux thèmes de la trousse;

- une liste d'activités suggérées pour la salle de classe (les activités pédagogiques de la trousse et des suggestions pour des activités supplémentaires) pour l'utilisation et le suivi de l'information contenue dans chaque cahier.

Les cahiers portent les titres suivants:

Cahier n• 1

Introduction

Cahier n• 2

L'importance de l'orientation professionnelle chez les jeunes

Cahier n• 3

Le profil de la population franco-ontarienne

Cahier n• 4

Une formation scientifique pour tous et pour toutes

Cahier n• 5

Un choix de carrières non traditionnelles

Cahier n• 6

Les établissements d'enseignement postsecondaire en Ontario et leurs programmes en français

Cahier n• 7

Les types de ressources disponibles à explorer pour définir et atteindre son projet de carrière

Cahier n• 8

Les films et vidéos pertinents aux thèmes de la trousse

Cahier n• 9

Bibliographie

Cahier n• 10

Personnes ressources

**b) Les activités pédagogiques**

Ce matériel d'appui comprend cinq activités pédagogiques, en guise de complément à la pochette d'information, visant à renforcer l'intégration du programme d'orientation professionnelle au programme d'enseignement des disciplines académiques.

Le contenu thématique de ces activités ainsi que les approches pédagogiques utilisées permettent aux élèves d'employer une variété de compétences académiques, sociales et langagières (réceptives et productives).

Les thèmes principaux des activités pédagogiques sont:

1. L'utilisation du français comme langue de formation postsecondaire et de travail
2. Les carrières non traditionnelles pour les Franco-Ontarien-ne-s, en particulier pour les femmes, et leur accès aux domaines des sciences et de la technologie.

Voici un survol des cinq activités pédagogiques

***1) Créer une image de son avenir***

Cette activité permet aux élèves d'explorer leur propre vision de l'avenir et leur rôle dans la société de l'avenir. Il-elle-s sont encouragé-e-s à partager leurs idées sur l'évolution sociale, en identifiant les caractéristiques de leur vie en l'an 2000. Il-elle-s se créent une image de l'avenir par le biais d'exercices de visualisation et un travail de rédaction, où il-elle-s décrivent leur mercredi typique de l'an 2000.

Les élèves sont initié-e-s aux idées d'un futuriste connu: Alvin Toffler. Il-elle-s visionnent le vidéo "La Toisième Vague" d'Alvin Toffler et, avec l'aide des feuilles de ressources, font une étude comparative des trois vagues de changement afin de formuler les propositions qu'il-elle-s auront à débattre. Les objectifs de cette activité sont: 1) de sensibiliser les élèves au concept de l'avenir en encourageant une prise de conscience de l'évolution des sciences et de la technologie et leur impact sur tous les aspects de la vie, 2) d'encourager les élèves à exprimer leurs idées sur les avantages et désavantages du progrès scientifique et technologique.

***2) Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie***

Les élèves étudient les carrières dans les domaines des sciences et de la technologie et la planifi- cation nécessaire afin d'accéder à ces carrières. Par le biais de l'apprentissage coopératif avec la méthode "Jigsaw", qui permet aux élèves de devenir expert-e-s dans un sujet de recherche (tel que des carrières spécifiques) et de partager leurs découvertes avec leurs pair-e-s, les élèves examinent les débouchés à six programmes d'études (la biologie, les mathématiques, la chimie, la physique, la technologie et l'informatique).

### *3) Créer une biographie*

L'objectif de cette activité est de tracer le vécu des professionnel-le-s francophones qui travaillent dans des domaines non traditionnels pour les Franco-Ontarien-ne-s, tels que les sciences et la technologie, et de recevoir d'eux-elles, des suggestions sur des méthodes pour planifier une carrière. Cette activité permet aux élèves de prendre conscience du rapport entre la formation et les choix de carrière. On demande aux élèves d'interviewer un-e professionnel-le, de rédiger une biographie du-de la professionnel-le et d'illustrer cette biographie par le biais d'une forme artistique (un jeu télédiffusé, un jeu de société, une représentation dramatique d'une histoire sous forme de saynète, ou une narration.)

### *4) Une étude de stéréotypes sexuels*

Les élèves examinent les caractéristiques de la vie d'enfant et d'adolescent-e, afin de mieux comprendre comment les stéréotypes sont créés et se diffusent. Avec l'aide de deux tableaux, les élèves font un inventaire des choix offerts aux garçons et aux filles pour voir si ces choix sont déterminés par leur sexe. Il-elle-s réfléchissent sur les images qu'il-elle-s se donnent de l'autre sexe en rédigeant une description de la personne idéale du sexe opposé. Une fois la rédaction terminée, il-elle-s discutent de l'influence des stéréotypes sur les choix de carrières et de formation.

### *5) Une étude comparative*

L'objectif de cette activité est de donner l'occasion aux élèves d'examiner les phénomènes de la sous-représentation des Franco-Ontarien-ne-s dans certaines carrières des domaines des sciences et de la technologie et les différences entre la situation des femmes et celle des hommes sur le marché du travail. Cette activité encouragera les élèves à prendre conscience des problèmes socio-économiques auxquels font face les femmes canadiennes. Les éleves consultent des statistiques tirées du document "Les francophones tels qu'ils sont" (ACFO 1986), et construisent un tableau pour illustrer leur étude comparative du phénomène de la sous-représentation des Franco-Ontarien-ne-s dans les carrières en médecine et santé, en sciences naturelles, en génie et en mathématiques. Les élèves étudient un tableau de statistiques tiré du journal "La Presse" qui illustre les salaires des hommes et des femmes canadien-ne-s par tranches d'âges. Ce tableau sert de matériel pour animer une discussion sur la situation défavorable des femmes canadiennes.

Toutes les activités comprennent:

* des feuilles de l'enseignant-e

  - qui décrivent les caractéristiques de l'activité : les buts, le temps requis, les ressources, les étapes, l'organisation, et le déroulement de l'activité.

* des feuilles de l'élève

- qui décrivent les directives pour le travail individuel et en groupe, donnant les renseignements nécessaires pour compléter une tâche, les questionnaires et les tableaux pour organiser un travail de recherche, de réflexion ou d'évaluation.

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**
**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 2: L'importance de l'orientation professionnelle chez les jeunes**

**Avril 1988**

## CAHIER N° 2

## L'IMPORTANCE DE L'ORIENTATION PROFESSIONNELLE CHEZ LES JEUNES

1. Quelle influence les responsables de l'orientation professionnelle exercent-il-elle-s chez les jeunes Franco-Ontarien-ne-s?

2. Activités suggérées.

3. Bibliographie.

## 1. Quelle influence les responsables de l'orientation professionnelle exercent-il-elle-s chez les jeunes Franco-Ontarien-ne-s?

Le rapport du Groupe de travail sur les services universitaires en français, préparé par l'Université d'Ottawa (1985), souligne que les choix des cours des élèves de 9ième année, sont faits à partir de leurs propres aspirations (41,8%), et de l'influence des parents (31,1%), des enseignant-e-s (14,3%), et des ami-e-s (11,3%), mais pas celles des directeur-trice-s d'écoles élémentaires (1,5%) ni des conseiller-ère-s en orientation. Ces résultats mettent en relief l'influence minime des professionnel-le-s de l'éducation (15,8%) sur l'orientation professionnelle des jeunes en formation.

Cette étude relate aussi, l'incidence moins grande de la population franco-ontarienne à poursuivre des études postsecondaires. Dans le groupe des 20-24 ans, 2,1% des diplômé-e-s d'une école française ou mixte de l'Ontario, se sont inscrit-e-s pour la première fois à une université ontarienne en 1981, contre 3,7% du groupe d'âge correspondant pour le reste de la population.

Ce sont là, des évidences qui suffisent à amorcer une action concertée entre les responsables de l'orientation professionnelle et les professionnel-le-s de l'éducation. Leur position sociale est privilégiée en tant qu'agent-e-s de formation et d'information, car il-elle-s représentent les agent-e-s par excellence du développement des ressources humaines d'une société sans cesse en transformation.

La société actuelle, caractérisée par son virage technologique, fait appel à un besoin accru de connaissances techniques et scientifiques pour maintenir son rythme de production de biens et de services. De là, l'importance pour les responsables de l'orientation professionnelle de s'assurer que la collectivité franco-ontarienne développe cette culture scientifique requise, en les préparant à jouer un rôle actif sur un plus grand champs d'activités professionnelles.

Afin d'atteindre ces deux objectifs: 1) l'accès aux études postsecondaires, 2) l'accès aux carrières non traditionnelles, et d'évaluer l'accroissement de l'influence de professionnel-le-s de l'éducation sur l'orientation professionnelle des jeunes, vous trouverez dans cette pochette d'information, du matériel de base favorisant le développement d'activités pédagogiques, visant à intégrer le programme d'orientation professionnelle aux disciplines académiques.

**2. Activités suggérées.**

a) Activités pédagogiques de la trousse

Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie

Une étude comparative

Créer une image de son avenir

b) Activités supplémentaires

1. À la première rencontre, on demande à chaque élève d'écrire ses choix d'études postsecondaires et projets de carrière, et de placer cette information dans une enveloppe scellée. Cette enveloppe est remise à la personne responsable de l'orientation professionnelle.

À la dernière rencontre, on refait le même exercice et on compare les intentions exprimées au début de l'année scolaire. S'il y a un changement à noter, on demande à l'élève d'indiquer qui l' a amené-e à reconsidérer ses projets d'études et de carrières.

2. Avec l'assistance des professeur-e-s de français, on demande aux élèves de rédiger un essai, portant sur leurs aspirations d'études et de carrières.

## 3. Bibliographie

Cachon Jean-Charles. 1986. Études stratégiques sur les services d'éducation universitaire en français dans le Nord-Est de l'Ontario. Sudbury: Université Laurentienne de Sudbury.

Churchill Stacey, Normand Frenette, et Saeed Quazi. 1985. Éducation et besoins des Franco Ontariens: Le diagnostic d'un système d'éducation, Vol. 1. Ontario: Le Conseil de l'éducation franco-ontarienne.

Juteau-Lee, Danielle et Barbara Roberts. 1981. "Ethnicity and Femininity (d')après nos expériences". Études ethniques au Canada, Special Issue: Ethnicity and Femininity. 13 (1) .

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1985. Préparation à la vie. Programme-cadre, cycles intermédiaire et supérieur. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1984. Une étape à la fois: Le choix d'une carrière. Document d'appui au programme- cadre, Orientation, cycles intermédiaire et supérieur. Toronto.

TV Ontario, NHK. 1984. "La Troisième Vague " d'Alvin Toffler. Triwave Productions Inc. (Film suggéré pour présenter la société technologique d'aujourd'hui et de demain.)

Université d'Ottawa. 1985. Rapport du Groupe de travail sur les services universitaires en français. Ottawa.

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**
**L'accès aux études postsecondaires**
**et aux carrières non traditionnelles**
**CAHIER N° 3: Le profil de la population**
**franco-ontarienne**
**Avril 1988**

## CAHIER N° 3

## LE PROFIL DE LA POPULATION FRANCO-ONTARIENNE

1. Présentation de la population franco-ontarienne selon les indicateurs suivants:
    - démographie
    - scolarité
    - activité professionnelle
2. Activités suggérées
3. Bibliographie

## 1. Présentation de la population franco-ontarienne selon les indicateurs suivants: démographie, scolarité et activité professionnelle.

Pour être en mesure d'effectuer des comparaisons entre la population franco-ontarienne à d'autres groupes, il importe de définir objectivement ce qui l'identifie. Et nous trouvons pour dénominateur commun, la langue. Nous nous référons ici à la population de langue maternelle française en Ontario. Elle constitue 5,5% de la population totale soit 467 910 et vient s'ajouter la population de langue d'usage française (3,9%), qui représente 332 945 personnes (*Les francophones TELS QU'ILS SONT*, ACFO, 1986). Pour les fins de notre projet, nous n'entrerons pas dans les débats méthodologiques de définition subjective de ce qu'est un-e Franco-Ontarien-ne par rapport à son groupe d'appartenance et de référence. Nous avons retenu la définition objective en prenant pour indicateur la langue maternelle et d'usage française. Nous vous présenterons quelques tableaux illustrant leur situation par rapport à leur distribution dans la province de l'Ontario, de leur scolarité et de leur répartition selon des secteurs d'activités professionnelles.

**Tableau 1**
Répartition régionale de la population ontarienne,
selon la langue maternelle et la langue d'usage, en 1981

| | Centre | Est | Centre-Nord | Nord-Est | Nord-Ouest | Ouest | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pop.-langue maternelle anglaise | 4159830 | 779730 | 221295 | 188280 | 177815 | 1071753 | 6598910 |
| Pop.-langue maternelle française | 93560 | 179295 | 70095 | 80010 | 9810 | 35115 | 467885 |
| Pop.-autres langues maternelles | 1134390 | 81920 | 37640 | 18435 | 46375 | 148715 | 1467470 |
| Population totale | 5387780 | 1040945 | 329130 | 286825 | 234000 | 1255585 | 8534265 |
| Pourcentage de la population qui est de langue maternelle française | 1.7 | 17.2 | 21.3 | 27.9 | 4.2 | 2.8 | 5.5 |
| Pop.-langue d'usage française | 43620 | 147720 | 53600 | 67805 | 5500 | 14695 | 332945 |
| Pourcentage de la population de langue maternelle française et dont la langue d'usage est le français | 46.6 | 82.4 | 76.5 | 84.8 | 56.1 | 41.9 | 71.2 |

SOURCE: STATISTIQUES CANADA, Recensement 1981.

Bien que les régions du Nord et de l'Est de l'Ontario ne contiennent que 19 % de la population totale de la province, c'est là où se retrouve la majorité de la population franco-ontarienne (de langue maternelle française). En effet, on y trouve 70,6 % de la population franco-ontarienne. Plus faible numériquement, cette population disséminée à travers la province se confronte à un manque de ressources pour son épanouissement collectif.

Les tableaux 2, 3a et 3b mettront en lumière les divisions d'activité économique et le niveau de formation de la population franco-ontarienne.

Le tableau 2 montre que la division d'activité économique qui accueille le plus grand nombre d'Ontarien-ne-s des deux groupes linguistiques est celle des indusries manufacturières. Les francophones y sont cependant proportionnellement moins nombreux-ses que les non-francophones. L'inverse est vrai pour les industries de la construction et de l'administration publique.

C'est toutefois dans les mines et les forêts que les hommes francophones se trouvent nettement sur-représentés. Ils composent respectivement 24% et 23% de la main-d'oeuvre de ces deux industries, alors que les hommes de langue française représentent 5,3% de la main-d'oeuvre masculine totale.

Les femmes des deux groupes linguistiques, mais les francophones encore plus que les autres, sont massivement concentrées dans l'industrie des services socio-culturels, commerciaux et personnels. Comme pour les francophones de sexe masculin, celles-ci sont proportionnellement plus nombreuses dans l'administration publique que leurs consoeurs non-francophones. Par contre elles sont moins nombreuses dans les autres divisions d'activités qui regroupent un pourcentage appréciable de femmes, soit les industries manufacturières, les finances et le commerce.

**Tableau 2**
Répartition dans les divisions d'activité économique, Ontario, 1981
(Tiré du document de l'ACFO, *Les Francophones, TELS QU'ILS SONT*)

| Divisions | HOMMES | | | | FEMMES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Francophones langue maternelle | | Non-francophones | | Francophones langue maternelle | | Non-francophones | |
| | total | % | total | % | total | % | total | % |
| Agriculture | 4600 | 3.3 | 93655 | 3.9 | 1810 | 1.8 | 41735 | 2.4 |
| Forêts | 2780 | 2.0 | 9420 | 0.4 | 335 | 0.3 | 1880 | 0.1 |
| Chasse et pêche | 25 | 0.0 | 1735 | 0.1 | 0 | 0.0 | 700 | 0.0 |
| Mines, carrieres, etc. | 9320 | 6.6 | 29415 | 1.2 | 385 | 0.4 | 4010 | 0.2 |
| Ind. manufacturieres | 34675 | 24.6 | 716770 | 29.5 | 9920 | 10.0 | 294200 | 16.8 |
| Construction | 13970 | 9.9 | 210750 | 8.7 | 1295 | 1.3 | 23575 | 1.3 |
| Transport, communication, etc. | 12485 | 8.8 | 226065 | 9.3 | 5050 | 5.1 | 75500 | 4.3 |
| Commerce | 19735 | 14.0 | 386120 | 15.9 | 15780 | 16.0 | 322025 | 18.4 |
| Finances, assurances, etc. | 3825 | 2.7 | 97705 | 4.0 | 6760 | 6.8 | 152275 | 8.7 |
| Services socio-culturels, commerciaux et personnels | 23230 | 16.5 | 480425 | 19.8 | 43905 | 44.4 | 730585 | 41.7 |
| Administration publique | 16435 | 11.6 | 176190 | 7.3 | 13615 | 13.8 | 99090 | 5.7 |
| Total | 141090 | 100.0 | 2428265 | 100.0 | 98870 | 100.0 | 1751780 | 100.0 |

**Tableau 3 a)**
Niveau de scolarité des francophones (langue maternelle)
et la population provinciale en 1971: pourcentage de la population âgée
de quinze ans et plus ne fréquentant pas l'école à plein temps
selon le niveau de scolarité

| Degré de scolarité | Ontario | |
|---|---|---|
| | Francophones | Province |
| Maîtrise ou doctorat | 0,8 | 1,1 |
| Autre grade universitaire | 2,2 | 4,0 |
| Université sans grade | 3,9 | 5,0 |
| 13e année | 3,6 | 8,9 |
| 12e année | 11,4 | 16,0 |
| 11e année | 7,2 | 9,2 |
| 9e, 10e années | 24,2 | 23,0 |
| 5e à 8e années | 38,1 | 27,2 |
| 4e année ou moins | 8,6 | 5,6 |
| Nombre total | 311 710 | 4766 010 |

Source: Statistique Canada, Recensement de 1971, cité dans FFHQ, p. 38
Tiré de Churchill, Frenette et Quazi, 1985

**Tableau 3 b)**
Comparaison des populations ayant moins d'une 9e année de scolarité en 1981,
province de l'Ontario et ses régions:
francophones et non francophones (langue parlée à la maison)
âgés de 25 à 64 ans.

| | Moins de la 9e année | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Francophones | | Non francophones | |
| | Total | % | Total | % |
| Ontario | 50 355 | (31,2) | 685 966 | (16,8) |
| Est | 18 436 | (25,2) | 66 744 | (13,1) |
| Nord-Est | 21 665 | (39,5) | 44 330 | (20,5) |
| Centre | 6 305 | (26,9) | 448 635 | (16,8) |
| Sud-Ouest | 2 395 | (33,8) | 103 680 | (17,5) |
| Nord-Ouest | 1 290 | (45,7) | 22 200 | (20,8) |

Source: recensement de 1981, dépouillement spécial cité par Guindon 1985, p. 30.
Tiré de Churchill, Frenette et Quazi, 1985

En examinant le tableau 3a nous pouvons constater que 46,7 % de la population de langue maternelle française de l'Ontario a moins d'une 9ième année de scolarité. Ce taux étant aussi le plus élevé pour les niveaux de scolarité du reste de la population, il demeure que nous pouvons remarquer un écart entre les francophones et les non francophones. Le tableau 3b nous montre que cet écart se situe à 14,4%.

## 2. Activités suggérées

a) Activités pédagogiques de la trousse

Une étude comparative

Créer une biographie

b) Activités supplémentaires

1.De concert avec les enseignant-e-s d'histoire, les élèves préparent une description du peuplement de l'Ontario français à travers certaines périodes de développement économique attirant une migration francophone dans la province.

Dans les classes de mathématiques, les élèves traitent les données statistiques sur ordinateur et établissent des moyennes, font des comparaisons entre des groupes d'âge, de sexes, de la population de langue maternelle française et de langue d'usage française. Finalement ils / elles font des projections de niveau de la scolarité de la population franco-ontarienne, d'ici l'an 1991.

2.Les élèves effectuent un sondage, à partir d'un échantillon représentatif dans leur école sur les nouvelles tendances existantes ou leur absence dans l'orientation professionnelle des jeunes Franco-Ontarien-ne-s.

3.En collaboration avec les enseignant-e-s de sciences sociales, les élèves présentent des explications du faible taux de scolarité de la population franco-ontarienne en général, et selon les régions.

## 3. Bibliographie

Association canadienne-française de l'Ontario. 1986. Les Francophones tels qu'ils sont: Regard sur le monde du travail franco-ontarien. Ottawa: ACFO.

Churchill, Stacey, Normand Frenette et Saeed Quazi. 1985. Éducation et besoins des Franco-Ontariens: Le diagnostic d'un système d'éducation, Vol. 1. Toronto: Conseil de l'éducation franco-ontarienne.

Denis, Ann B. 1981. "Femmes: Ethnie et occupation au Québec et en Ontario, 1931-1971", Études ethniques au Canada, Special Issue: Ethnicity and Femininity. 13 (1).

Université d'Ottawa. 1985. Le Rapport du groupe d'étude sur les services universitaires en français. Ottawa: Université d'Ottawa.

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**

**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 4: Une formation scientifique pour tous et pour toutes**

**Avril 1988**

# CAHIER N° 4

## UNE FORMATION SCIENTIFIQUE POUR TOUS ET POUR TOUTES

1. Pourquoi se donner une formation scientifique?

2. Activités suggérées

3. Bibliographie

## 1. Pourquoi se donner une formation scientifique?

Une formation scientifique n'implique pas que la société va se donner un système d'éducation qui va se limiter essentiellement à l'enseignement des sciences. C'est plutôt reconnaître que la formation scientifique n'a pas fait l'objet de politiques adéquates visant à entrer dans une autre ère économique, basée sur la technologie. De là, l'importance de préparer les générations futures qui auront à gérer avec efficacité et efficience la société de demain. Elles seront en mesure de le faire à la condition de posséder les connaissances permettant de comprendre les fondements de l'organisation sociale où elles évolueront.

Dans un rapport du Conseil des sciences du Canada (#36, 1984), qui a fait l'objet d'une étude de quatre années de recherche, les chercheur-e-s démontrent la nécessité de s'intéresser à l'étude des sciences. Nous avons relevé ici, un extrait montrant l'impact direct que cette nouvelle technologie exerce sur l'individu:

"Pour que notre société s'adapte aux mutations sociales engendrées par la spécialisation extrême de la technologie, il faut que cette éducation non seulement embrasse les matières de base traditionnelles des langues et des mathématiques, mais aussi les assises nouvelles de la culture contemporaine: les sciences et la technologie.

Il incombe aux professionnel-le-s de l'éducation:

- d'encourager la participation totale de l'individu à la société technologique;
- de permettre la poursuite d'études scientifiques ou techniques;
- de faciliter l'adaptation au monde du travail, et
- de promouvoir l'épanouissement intellectuel et moral de l'individu."

En plus de poursuivre ces objectifs généraux, une attention spéciale doit être accordée à la formation scientifique des jeunes filles, qui traditionnellement en étaient exclues. La société se prive ainsi d'un apport de ressources humaines. Dorénavant, elle puisera dans un bassin de 100% de ses effectifs plutôt que de se limiter à 50%. Cette nouvelle attitude à l'égard de l'élément féminin amène d'une part les filles à se redéfinir par rapport à leurs aptitudes influençant le choix d'études et de carrières, d'autre part elle incite les professionnel-le-s de l'éducation ainsi que les élèves à réévaluer leurs attitudes et comportement vis-à-vis de la division sexuelle des rôles dans la société actuelle.

**2. Activités suggérées:**

a) Activités pédagogiques de la trousse

Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie

Une étude de stéréotypes sexuels

Créer une biographie

Créer une image de son avenir

b) Activités supplémentaires

1. Développer chez l'élève l'intérêt pour les sciences, en leur aidant à avoir accès aux revues, journaux, périodiques, et articles consacrés au progrès des sciences et de la technologie au Canada.

2. Demander aux élèves de réaliser un projet dans leurs classes de sciences, où ils / elles identifient des scientifiques, hommes et femmes, qui ont apporté des contributions à l'essor des sciences.

3. Les élèves montent une exposition scientifique.

4. Les élèves préparent une grille évaluative des comportements observés lors d'expériences en laboratoire: les garçons et les filles exercent-il-elle-s les mêmes rôles dans la manipulation des instruments et matériel par rapport à la transcription des observations et la fréquence de la relation responsabilité et assistance dans les expériences.

5. Demander aux élèves d'identifier des personnes des deux sexes dans leur milieu qui sont des scientifiques. Les élèves décrivent leur domaine d'expertise et rédigent un article pour une chronique scientifique du journal de leur école.

6. Choisir des productions audio-visuelles et organiser le visionnement pour votre classe ou pour votre école, en ayant soin de déléguer un garçon et une fille de votre classe pour animer la présentation.

**3. Bibliographie**

Conseil des sciences du Canada. 1984. A l'école des sciences. La jeunesse canadienne face à son avenir, rapport no 36.

Conseil des sciences du Canada. 1984. L'enseignement des sciences dans les écoles canadiennes, étude de documentation no 52. 3 vol.

Films suggérés:

Sciences Réalité.

Cette série couvre certaines des plus récentes découvertes dans les domaines scientifiques et technologiques et rend compte de l'influence qu'elles ont sur l'homme et son environnement. Produit par la Société Radio-Canada. Série de 11 émissions dont 8 semblent plus pertinentes:

Les allergies
Les antibiotiques
La couleur
Les écrans cathodiques
L'héritage nucléaire
Les pluies acides
Les robots
Les télescopes

Les Voies de l'espace. 1975. L'Office national du film, pour le ministère des Communications (18 min. 3 sec.)

Le rôle de l'État, série

L'âge de l'énergie. 1980. Produit par les Productions du Verseau Inc., pour la Société Radio-Canada. (24 min. 41 sec.)

Les sciences de la mer. 1975. Produit par l'Office national du film, pour le ministère des Pêches et Océans (22 min. 38 sec.)

Sous le soleil. 1982. Réalisé par Insfield Productions Limited, pour le ministère des Travaux publics Canada. (14 min. 50 sec.)

Sports et Transports. 1953. Produit par Colin Low et Tom Daly. (14 min. 18 sec.)

Technologie des eaux usées. 1978. Réalisé par Scott Films Limited, distribué

par l'Office national du film pour le Service de protection de l'environnement, Pêches et Environnement Canada. (24 min. 36 sec.)

Si cette planète vous tient à coeur. 1982. Produit par Edward Le Lorrain. (25 min. 50 sec.)

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**
**L'accès aux études postsecondaires**
**et aux carrières non traditionnelles**
**CAHIER N$^{O}$ 5: Un choix de carrières**
**non traditionnelles**

**Avril 1988**

# CAHIER N° 5

## UN CHOIX DE CARRIÈRES NON TRADITIONNELLES

1. La signification d'une formation postsecondaire pour les Franco-Ontariens et pour les Franco-Ontariennes.
2. Activités suggérées.
3. Bibliographie.

## 1. La signification d'une formation postsecondaire pour les Franco-Ontariens et pour les Franco-Ontariennes.

Avoir accès à tout le spectrum des programmes de formation menant à l'exercice d'activités professionnelles repose sur un choix politique du groupe détenant le pouvoir dans une société. En Ontario, la population de langue maternelle française a été privée de l'accès universel à la formation. Les études historiques en éducation portant sur l'Ontario français illustrent très bien la non reconnaissance du fait français de la part des définisseurs du système d'éducation et de ses politiques. Robert Choquette est bien connu pour ces études. D'autres études sociologiques et anthropologiques ont développé des modèles explicatifs de la situation des groupes ethniques en situation minoritaire au Canada et en Ontario. Raymond Breton, Danielle Juteau, Jean Lapointe, Donald Dennie, et bien d'autres ont mis en évidence le rapport d'inégalité fondé sur le statut différent des groupes selon la position sociale qu'ils occupent dans la société.

Toutefois, il s'avère que pour chaque groupe ethnique en situation minoritaire ou majoritaire, les femmes ont un statut social inférieur à celui de la population masculine. Il nous faut donc, en tant que collectivité franco-ontarienne en situation minoritaire, voir à ce que la reconnaissance et l'obtention de droits de principe et dans les faits tiennent compte à la fois de la réalité des Franco-Ontariens et des Franco-Ontariennes.

Ces contraintes structurelles ont contribué à réduire les aspirations de la collectivité franco-ontarienne face à sa formation. Une étude effectuée par Bordeleau et Desjarlais (1974) démontre que 29% des élèves francophones de 12e et 13e années envisageaient de poursuivre des études universitaires. Dix ans plus tard, cette étude en éducation est répétée par Poirier, Gagné et Lapointe, et le niveau d'aspiration n'a pas bougé. Ces études mettent en évidence que la population franco-ontarienne comparativement au reste de la population, s'exclut elle-même de la formation universitaire. Il ne faut pas interpréter la forte tendance à exercer des occupations manuelles comme étant moins valorisante mais plutôt comprendre, expliquer et modifier ces tendances.

## 2. Activités suggérées:

a) Activités pédagogiques de la trousse

Une étude de stéréotypes sexuels

Une étude comparative

Créer une biographie

Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie

Créer une image de son avenir

b) Activités supplémentaires

1. Avec les élèves, identifier des carrières non traditionnelles pour

- les Franco-Ontariens
- les Franco-Ontariennes

Demander aux élèves d'identifier dans leur milieu des personnes qui exercent ces carrières. Indiquez aux élèves qu'ils et elles doivent s'assurer de la représentation des deux sexes. Les élèves expliquent oralement ou à l'écrit pourquoi ces carrières sont non traditionnelles.

Avec les élèves, organiser une rencontre avec ces personnes pour discuter des aspects concernant une carrière non traditionnelle.

2. Préparer une conférence sur une carrière non traditionnelle.

3. Présenter des films et organiser des groupes de discussion.

## 3. Bibliographie

Arena, Francesco. 1986. " Présence des femmes en sciences et technologie au Québec". Cahiers de recherches sociologiques 4(1) Département de sociologie, U.Q.A.M.

Bordeleau Louis-Gabriel et Lionel Desjarlais, 1985. "Étude sur les aspirations professionnelles des étudiants franco-ontariens de 12e et 13e années". Le Rapport du groupe d'étude sur les services universitaires en français. Ottawa : Université d'Ottawa.

Breton, Raymond. 1964. " Institutional Completeness of Ethnic Communities and the Personal Relations of Immigrants ". American Journal of Sociology 70: 193-205

Commission de la fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Ottawa.

(Carrières: en médecine vétérinaire, dans le domaine technique général, en génie, de soutien technologique et scientifique, dans les services douaniers, en dessin et illustration, en commerce, en statistique et économique, en comptabilité et en finance, en recherches scientifiques, dans le service correctionnel.)

Conseil consultatif canadien de la situation de la femme. 1981. Les métiers en pénurie de main-d'oeuvre spécialisée, de nouvelles perspectives d'emploi pour les femmes. Ottawa.

Conseil des sciences du Canada. 1980. La science, c'est aussi pour les femmes. Ottawa.

Conseil des sciences du Canada. 1982. Qui fait tourner la roue? Ottawa.

Conseil du statut de la femme, Gouvernement du Québec, ministère de l'Éducation et de la Science et de la Technologie. 1985. Explorons de nouveaux espaces. Québec.

Conseil du statut de la femme. 1986. "Les filles ont-elles encore peur des sciences?". La Gazette des femmes 8(4) Québec.

David-McNeill, Jeannine. 1986. "Les adolescentes d'aujourd'hui face aux emplois d'avenir". Le rapport de la conférence internationale sur la situation des filles: Le temps d'y voir pp. 213-218. Montréal - Toronto: Guérin.

Ferrer, Cataline et Simone Le Blanc-Rainville. 1985. Vers un nouveau paradigme. Nouveau-Brunswick.

Institut d'études pédagogiques de l'Ontario. 1981. Autre temps, autres moeurs: Guide pédagogique pour une éducation non sexiste. Toronto.

Juteau-Lee, Danielle et Barbara Roberts. 1981. "Ethnicity and Femininity (d') après nos expériences". Études ethniques au Canada. Special Issue Ethnicity and Femininity. 13(1)

McClintock, Elizabeth. "Steps to a Scientific Career". A National Conference on Women in Engineering, Science and Technology. pp. 331-339. Alberta.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. Changement de rôles dans un monde en évolution: Une étude des élèves de sexe féminin. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1985. Images stéreotypées du rôle des sexes et étude de la condition féminine, version revue et augmentée en 1985. Toronto

Ministère de l'Emploi et de l'Immigration du Canada. 1985. La féminisation des titres de professions de la classification canadienne descriptive des professions. Ottawa.

Poirier,Pierre, Evelyne Gagné et Maurice Lapointe. 1985. "Les aspirations professionnelles des étudiants franco-ontariens des 12e et 13e années". Le Rapport du Groupe d'études sur les services universitaires en français. Ottawa: Université d'Ottawa.

Birenbaum, Rhonda. 1986. "Making the Grade". Ottawa Women. novembre pp. 12-13.

**Films suggérés:**

Voir le Cahier N° 8 "Les films et vidéos pertinents aux thèmes de la trousse", pour les descriptions des films et vidéos.

Produit par Jacques Bobet:

Les avironneuses. (21 min. 58 sec)

Produits par L'Office national de film:

Femmes au travail. 1983. (24 min. 8 sec.

Inoudjouac - Un drôle de métier pour une femme. 1976. (24 min. 54 sec.)

Laïla, tireuse de joints. 1984. (10 min. 55 sec.)

Louise Drouin, vétérinaire. 1981. (21 min. 58 sec.)

L'ordinateur en tête. 1984. (27 min.30 sec.)

Nous sommes des ingénieures. 1983. (28 min.34 sec.)

La soudure, pourquoi pas?. (20 min. 13 sec.)

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**

**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 6: Les établissements d'enseignement postsecondaire en Ontario offrant des programmes en français**

**Avril 1988**

## CAHIER N° 6

# LES ÉTABLISSEMENTS D'ENSEIGNEMENT POSTSECONDAIRE ET LES PROGRAMMES OFFERTS EN FRANÇAIS

1. Liste des établissements d'enseignement postsecondaire en Ontario offrant des programmes en français.
2. Activités suggérées.
3. Bibliographie.

**1. Liste des établissements d'enseignement postsecondaire en Ontario offrant des programmes en français.**

Universités bilingues

Collège militaire Royal
Kingston
K7L 2W3
Tél: (613) 545-7302

Collège Glendon de l'Université York
2275, avenue Bayview
Toronto
M4N 3M6
Tél: (416) 487-6710

Université Laurentienne
Sudbury
P3E 2C6
Tél: (705) 675-1151

Collège de l'Université de Sudbury
Chemin du Lac Ramsay
Sudbury
P3E 2C6
Tél: (705) 673-5661

Collège universitaire de Hearst
Case postale 580
Hearst
P0L 1N0
Tél: (705) 362-4841

Université d'Ottawa
Service du Registraire
Section de l'admission
Pavillon Tabaret
550, rue Cumberland
Ottawa
Tél: (613) 564-3928

Collège dominicain de
philosophie et de théologie
96, avenue Empress
Ottawa
K1R 7G2
Tél: (613) 233-5696
233-5697

Université Saint-Paul
223, rue Main
Ottawa
K1S 1C4
Tél: (613) 236-1393

Universités (autres)

Institut d'études pédagogiques de l'Ontario
252, rue Bloor Ouest
Toronto (Ontario)
M5S 1V6
Tél. (416) 923-6641

Collèges

Collège Algonquin d'arts appliqués et de technologie
1385, avenue Woodroffe
Nepean
K2G 1V8
Tél: (613) 727-7606

Collège Cambrian d'arts appliqués et de technologie
1400, rue Barrydowne
Sudbury
P3A 3V8
Tél: (705) 566-8101

Collège Canadore d'arts appliqués et de technologie
C.P. 5001
North Bay
P1B 8K9
Tél: (705) 474-7600

Collège Niagara d'arts appliqués et de technologie
C.P. 1005
Chemin Woodlawn
Welland
L3B 5S2
Tél: (416) 735-2211

Collège Northern d'arts appliqués et de technologie
C.P. 2002
South Porcupine
P0N 1H0
Tél: (705) 235-3211

Collège Saint-Laurent d'arts appliqués et de technologie
Campus Cornwall
Windmill Point
Cornwall
K6H 4Z1
Tél: (613) 933-6080

Collège de technologie agricole et alimentaire d'Alfred
C.P. 580
31, rue Saint-Paul
Alfred
Tél: (613) 679-2218

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**

**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 7: Les types de ressources disponibles à explorer pour définir et atteindre son projet de carrière**

**Avril 1988**

# CAHIER N° 7

## LES RESSOURCES DISPONIBLES À EXPLORER POUR DÉFINIR ET ATTEINDRE SON PROJET DE CARRIÈRE

1. Liste de ressources :

    a) matérielles
    b) financières
    c) humaines

2. Activités suggérées

3. Bibliographie

**1. Liste (non exhaustive) des ressources :**

**a) matérielles:**

Services d'orientation professionnelle:

1. de votre école, de l'établissement d'enseignement postsecondaire où vous étudierez,
2. services aux étudiant-e-s de l'établissement d'enseignement postsecondaire où vous étudierez,
3. centres d'emploi du Canada.

Chambre de commerce de votre municipalité

Commission de la Fonction publique du Canada et de l'Ontario

Ministère des gouvernements fédéral et provincial

Association de corps professionnels (ex: les ingénieur-e-s)

Agences gouvernementales (ex: le Conseil des sciences du Canada)

Organismes à but non lucratif (ex: l'Association de protection des consommateurs)

Conseil municipal

Gouvernement régional ou territorial

Commission de la capitale nationale

Sociétés de la couronne (ex: Air Canada)

Institutions financières

Firmes de consultant-e-s

**b) financières :**

Aide financière aux étudiant-e-s

Gouvernement fédéral (Secrétariat d'État) et gouvernement provincial (ministère de l'Éducation de l'Ontario)

Bourses des universités et collèges

Bourses des entreprises privées

Bourses des organismes non gouvernementaux

Bourses des fondations

Bourses des institutions financières

Bourses de certains ministères du gouvernement de l'Ontario

Aide financière des universités et collèges au moyen d'un travail à temps partiel

**c) humaines :**

Responsables de l'orientation professionnelle

Enseignant-e-s et directeur-trice-s de votre école

Personnes que vous avez déjà identifiées par le biais des activités précédentes

Consultez le cahier N° 10 pour une liste de personnes ressources.

**2. Activités suggérées :**

a) Activités pédagogiques de la trousse

Créer une biographie

Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie

b) Activité supplémentaire

Activité de recherche

Demander aux élèves :

a. D'obtenir des renseignements sur les possibilités de poursuivre un programme d'études de leur choix en français.

b. De connaître le contenu, la durée, les exigences du programme de formation de leur choix, en obtenant le plus de renseignements possible.

c. D'entrer en communication avec les personnes déjà identifiées qui sont en mesure de les aider à poursuivre leur projet de carrière.

d. De se faire parvenir des renseignements sur l'aide financière possible, accordée aux étudiant-e-s.

e. D'évaluer leurs aptitudes à l'aide de tests permettant de mieux se connaître.

f. De simuler des entrevues (jeux de rôles) pour se préparer à la recherche d'un emploi conforme à leurs aspirations.

g. De s'exercer à compléter des formules de demande d'aide financière en collaboration avec les responsables de l'orientation professionnelle et les enseignant-e-s, afin de s' assurer de la qualité de la présentation.

h. D'établir une liste d'employeur-euse-s avec qui ils-elles souhaiteraient travailler, et de préparer une rencontre éventuelle en vue d'obtenir un emploi.

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**

**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 8: Les films et vidéos pertinents**

**aux thèmes de la trousse**

**Avril 1988**

## CAHIER N° 8

## LES FILMS ET VIDÉOS PERTINENTS AUX THÈMES DE LA TROUSSE


**1. Liste des films et vidéos**

A) Liste des films et vidéos distribués par l'Office national du film du Canada (ONF) p.3

B) Liste des séries et émissions de TV Ontario p.5

**2. Description des films et vidéos**

A) Description des films et vidéos distribués par l'Office national du Canada (ONF) p.8

B) Description des séries et émissions de TV Ontario p. 27

## 1. LISTE DES FILMS ET VIDÉOS

A) **Liste des films et vidéos distribués par l'Office national du film du Canada (ONF)** p. 3

B) **Liste des séries et émissions de TV Ontario.** p. 5

**A) Liste des films et vidéos distribués par l'Office national du film du Canada**

L'âge de l'énergie. Réalisé par Aimée Denis, pour la Société Radio-Canada. Les productions Verseau.

Les Avironneuses. 1975. Réal. Martin Leclerc. Prod. Jacques Bobet. (106 C 0275 038). 21 min. 58 sec.

Ce que femme veut.... 1975. Réalisé pour l'ONF par International Cinémedia Centre Limited pour le Secrétariat de l'Année internationale de la femme, Bureau du Conseil privé. (106C 0275 543). 27 min. 47 sec.

En tant que femmes. Série de 5 films. Prod. Anne Claire Poirier, Jean-Marc Garand.

Femmes au travail. 1983. Réal. Anne Henderson. Prod. Margaret Pettigrew. Produit par l'ONF en collaboration avec le Programme fédéral des femmes. (106C 0283 594). 24 min. 8 sec.

La Fleur de l'âge : les adolescentes. 1965. Réal. Michel Brault. Prod. Victor Jobin, André Belleau. (106B 0265 139) 28 min. 5 sec.

Inoudjouac. Un drôle de métier pour une femme. 1976. Série "Défi". Réal. Daniel Bertolino. Réal. par la Société Radio Canada pour Via le monde Canada, Inc. (106C 0276127) 24 mn. 52 sec..

Laila, tireuse de joints. 1984. Prod. Margaret Pettigrew. Réal. Diane Beaudry. Produit par l'ONF pour le programme fédéral des femmes. (106C 0280 148) 10 min. 55 sec.

Louise Drouin, Vétérinaire. 1981. Réal. Margaret Wescott. Prod. Louise Spence. Produit par l'ONF; version réalisée pour le Programme fédéral des femmes. (106C 0281 059) 21 min. 58 sec.

Nous sommes des ingénieures. 1983. Réal. Beverly Shaffer. Prod. Margaret Pettigrew. Produit par l'ONF en collaboration avec le Conseil canadien des ingénieurs professionnels, Emploi et Immigration Canada, la Commission de la Fonction publique du Canada, Énergie atomique du Canada Limitée et Pétro-Canada. (106C 0238 536) 28 min. 34 sec.

L'ordinateur en tête. 1984. Réal. Diane Beaudry. Prod. Diane Beaudry, Kathleen Shannon. Produit par l'ONF en collaboration avec le Programme fédéral des femmes. (106C 0284 638) 27 min. 30 sec.

Le Rideau : l'Oeuvre de Colonel Ry. Réal. Marc Champion. Prod. Joseph Koenig, George Kaczender. Réalisé pour l'ONF par International Cinémedia Center Limited pour Parcs Canada. (106C 0274 625). 20 min. 30 sec.

Science-Réalité. 1978-1981. Série de 11 émissions. Produit par la Société Radio Canada. (106C 0278 938 à 106C 0279 361).

Les sciences de la mer. 1975. Réal. S. Jovanovic, Douglas Deifer, Jean-Pierre Lachapelle.Prod. David Bairstow. Produit par l'ONF pour Pêches et Océans. (106C 0275 620). 22 min. 38sec.

Si cette planète vous tient à coeur. 1982. Réal. Terri Nash. Prod. Edward Le Lorrain. (106C 0282 009). 25 min. 50 sec.

La soudure, pourquoi pas? 1978. Réal. Jan-Marie Martell. Prod. Shelah Reljic. Produit par l'ONF, région de Vancouver, version réalisée pour le programme fédéral des femmes. (106C 0278 314) 10 min. 13 sec.

Sous le soleil. 1982. Réalisé pour l'ONF par Insfield Productions Ltd. pour Travaux publics Canada. (106C 0282 571) 14 min. 50 sec.

Sports et Transports. 1953. Prod. Colin Low et Tom Daly. (106C 0253 003). 14 min. 18 sec.

Technologie des eaux usées. 1978. Réalisé par Scott Films Ltd et distribué par l'ONF pour le Service de la protection de l'environnement, Pêches et Environnement. (106C 0278 542) 24 min. 36 sec.

Le travail piégé. 1984. Réal. Dagmar Gueissaz Teufel. Prod. Jacques Vallée, Kathleen Shannon. (106C 0284 032) 43 min. 2 sec.

Les voies de l'espace. 1975. Réal. Ernest Reid. Prod. Desmond Dew. Produit par l'ONF pour le ministère des Communications. (106C 0273 556) 18 min. 3 sec.

**B) Liste des séries et émissions de TV Ontario**

Le bilinguisme, qui en profite. 1985. Série "Tout compte fait...". Produit par TV Ontario. (BPN 258805) 28 min. 50 s.

Chacun son métier. 1986. Série de 10 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 261715).

Les dimensions de la science. 1980. Série de 9 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 112630 à BPN 112641).

L'éducation, demain et aujourd'hui. 1985. Série "Tout compte fait...". Produit par TV Ontario. (BPN 258802). 28 min 50 s.

Les entrepreneurs. 1982-1983. Série de 5 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 215701 à BPN 215505)

Êtes-vous à la recherche d'un emploi. 1986. Série "Scènes et Miroirs". Produit par TV Ontario. (BPN 260617).

Une génération en attente. 1985. Produit par TV Ontario. (BPN 227103)

La jeunesse. 1984. Série "Le lys et le Trillium" Produit par TV Ontario. (BPN 264702).

Il était une fois les jeunes. 1984. Série "Le lys et le Trillium". Produit par TV Ontario. (BPN 264702).

Les métiers non traditionnels. 1984-1985. Série "Scènes et Miroirs". Produit par TV Ontario. (BPN 248 112). 88 min. 50 sec.

Octo-puce. 1983. Série de 12 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 229101 à BPN 229112).

Octo-puce plus. 1983. Série de 12 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 232001 à 232012).

Les Ontariens. 1984. Série de 12 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 204701 à 204713).

Puceron (animation). 1984. Série de 9 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 241801 à 241809).

Puceron (programmation). 1984. Série de 11 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 241701 à 241711).

La relève: une société nouvelle? 1985. Série "Tout compte fait...". Produit par TV Ontario. (BPN 258804). 88 min. 50 sec.

La Troisième Vague d'Alvin Toffler. 1984. Produit par TVOntario. (BPN 240101) 87 min. 48 sec.

Villages et Visages. 1978. Série de 64 émissions. Produit par TV Ontario. (BPN 131801 à 131864).

## 2. DESCRIPTION DES FILMS ET VIDÉOS

A) Description des films et vidéos distribués par l'Office national du film du Canada (ONF) p. 8

B) Description des séries et émissions de TV Ontario p. 27

## A) Description des films et vidéos distribués par l'Office national du film du Canada

Tirée du Catalogue de films et vidéos 1986-1987 , Édition canadienne, l'Office national du film du Canada. Montréal : Format

Pour obtenir ce catalogue, ou pour réserver des films et vidéos, composez le (514) 238-9428 ou écrivez au:

Service à la clientèle
Office national du film du Canada
Case postale 6100, Succursale A
Montréal (Québec)
H3C 3H5

Les films de 16 mm. peuvent être empruntés gratuitement. Plusieurs productions peuvent être louées en vidéocassettes 1/2 po.

Le catalogue contient des descriptions:

1. de productions de l'ONF,
2. de films et vidéos de plusieurs agences et ministères,
3. d'émissions produites par la Société Radio-Canada,
4. de films produits par des cinéastes indépendants.

Chaque titre de film ou de vidéo a un numéro d'identification. Le début du numéro d'identification indique si c'est un film (106) ou un vidéo (1163/4 po V-Matic, 113-VHS, 114-Beta).
La lettre qui suit ces 3 premiers chiffres indique si le film ou le vidéo est en couleur (C) ou en noir et blanc (B).
Le prochain chiffre indique si le film est en français (02) , bilingue (03), ou en anglais (01).
Les cinq derniers chiffres indiquent l'année de production (ex. 82) et le numéro de production (ex. 324).

**L'âge de l'énergie.** 106C 0279 323 à 106C 0280 134
Réal.: Aimée Denis

Résumé :

Cette série de 13 documentaires a été conçue et réalisée pour informer le grand public de la situation énergétique, telle qu'elle évolue depuis la crise du pétrole, en 1973. Elle fournit aux spectateur-trice-s une vue d'ensemble du problème de l'énergie dans le monde actuel, tout en explorant les possibilités des nouvelles sources et des nouvelles formes de chaleur.
Réalisé pour la Société Radio-Canada par les Productions du Verseau Inc.

Série de 13 émissions :

La crise du pétrole 106C 0279 323
24 min. 40 sec.

Géographie de l'énergie 106C 0279 324
24 min. 40 sec.

Les prix de l'énergie 106C 0279 325
24 min. 34 sec.

L'Hydro-électricité 106C 0280 125
24 min. 41 sec.

L'énergie nucléaire 106C 0280 126
24 min 41 sec.

La route du pétrole 106C 0280 127
24 min 41 sec.

Le marché de l'énergie 106C 0280 128
24 min 41 sec.

Le pétrole de l'Algérie — 106C 0280 129
24 min 41 sec.

Économies ou échecs — 106C 0280 130
24 min 41 sec.

Les choix collectifs — 106C 0280 131
24 min. 41 sec.

Les énergies douces — 106C 0280 132
24 min. 41 sec.

Le rôle de l'État — 106C 0280 133
24 min. 41 sec.

À la recherche de demain — 106C 0280 134
24 min. 43 sec.

**Les Avironneuses.** 106 C 0275 038

21 min. 58 sec.

Réal. Martin Leclerc

Prod.: Jacques Bobet

Résumé:

Film consacré à la pratique du sport de l'aviron par une équipe féminine du Québec qui a participé aux Jeux canadiens de Vancouver. L'aspect humain dépasse largement le seul aspect technique d'une telle compétition. Le coup d'oeil est global mais porte d'abord sur l'équipe qui fournira de nombreuses réactions spontanées tout au long du film.

**Ce que femme veut...** 106C 0275 543

27 min. 47 sec.

Résumé:

Un film qui permet de tirer les grandes lignes de la situation des femmes au Canada. L'approche en est simple et positive. Dégagée de tout parti pris, elle charrie une précieuse information. Beaucoup d'aspects de la condition faite à la femme sont ici soulignés avec à-propos.
Réalisé pour l'ONF par International Cinémedia Center Limited, pour le Secrétatrat de l'Année internationale de la femme, Bureau du Conseil privé.

**En tant que femmes** 106C 0273 116 à 106C 0273 048

Prod.: Anne Claire Poirier, Jean Marc Garand.

Résumé:

Une série de films faits "par des femmes, avec des femmes, pour les femmes". Une équipe de femmes cinéastes s'est orientée vers la recherche de l'identité féminine et un changement des mentalités; leur expérience concrétise, à l'ONF, la grande aventure de la libération féminine au Québec.

Série de 5 films:

| | |
|---|---|
| A qui appartient ce gage? | 106C 0273 116 |
| Les filles c'est pas pareil | 106C 0274 169 |
| Les filles du Roy | 106C 0274 045 |
| J'me marie, j'me marie pas | 106C 0273 122 |
| Souris, tu m'inquiètes | 106C 0273 048 |

(Voir les pages suivantes pour les descriptions des cinq films)

**A qui appartient ce gage?** 106 C 0273 116

Série: "En tant que femmes".

56 min. 57 sec.

Réal.: Susan Gibbard.

Prod.: Anne Claire Poirier, Jean-Marc Garand.

Résumé:

"A qui appartient ce gage" est avant tout un appel à l'aide des femmes pour elles-mêmes et leur enfants dans le contexte de la question très discutée des garderies d'État. Sans équivoque possible, les femmes, ici, laissent entendre qu'elles n'en peuvent plus et réclament le partage de la responsabilité parentale. Ont apporté leur témoignage à ce film des parents appartenant à trois milieux différents de Montréal, dotés de garderies populaires: milieu ouvrier, milieu défavorisé et milieu de jeunes contestataires.

**Les filles c'est pas pareil.** 106 C 0274 169

Série: " En tant que femmes"

57 min. 42 sec.

Réal.: Hélène Gerard

Prod.: Anne Claire Poirier

Résumé:

Six adolescentes de quatorze à seize ans acceptent de se livrer, de voir leur univers intime pénétré par la caméra. Elles ont à faire face à des problèmes qu'elles entendent assumer "au boutte": expérience précoce de la sexualité, appartenance à une bande, relations avec les parents, tolérance sociale, amitié... Elles vivent tendres et pures à leur façon.

**Les filles du Roy** 106 C 0274 045

Série: "En tant que femmes"

56 min. 11 sec.

Réal./Prod.: Anne Claire Poirier et Jean-Marc Garand

Résumé:

C'est l'histoire du Québec réécrite au féminin et servant de support à une fresque de la condition féminine. Le film situe, dans l'optique des valeurs propres à la femme, des personnages tels que l'Indienne, la fille du Roy, la religieuse, la Corriveau, la femme de colon et de soldat, tandis qu'il montre chez la femme actuelle, travailleuse et mère de famille, l'exploitation de ses qualités traditionnelles et sa dégradation jusqu'à la femme-objet.

**J'me marie, j'me marie pas.** 106 C 0273 122

Série: " En tant que femmes"

81 min. 18 sec.

Réal.: Mireille Dansereau

Prod.: Anne Claire Poirier, Jean-Marc Garand

Résumé:

Quelle valeur - rayonnante ou destructrice - les femmes reconnaissent-elles à l'amour dans leur vie? Le choix du mariage leur permet-il de se réaliser en tant qu'elles-mêmes? La maternité peut-elle être dissociée de la relation avec l'homme? Refusée? Pour éclairer ces questions, et bien d'autres encore, quatre femmes en quête de leur libération, appartenant à la génération des 28-30 ans s'expriment en toute liberté. Quatre portraits sans retouche qui découvrent, au-delà des schèmes traditionnels de vie, bien des modes de relations possibles de la femme avec l'homme et avec l'enfant, et bien des modes d'être de la femme avec elle-même.

**Souris, tu m'inquiètes** 106 C 0273 048

Série: "En tant que femmes"

56 min. 40 sec.

Réal.: Aimée Danis

Prod. Anne Claire Poirier, Jean-Marc Garand

Résumé:

Le bonheur familial repose bien souvent sur un drame insoupçonné: la perte d'identité de la femme qui ne vit plus qu'en fonction de son mari et de ses enfants. Devant le «malaise sans nom» qui l'envahit, Francine, jeune femme en apparence comblée, sera amenée à quitter momentanément les siens pour tenter de trouver qui elle est. Ce film, qui se compose d'une partie dramatisée à laquelle des séquences témoins apportent la densité du vécu, met en lumière l'existence quotidienne telle que perçue par la femme québécoise.

**Femmes au travail** 106 C 0283 594

24 min. 8 sec.

Réal.: Anne Henderson

Prod.: Margaret Pettigrew

Produit par l'ONF en collaboration avec le Programme fédéral des femmes

Résumé:

Des adolescentes, sur le point de décider de leur orientation professionnelle, se sont réunies pour discuter des choix qui s'offrent à elles. Rapidement le débat porte sur les stéréotypes qui, pendant longtemps ont nui aux aspirations des femmes dans le choix de leur carrière. Le film vous présente des jeunes femmes qui, ayant accédé à des postes importants dans des métiers non traditionnels, nous font part de leurs expériences.
(Un document d'accompagnement peut être obtenu sur demande). Prix New York.

**La fleur de l'âge: les adolescentes** 106 C 0265 139

28 min. 5 sec.

Réal.: Michel Brault

Prod.: Victor Jobin, André Belleau

Résumé:

Deux adolescentes vont pour la première fois au carnaval d'hiver de Québec. Leurs rapports ambigus et doux-amers avec un jeune garçon leur apportent à toutes les deux l'émotion délicieuse et la désillusion d'un premier amour.

**Inoudjouac. Un drôle de métier pour une femme** 106 C 0276 127

Série: "Défi"

24 min. 52 sec.

Réal.: Daniel Bertolino

Réalisé par la Société Radio-Canada par Via le monde Canada, Inc.

Résumé:

Vingt-deux ans, technicienne en aérologie, Francine travaille dans une station météorologique du Nord québécois. Sa profession l'amène à procéder au lancement de ballons-soudes dans la haute atmosphère, à recueillir et à transmettre les données fournies par les appareils de météo des ballons. Elle se raconte avec franchise; elle est heureuse dans le cadre de vie exaltant où ne tient plus le sophisme: "Ce n'est pas un métier pour une femme!"

**Laila, tireuse de joints** 106 C 0280 148

10 min. 55 sec.

Réal.: Diane Beaudry

Prod.: Margaret Pettigrew

Produit par l'ONF pour le Programme fédéral des femmes

Résumé:

Laila Paattinen, une femme d'âge moyen, mère de famille, décide un jour d'apprendre un métier et

devient tireuse de joints. Elle nous explique les raisons qui ont motivé son choix et nous raconte comment elle est parvenue à se faire une réputation enviable dans ce métier qu'elle exerce aujourd'hui à titre de travailleuse autonome.

**Louise Drouin, vétérinaire** 106 C 0281 059

21 min. 58 sec.

Réal.: Margaret Wescott

Prod.: Louise Spence

Produit par l'ONF; version réalisée pour le Programme fédéral des femmes

Résumé:

Louise Drouin est une jeune femme heureuse et épanouie qui a su concilier les exigences d'un dur métier à ses responsabilités familiales. Mariée et mère d'une petite fille, elle a choisi de pratiquer la médecine vétérinaire et nous parle avec enthousiasme de son milieu de vie et de son travail. Un témoignage encourageant pour toutes les femmes qui désirent entreprendre une carrière, et un film d'information pour tous ceux et celles qui envisagent la profession de médecin vétérinaire.

**Nous sommes des ingénieures** 106 C 0283 536

28 min. 34 sec.

Réal.: Beverly Shaffer

Prod.: Margaret Pettigrew

Produit par l'ONF en collaboration avec le Conseil canadien des ingénieurs professionnels, Emploi et Immigration Canada, la commission de la Fonction publique du Canada, Énergie atomique de Canada et Petro-Canada.

Résumé:

Lyne, ingénieure de travaux publics, Carolyne, ingénieure biomédicale, et Denise, ingénieure de l'environnement, ne sont là que quelques exemples de femmes qui, en nombre croissant s'engagent dans cette profession autrefois réservée aux hommes. Le film adopte une attitude positive face à la présence des femmes dans les domaines de la science et de la technologie. Il provoquera des débats sur les stéréotypes qui étouffent encore les aspir- ons professionnelles des femmes quand elles décident d'opter pour des métiers non conventionnels.
(Un document d'accompagnement peut être obtenu)
Prix Elmhurst

**L'ordinateur en tête** 106 C 0284 638

27 min. 30 sec.

Réal.: Diane Beaudry

Prod.: Diane Beaudry, Kathleen Shannon

Produit par l'ONF en collaboration avec le Programme fédéral des femmes

Résumé:

Mi-fiction, mi-documentaire, ce film cherche à sensibiliser travailleuses et étudiantes au défi que leur pose le développement des nouvelles technologies. L'implantation des ordinateurs en milieu de travail laisse en effet entrevoir la disparition de plusieurs postes, notamment dans les emplois de bureau où les femmes représentent près de 80 % des travailleur-euse-s). Afin d'inciter femmes et jeunes filles à redéfinir leurs projets de carrière en fonction des nouvelles technologies, le film ouvre la voie à de multiples pistes de reflexion tant sur l'informatique que sur la condition économique des femmes.
(Un guide d'utilisation pédagogique peut être obtenu sur demande)

**Le Rideau: l'oeuvre de Colonel By** 106 C 0274 625

20 min. 30 sec.

Réal.: Marc Champion

Prod.: Joseph Koenig, George Kaczender

Réalisé pour l'ONF par International Cinémedia Center Limited pour Parcs Canada

Résumé:

Fort intéressant document sur cette voie d'eau conçue en 1826 à des fins militaires. Nous suivons son cours, au rythme d'un abondant commentaire enrichi d'extraits et de photos de l'époque. Les plaisanciers se retrouvent avec bonheur sur le Rideau, comprenant de nombreuses écluses et abritant sur ses rives, un riche patrimoine architectural.

**Science-Réalité** 106C 0278 938 à 106C 0279 361

Produit par la Société Radio-Canada

Résumé:

Cette serie couvre certaines des plus récentes découvertes dans les domaines scientifiques et technologiques et rend compte de l'influence qu'elles ont sur l'homme et son environnement.

Série de 11 émissions :

| | |
|---|---|
| Les allergies | 106C 0278 938, 26 min. 33 sec. |
| Les antibiotiques | 106C 0278 939, 23 min. 43 sec. |
| La couleur | 106C 0278 937, 26 min. 15 sec. |
| Les écrans cathodiques | 106C 0280 206, 20 min. 43 sec. |
| L'héritage nucléaire | 106C 0280 207, 22 min. 50 sec. |
| Les pluies acides | 106C 0280 201, 26 min. 30 sec. |
| Les robots | 106C 0281 088, 19 min. 53 sec. |
| Les télescopes | 106C 0279 361, 25 min. 52 sec. |

**Les sciences de la mer** 106 C 0275 620

22 min. 38 sec.

Réal.: S. Jovanic, Douglas Diefer, Jean-Pierre Lachapelle

Prod.: David Bairstow

Produit par l'ONF pour Pêches et Océans

Résumé:

Film de vulgarisation scientifique expliquant le travail accompli par Pêches et Océans pour assurer la sauvegarde des richesses aquatiques.
(Deux prix incluant Tokyo)

**Si cette planète vous tient à coeur** 106 C 0282 009

25 min. 50 sec.

Réal.: Terri Nash

Prod.: Edward Le Lorrain

Résumé:

Le titre de ce film aurait pu tenir dans un cri: S.O.S. TERRE! L'arsenal nucléaire actuel est tel que bien des sources autorisées doutent, en effet, que l'humanité n'atteigne l'an 2000! Dans une conférence de presse filmée en 1981, le docteur Helen Caldicott rélève les calculs de probabilité les plus connus ("une chance sur deux d'ici à 1985", selon les prévisions d'état-major confirmées par l'Université Harvard et le Massachusetts Institute of Technology) et la "chronique des erreurs" (les

ordinateurs du Pentagone se seraient trompés 151 fois en 18 mois!), pour nous raconter non pas comment cela se passerait, mais bien comment ça se passera.
(Un document d'accompagnment peut être obtenu sur demande)
Prix: Yorkton, Leipzig, Rio de Janiero et un Oscar à Hollywood

**La soudure, pourquoi pas?** 106 C 0278 314

10 min. 13 sec.

Réal.: Jan-Marie Martell

Prod.: Shelah Reljic

Produit par l'ONF/Région de Vancouver; version réalisée pour le Programme fédéral des femmes

.

Résumé:

À 35 ans, Lynn Ryan vient de vivre une séparation. Mère de cinq enfants, elle n'a aucune formation professionnelle et vit de l'assistance sociale. Désireuse de connaître de meilleures conditions de vie pour elle-même et ses enfants, elle décide d'apprendre un métier et opte pour la soudure. Cette expérience qui lui permet d'acquérir une nouvelle autonomie laisse entrevoir de multiple possibilités pour toutes les femmes qui, comme elle, doivent apprendre à subvenir à leurs besoins.

**Sous le soleil** 106 C 0282 571

14 min. 50 sec.

Réalisé pour l'ONF par Insfield Productions Limited pour Travaux publics Canada

Résumé:

Face à la consommation croissante d'énergie au Canada, le gouvernement et l'industrie travaillent conjointement, depuis quelques années, à trouver d'autres sources énergétiques d'appoint. L'utilisation de l'énergie solaire constitue un pôle d'attraction majeur chez nous dans le domaine de l'énergie solaire et sur les multiples usages qui en découlent.

**Sports et transports!** 106 C 0253 003

14 min. 18 sec.

Prod.: Colin Low, Tom Daly

Résumé:

Dans un tourbillon de couleurs et de fantaisie verbale, voici l'histoire des moyens de transport utilisés au Canada, depuis le canot d'écorce des Indiens jusqu'à la soucoupe volante des rêveurs de notre siècle. Entre ces deux pôles on retrouve la diligence, le voilier, le bateau à vapeur, la charrette, la locomotive, l'automobile et l'avion.
Dix prix incluent Hollywood, Cannes et Edimbourg.

**Technologie des eaux-usées** 106 C 0278 542

24 min. 36 sec.

Réalisé par Scott Films et distribué par l'ONF pour le Service de la protection de l'environnement, Pêches et Environnement Canada.

Vente: Scott Films Limited

Résumé:

Afin d'assurer la protection de notre environnement aquatique, le Centre canadien des eaux intérieures situé à Burlington, Ontario, se penche sur différents problèmes créés par la pollution grandissante des eaux douces du Canada. Ce film fait état des recherches et des études entreprises en laboratoire et sur le terrain dans le but de trouver et d'appliquer de nouveaux concepts dans le traitement des eaux usées.

**Le travail piégé** 106 C 0284 032

43 min. 2 sec.

Réal.: Dagmar Gueissaz Teufel

Prod.: Jacques Vallée, Kathleen Shannon

Résumé:

Elles sont environ cent mille au Québec...Des femmes, pour la plupart mères de jeunes enfants, qui, pour acquérir une certaine autonomie financière ou pour boucler le budget familial, croient avoir trouvé la solution miracle: le travail à domicile...Solution miracle ou exploitation? C'est ce que ce film tente de mettre en lumière en nous livrant les expériences de femmes qui se sont soumises aux exigences d'un tel travail.

**Les voies de l'espace** 106 C 0273 556

18 min. 3 sec.

Réal.: Ernest Reid

Prod.: Desmond Dew

Produit par l'ONF pour le ministère des Communications

Résumé:

Ce film rend compte des réalisations techniques et scientifiques du Canada dans le domaine de la technologie spatiale et des communications; il montre les difficultés auxquelles il doit faire face et donne un aperçu des recherches qu'ont poursuivies le ministère des Communications et l'industrie canadienne dans le but de lancer, en janvier 1975, un nouveau satellite de communications puissant, afin d'établir des communications toujours plus efficaces même avec les régions canadiennes les plus éloignées.

## B) Description des séries et émissions de TV Ontario

Tirée du catalogue des Émissions 1985-1986, Service éducatif français, TV Ontario, 1985.
Office de la télécommunication éducative de l'Ontario, Canada

Dans la description des émissions, chaque titre a un numéro de commande qui commence avec les lettres BPN (Basic Program Number).

Le service de bandes magnétoscopiques de TV Ontario enregistre les émissions demandées uniquement dans les formats suivants: cassette VHS 1/2 po., ou Beta 1/2 po. (I,II, III), cassettes 3/4 po.

Le service à la clientèle de TV Ontario vend également des documents d'accompagnement. Comme les démarches pour obtenir des bandes magnétoscopiques ou des publications varient d'un conseil scolaire à l'autre, renseignez-vous auprès de votre coordonnateur-trice en audio-visuel avant de passer une commande.

Les frais de repiquage et le prix des cassettes varient selon la durée des émissions et le format. Pour tout renseignement au sujet des bandes magnétoscopiques et des publications (y compris le catalogue) adressez-vous au:

Service de la clientèle/TV Ontario
C.P. 200, succursale Q
Toronto (Ontario)
M4T 2T1

Service de pré-visionnement d'émissions: tél. (416) 484-2637
Service de location d'émissions: tél. (416) 484-2637
Service à la clientèle (vente d'émissions et du matériel d'accompagnement) : tél. (416) 484-2611

Date d'expiration:

La date d'expiration donnée pour chaque émission indique à quel moment se terminent les droits que possède TV Ontario sur celle-ci. Après cette date TV Ontario ne peut plus diffuser ou distribuer cette émission et toutes les copies en circulation doivent être effacées.

Les droits de diffusion et de distribution des émissions sont cependant fréquemment renouvelés; de nouvelles dates d'expiration sont alors annoncées. Avant d'effacer ou de réutiliser votre bande magnétoscopique, veuillez vous informer auprès de votre coordonnateur en audio-visuel ou du Service à la clientèle: un prolongement des droits a peut-être été négocié. TV Ontario se réserve le droit d'interrompre la distribution de toute émission décrite dans ce catalogue, en tout temps et sans préavis.

**Le bilinguisme: qui en profite?** BPN 258 805

Série "Tout compte fait...".

28 min 50 sec.

Expiration: 30 sept. 89

Depuis que la Loi sur les langues officielles a été adoptée en 1969, la qualité des services offerts en français a nettement augmenté en même temps que le nombre d'anglophones bilingues. Ce dernier phénomène qui semble prendre plus d'ampleur avec le temps, affecte le caractère traditionnel de la francophonie ontarienne. Cette émission permet à quelques francophiles et francophones d'exprimer leur opinion sur le bilinguisme.

**Chacun son métier** BPN 261715

Expiration: 1991

Cette série vise à faire connaître aux adolescent-e-s les nombreuses possibilités de carrière que leur offrent aujourd'hui les métiers spécialisés. Chaque émission se penche sur un métier particulier- entre autres, technicien-ne de la faune, diététicien-ne, officier-ière mécanicien-ne de marine -- pour bien en décrire la nature, le milieu de travail, la formation requise et le style de vie qui en découle.

Matériel d'appoint: guide de l'éducateur.

Série de 10 émissions:

Commandant-e de navire

Officier-ière mécanicien-ne de marine

Technicien-ne de la faune

Technicien-ne en génie civil

Technicien-ne en microbiologie

Diététicien-ne

Dessinateur-trice - conception assistée par ordinateur

Technicien-ne en micro-ordinateur

Serveur-euse

Technicien-ne en robotique.

**Les dimensions de la science** **BPN 112630 à BPN 112641**

Expiration: 1989

En quelques exposés abondamment illustrés d'exemples et construits avec clarté et précision, la série "Les dimensions de la science" survole l'univers de la physique, de la chimie, des mathématiques, de la biologie et de l'astronomie. Mettant l'accent sur la connexité de ces disciplines, elle en explique les fondements, les découvertes marquantes et les applications. La portée du sujet, renforcée par l'impact des images et de la présentation, assure à cette série l'audience des élèves en sciences et des profanes désirant se tenir informé-e-s.

Production : 1978, 1980

Supérieur : sciences

Adulte : sciences

Série de 9 émissions:

| | |
|---|---|
| Exploration de la matière | BPN 112630 |
| 28 min.50 sec. | Expiration : 1 sept. 88 |
| Le monde irréversible | BPN 112631 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 1 août 89 |
| Poussière de vie | BPN 112633 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 1 août 89 |
| L'esprit et ses concepts | BPN 112636 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 9 mars 89 |
| Les enfants du soleil | BPN 112637 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 6 avril 89 |
| La machine à remonter le temps | BPN 112638 |
| 28 min.50 sec. | Expiration : 9 mars 89 |
| L'espace temps et Albert Einstein | BPN 112639 |
| 28 min.50 sec. | Expiration : 15 juin 89 |
| L'empreinte indélébile | BPN 112640 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 9 mars 89 |
| Le Grand Baron | BPN 112641 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 9 mars 89 |

**L'éducation, demain c'est aujourd'hui** BPN 258802

Série "Tout compte fait..."

28 min. 50 sec.

Expiration : 30 sept. 89

Toute personne parlant français en Ontario a le droit de s'instruire dans sa langue. Mais quelle est la qualité de l'éducation dans les écoles de langue française? Et que dire de la décision prise par le gouvernement ontarien de financer les écoles catholiques au même titre que les écoles publiques? Diverses personnes discutent et commentent ces questions

**Les Entrepreneurs** BPN 215 701 à BPN 215 705

Expiration : 1989-1991

Les documentaires de la série "Les entrepreneurs " sont un portrait vivant et réaliste de Franco-Ontariens énergiques qui ont réussi dans des domaines aussi différents que la production laitière, la promotion immobilière, la haute couture, l'industrie forestière et les médias. Ces émissions s'adressent au grand public et aux jeunes que la vitalité d'une économie francophone intéresse.

Production : 1982- 1983

Adulte : société franco-ontarienne

Adulte : économie canadienne

Supérieur : société franco-ontarienne

Supérieur : économie

Série de 5 émissions :

| | |
|---|---|
| Les frères Malette | BPN 215 701 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 5 déc. 90 |
| Les frères Cloutier | BPN 215 702 |
| 28 min. | Expiration : 26 mai 91 |
| Conrad Lavigne | BPN 215 703 |
| 29 min. 5 sec. | Expiration : 26 mai 91 |
| Robert Campeau | BPN 215 704 |
| 28 min. 54 sec. | Expiration : 11 sept. 91 |
| Richard Robinson | BPN 215 705 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 11 sept. 91 |

**Êtes-vous à la recherche d'un emploi?** BPN 260 617

Série "Scènes et Miroirs"

90 min.

Expiration : 31 dec 89

Cette émission est un télé-atelier. Elle est consacrée aux diverses étapes que comporte la recherche d'un emploi. Elle s'inspire de la méthode dynamique de recherche d'emploi utilisée par Emploi et Immigration Canada et se propose trois objectifs :

- persuader les personnes à la recherche d'un emploi d'adopter une attitude dynamique et positive
- leur présenter différentes manières de s'organiser dans leur recherche
- leur proposer différentes manières de se façonner les outils dont elles auront besoin dans cette recherche

**Une génération en attente** BPN 227103

Expiration : 30 mars 90

Témoignage de jeunes adultes qui vivent le problème de la pénurie d'emplois.
Le résumé complet de cette émission ne se trouve pas dans le Catalogue 85-86. Le nouveau catalogue des séries et émissions de TV Ontario sera bientôt disponible à la clientèle de TV Ontario.

**La jeunesse** BPN 264 702

Série "Le Lys et le Trillium"

Expiration : 16 nov. 89

Une discussion sur la possibilité d'emplois pour les jeunes francophones en Ontario.
Consultez le nouveau catalogue des séries et émissions de TV Ontario, pour une description complète de cette émission.

**Il était une fois les jeunes** BPN 264 702

Série "Le Lys et le Trillium"

Expiration : 13 nov. 89

Un reflet des préoccupations et interêts de la jeunesse d'ici. Élaboration de trois grands thèmes : avenir, relations interpersonnelles et problèmes sociaux.
Consultez le nouveau catalogue des séries et émissions de TV Ontario, pour une description complète de cette émission.

**Les métiers non traditionnels** BPN 248 112

Série "Scènes et Miroirs"

88 min. 50 sec.

Expiration : 16 mars 89

Cette émission ouvre le dossier de l'orientation des jeunes filles vers les métiers non traditionnels. Quatre documentaires de l'O.N.F. - "Femmes au travail!" , "Louise Drouin, vétérinaire", "Aiguilleuse au CN" et "Laila, tireuse de joints", nous présentent des femmes exerçant des professions habituellement réservées aux hommes. Puis, Danièle Caloz anime une discussion à laquelle participent trois adultes concerné-e-s de la région de Toronto et deux jeunes Ontariennes, l'une pilote, l'autre ingénieure forestière.

**Octopuce** BPN 229 101 à BPN 229 112

Expiration : 1 oct. 91

Initier le-la téléspectateur-trice adulte à la micro-informatique, tel est l'objectif des émissions de la série Octo-Puce, animée par Claudia Thériault et Yvon Dufour. Cette initiation à deux niveaux - pratique et théorique - se fait par l'intermédiaire d'entrevues, de brefs documentaires, de dessins animés et aussi, bien sûr, de discussions, explications et démonstrations menées par les animateur-trice-s. Le-la téléspectateur-trice est ainsi progressivement amené-e à découvrir la structure et le fonctionnement des micro-ordinateurs et à comprendre leurs applications dans divers domaines.

Production :1983

Matériel d'appoint : Octo-puce, guide d'accompagnement. Ouvrage dont les 12 chapitres reprennent en détail le contenu des 12 émissions de la série Octo-Puce et invitent le-la lecteur-trice à en approfondir les notions. Il comprend également un glossaire expliquant les termes les plus couramment employés en informatique, une liste des principaux langages de programmation et enfin une bibliographie annotée. 66 p.

Adulte : micro-informatique.

Adulte : technologie.

Supérieur : études informatiques.

Supérieur : technologie

Série de 12 émissions:

Premier coup d'oeil BPN 229101
28 min. 55 sec.

Les programmes tout faits BPN 229102
28 min. 55 sec.

Le déroulement d'un programme BPN 229103
28 min. 55 sec.

La mise en mémoire de l'information BPN 229104
28 min. 55 sec.

La communication entre ordinateurs BPN 229105
28 min. 55 sec.

| | |
|---|---|
| Les langages informatiques<br>28 min. 55 sec. | BPN 229106 |
| Enseignement assisté par ordinateur<br>28 min. 55 sec. | BPN 229107 |
| Jeux et simulations<br>28 min. 55 sec. | BPN 229108 |
| Le micro-ordinateur et les graphiques<br>28 min. 55 sec. | BPN 229109 |
| Le micro-ordinateur et la musique<br>28 min. 55 sec | BPN 229110 |
| Le micro-ordinateur et le monde du travail<br>28 min. 55 sec. | BPN 229111 |
| Et l'avenir?<br>28 min. 55 sec. | BPN 229112 |

**Octo-puce plus** BPN 232001 à BPN 232012

Expiration : 1 oct. 91

Complément à la série "Octo-Puce", qui est une initiation pratique et théorique à la micro-informatique, les émissions de la série "Octo-puce plus" en reprennent les thèmes mais dans une perspective différente: pour chaque sujet traité, des spécialistes sont invité-e-s à répondre aux questions des animateur-trice-s, Lise Garneau et Gilles Liboiron, à leur faire part de leurs expériences personnelles et à donner leur avis quant aux applications présentes et futures des micro-ordinateurs.

Production : 1983

Adulte : micro-informatique

Adulte : technologie

Supérieur : études informatiques

Supérieur : technologie

Série de 12 émissions :

Octo-puce plus, émission 1 BPN 232001
28 min. 20 sec

Octo-puce plus, émission 2 BPN 232002
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission3 BPN 232003
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 4 BPN 232004
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 5 BPN 232005
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 6 BPN 232006
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 7 — BPN 232007
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 8 — BPN 232008
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 9 — BPN 232009
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 10 — BPN 232010
28 min. 20 sec.

Octo-puce plus, émission 11 — BPN 232011
28 min.20 sec.

Octo-puce plus, émission 12 — BPN 232012
28 min. 20 sec.

**Les Ontariens** — BPN 204701 à BPN 204713

Expiration: 1989-1990

Des images d'une beauté saisissante, des comédien-ne-s de premier ordre qui se sont taillé-e-s une solide réputation dans le cinéma canadien - Donald Pilon et Andrée Pelletier - une recherche fouillée qui révèle une page souvent méconnue de l'histoire des Français d'Amérique: "Les Ontariens", une présentation des événements et des personnages qui ont façonné la destinée d'une collectivité dont la contribution à l'essor du pays mérite d'être soulignée.

Production : 1982-1984

Matériel d'appoint : "Les Ontariens", guide de l'éducateur. Conçu pour les enseignant-e-s en histoire du cycle supérieur et du cycle intermédiaire, ce guide accompagne les treize émissions de la série "Les Ontariens". Chaque chapitre comprend un développement des thèmes abordés, une liste des personnages et personnalités marquantes dont il est question dans l'émission, des suggestions d'activités (questions sur l'émission et travaux de recherche) et enfin une courte bibliographie.

Adulte : société franco-ontarienne

Adulte : histoire

Adulte : études canadiennes

Supérieur : société franco-ontarienne

Supérieur : histoire

Supérieur : études canadiennes

Série de 7 émissions :

| | |
|---|---|
| Terre de passage | BPN 204701 |
| 28 min.50 sec. | Expiration : 22 sept. 90 |
| Terre de refuge | BPN 204702 |
| 28 min.50 sec. | Expiration : 22 sept. 90 |
| Un Canada français | BPN 204703 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 20 déc. 90 |
| Emparons-nous du sol | BPN 204704 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 19 déc. 90 |
| Le Canada? Chicane, chicane | BPN 204705 |
| 28 min.50 sec. | Expiration : 14 déc. 90 |
| Je rêve, donc je suis | BPN 204712 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 24 fév. 89 |
| Un peuple, une histoire | BPN 204713 |
| 28 min. 50 sec. | Expiration : 31 mars 89 |

**Puceron (animation)** BPN 241801 à BPN 241809

Expiration : 26 mars 1992

De la description d'un micro-ordinateur à l'application concrète du système de traitement de texte, la série "Puceron" (animation) constitue une incursion dans le monde de l'informatique. Les possibilités offertes par l'ordinateur, en particulier l'efficacité et la rapidité d'exécution dans les domaines des communications et de la classification, sont également abordés.
En raison de leur brièveté, ces émissions ont été regroupées sur une seule copie magnétoscopique identifiée par le BPN 241820

Production : 1984

Matériel d'appoint : Puceron (animation), guide de l'éducateur. 24 p.

Intermédiaire : études informatiques

Supérieur : études informatiques

Série de 9 émissions :

La machine logique BPN 241801
8 min.29 sec

Un serviteur rapide BPN 241802
8 min. 58 sec.

La machine dictionnaire BPN 241803
4 min. 26 sec.

Les communications BPN 241804
5 min. 5 sec.

Les langages informatiques BPN 241805
6 min. 55 sec.

L'ordinateur et la réalité BPN 241806
5 min. 14 sec.

Le graphisme BPN 241807
6 min. 10 sec.

L'ordinateur et le son BPN 241808
5 min. 50 sec.

La classification BPN 241809
4 min.16 sec.

**Puceron (programmation)** BPN 241701 à 241711

Expiration : 26 mars 92

La série "Puceron" (programmation) comporte de brèves chroniques de programmation animées par Thomas Donohue. Ce dernier explique les différentes commandes et instructions nécessaires à la création de programmes. D'une émission à l'autre, chaque ligne de programme apparaît à l'écran, ce qui permet de bien saisir le cheminement de l'animateur-programmeur et l'ensemble du programme. Soulignons que la compréhension de la série "Puceron" (programmation) sera d'autant plus facile si l'on a d'abord visionné la série "Puceron" (animation). Cet apprentissage de la programmation en langage BASIC s'adresse à un auditoire d'âge scolaire.
En raison de leur brièveté, ces émissions ont été regroupées sur une seule cassette identifiée par le BPN 241720

Production : 1984

Intermédiaire : études informatiques

Supérieur : études informatiques

Série de 11 émissions :

C'est quoi, programmer? BPN 241701
5 min 30 sec.

Premier programme BPN 241702
7 min. 40 sec.

Quel âge me donnes-tu? BPN 241703
6 min. 55 sec.

Un programme enrhumé BPN 241704
6 min.

Conversion métrique BPN 241705
4 min, 20 sec.

Connaissez-vous Tchaikowsky BPN 241706
5 min. 17 sec.

Jeu de hasard BPN 241707
5 min.10 sec.

En mouvement BPN 241708
4 min.15 sec.

Opération décollage — BPN 241709
4 min. 27 sec.

Jouons les détectives — BPN 241710
6 min. 45 sec.

Un dernier conseil — BPN 241711
4 min. 55 sec.

**La relève : une société nouvelle?** — BPN 258804

Série "Tout compte fait..."

88 min. 50 sec.

Expiration : 30 sept. 89

L'Ontario compte parmi sa population quelques 90 000 jeunes francophones âgé-e-s de 15 à 24 ans. Comment ces jeunes s'identifient-il-elle-s à la société franco-ontarienne? Quelle sera la qualité de la relève qu'il-elle-s constitueront d'ici l'an 2000? Comment le rôle que jouent les adultes aujourd'hui dans la formulation de cette relève influencera-t-il le marché de l'avenir? Des étudiant-e-s et des jeunes travailleur-euse-s joignent leurs commentaires à ceux de quelques-uns de leurs aîné-e-s sur ces questions.

**La Troisième Vague d'Alvin Toffler** — BPN 240101

87 min. 48 sec.

Expiration : illimitée

Présentateur de ce documentaire, Alvin Toffler reprend les idées principales exposées dans son best-seller "La Troisième Vague". Après une première vague de changement marquée par l'avènement agricole il y a quelques dix mille ans, après une deuxième vague amenée par la révolution industrielle du XVIIe siècle, la troisième déferle maintenant sur nous, provoquée par la technologie. Autant la deuxième vague entraînait la standardisation et la sychronisation, autant la troisième est centrée sur l'individualité et la diversité. Ce changement de cap se manifeste déjà dans le monde du travail, la vie familiale, les loisirs, les communications, les mentalités.

Adulte : études technologiques

Adulte : sciences générales

Adulte : sociologie

**Villages et Visages** BPN 131801 à BPN 131864

Expiration : 1991-1992

La série "Villages et Visages" présente les villages et villageois-e-s francophones de l'Ontario avec leur histoire, leur passé et leurs expériences quotidiennes; c'est de l'histoire vraie, de l'histoire comme les gens l'ont vécue, comme elle les a marqués, formés. Des Franco-Ontarien-ne-s se racontent tels qu'il-elle-s sont, au naturel, sans artifices.

Production : 1976-1978

Matériel d'appoint : Villages et Visages, album. Cet album se divise en trois parties : d'abord l'histoire des Franco-Ontarien-ne-s, puis des témoignages illustrés de photos-souvenirs et enfin des suggestions pour entreprendre des recherches généalogiques. 144 p.

Adulte : études canadiennes

Adulte : histoire

Adulte : société franco-ontarienne

Supérieur : études canadiennes

Supérieur : histoire

Supérieur : société franco-ontarienne

Série de 64 émissions.

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**

**L'accès aux études postsecondaires**
**et aux carrières non traditionnelles**

**CAHIER N$^{O}$ 9: Bibliographie**

**Avril 1988**

## DOCUMENTS ET RAPPORTS GOUVERNEMENTAUX ET INSTITUTIONNELS

### GOUVERNEMENT DU CANADA


Abella, S. 1984. Equality in employment: A Royal Commission Report. Ottawa: Minister of Supply and Services Canada.

Breton, R. 1972. Social and academic factors in the career decisions of Canadian youth. Ottawa: Department of Manpower and Immigration.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en comptabilité et en finances. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en génie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en recherches scientifiques. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1985. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en statistique et en économique. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières de soutien technologique et scientifique. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Conseil des sciences du Canada. 1980. La science c'est aussi pour les femmes. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Conseil des sciences du Canada. 1982. Qui fait tourner la roue? Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Carrières en architecture, en génie et en géodésie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Carrières en sciences naturelles. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Techniciens en sciences et en ingénierie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. Direction générale de la formation. 1985. Tableau Ellis. Programmes de formation. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. Division des systèmes de classification et d'analyse des professions. 1978. Comment se familiariser avec la CCDP (Classification canadienne descriptive des professions). Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. Division des systèmes de classification et d'analyse des professions. 1978. Notes explicatives sur la CCDP (Classification canadienne descriptive des professions). Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. Division des systèmes de classification et des professions. 1978. Codification selon la CCDP (Classification canadienne descriptive des professions). Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1985. La féminisation des titres de profession de la Classification canadienne descriptive des professions. 1985. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1987. Guide de la Classification canadienne descriptive des professions. Septième Édition. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1985. Main dans la main. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1985. La méthode dynamique de recherche d'emploi. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1985. Professions des grands groupes (nos 11, 21, 33, 37, 41, 51, 81/82, 83, 85). Classification canadienne descriptive des professions. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1980. Professions des grands groupes (nos 23, 25, 27, 31). Classification canadienne descriptive des professions Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1986. Professions des grands groupes (nos 91, 93, 95, 99). Classification canadienne descriptive des professions. 1986. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1985. Travailleurs du bâtiment. Grand groupe 87. Classification canadienne descriptive des professions. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1985. Travailleurs spécialisés du secteur primaire. Grands groupes 71, 73, 75, 77. Classification canadienne descriptive des professions. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1987. Travailleurs spécialisés dans les services. Grand groupe 61. Classification canadienne descriptive des professions. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1986. Emploi-Avenir. Perspectives professionnelles jusqu'à 1992. 1986-1987. Système de projections des professions au Canada. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Science Council of Canada. 1982. The science education of women: A statement of concern. Ottawa: Supply and Services Canada.

Science Council of Canada. 1982. Who turns the wheel?: Proceedings of a workshop on the science education of women in Canada. Ottawa: Supply and Services Canada.

Secrétariat d'État. 1985. Programmes des études canadiennes 1985-1986. Renseignements et formulaires de demande.

Secretary of State. 1983. Guide to Federal Sources of Financial Aid.

Secretary of State. 1983. Support to Education by the Government of Canada. Ottawa: Minister of Supply and Services Canada.

## DOCUMENTS ET RAPPORTS GOUVERNEMENTAUX ET INSTITUTIONNELS

### GOUVERNEMENT DE L'ONTARIO


Commission on Post-secondary Education in Ontario. 1971. Post-secondary educational opportunities for the Ontario Francophone Population. Toronto.

Commission on Post-secondary Education in Ontario. 1972. Report on Post-secondary education for the Franco-Ontarian Population. Toronto.

Gouvernement de l'Ontario. 1986. Loi de 1986 sur les services en français (chapitre 45). Toronto: Imprimeur de la Reine pour l'Ontario.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. Changement des rôles dans un monde en évolution. Une étude des élèves de sexe féminin. Toronto.

## DOCUMENTS ET RAPPORTS GOUVERNEMENTAUX ET INSTITUTIONNELS

### GOUVERNEMENT DU QUÉBEC


Audet, M. 1979. Relance à l'université. Québec: Gouvernement du Québec, Ministère de l'Éducation. Directions des politiques et plans.

Commission des droits de la personne du Québec. 1988. Forum: droits et libertés. Femmes d'aujourd'hui. (Bulletin mensuel). Vol. 11, nº 2. Février-Mars 1988. Québec.

De Villers, Marie-Éva. 1980. Terminologie de la gestion, vocabulaire de l'informatique de gestion. Montréal: Service des Publications, Direction des Communications, Office de la langue française.

Martin, André et Henriette Dupuis. 1985. Langues et sociétés. La féminisation des titres et les *leaders* d'opinion: une étude exploratoire. Québec: Les Publications du Québec.

Mercier, Jean, Francine Bélanger. 1984. Vocabulaire du travail, des métaux en feuilles, barres, tubes et profilés. Cahiers de l'Office de la langue française. Québec: Gouvernement du Québec.

Ministère des Communications. 1987. Guide d'information pour les femmes/600 questions/réponses. Québec: Les Publications du Québec.

Ministère de la Main-d'oeuvre et de la Sécurité du revenu. 1987. Perspectives du marché du travail (Prévisions 1987-1988). Québec: Les Publications du Québec.

Office de la langue française. 1986. Titres et fonctions au féminin: essai d'orientation de l'usage. Québec: Les Publications du Québec.

## DOCUMENTS ET RAPPORTS D'ORGANISMES FRANCOPHONES ET FÉMINISTES


Berkeley, H. 1983. The orientation of adolescent women towards the future: A background paper for the Canadian Advisory Council on the Status of Women. Toronto.

Canadian Advisory Council on the Status of Women. 1983. A working majority: What women must do for pay. Ottawa.

Churchill, S., N. Frenette et S. Quazi. 1985. Éducation et besoins des Franco-Ontariens: Le diagnostic d'un système d'éducation, Vol. 1. Ontario: Le Conseil de l'éducation franco-ontarienne.

Conseil consultatif canadien de la situation de la femme. 1985. Les femmes et l'informatique. Ottawa.

David-McNeill, Jeanine. 1986. Les adolescentes d'aujourd'hui face aux emplois d'avenir. Dans Rapport de la conférence internationale sur la situation des filles: Le temps d'y voir. pp. 213-218. Montréal-Toronto: Guérin.

Departu, F. 1974. Stéréotypes dans le secteur de l'éducation: Plan d'orientation. Québec: Conseil du Statut de la femme.

Fédération des femmes canadiennes-françaises. 1981. Femmes et francophones: Double infériorité. Ottawa.

L'Association canadienne-française de l'Ontario. 1986. Les Francophones tels qu'ils sont: Regard sur le monde du travail franco-ontarien. Ottawa: ACFO.

Les cahiers de la femme. 1984. Science et technologie.

McClintock, Elizabeth. "Steps to a scientific career." A national conference on women in engineering, science and technology. pp. 331-339. Alberta.

Ontario Women's Directorate, Office of the Deputy Minister. 1985. Women in the labour force. Toronto.

Réseau des femmes du Sud de l'Ontario. 1985. Guide à l'intention des femmes francophones de l'Ontario: L'autonomie financière. Toronto.

Zavitz, C. 1983. Actuelles: Dix ans de recommendations. Ottawa: Conseil consultatif canadien de la situation de la femme.

## DOCUMENTS ET RAPPORTS GOUVERNEMENTAUX ET INSTITUTIONNELS

### DOCUMENTS ET RAPPORTS UNIVERSITAIRES


Bordeleau, Louis Gabriel et Lionel Desjarlais. 1985. "Étude sur les aspirations professionnelles des étudiants franco-ontariens de 12e et 13e année." Le Rapport du groupe d'étude sur les services universitaires en français. Ottawa: Université d'Ottawa.

Cachon, Jean-Charles. 1986. Études stratégiques sur les services d'éducation universitaire en français dans le Nord-Est de l'Ontario. Sudbury: Université Laurentienne de Sudbury.

Poirier, Pierre, Evelyne Gagné et Maurice Lapointe. 1985. "Les aspirations professionnelles des étudiants franco-ontariens de 12e et 13e année." Le Rapport du groupe d'étude sur les services universitaires en français. Ottawa: Université d'Ottawa.

Université d'Ottawa. 1985. L'Université d'Ottawa et la francophonie ontarienne: Rapport du groupe de travail sur les services universitaires en français. Ottawa.

York University. 1986. Report on the President's Advisory Committee on Bilingualism.

## ARTICLES


Allard, J.L. 1973. "Les Franco-Ontariens et l'éducation postsecondaire." Revue de l'Université d'Ottawa (43): 518-31.

Arena, Francesco. 1986. "Présence des femmes en sciences et en technologie au Québec." Cahiers de recherches sociologiques 4(1). Québec: Département de sociologie, U.Q.A.M.

Birenbaum, R. 1986. "Making the grade." Dans Ottawa Women. (November): 12-13.

Breton, R. 1964. "Institutional completeness of ethnic communities and the personal relations of immigrants". American Journal of Sociology 70(2): 193-205.

Breton, R.. 1985. "L'intégration des francophones hors Québec dans des communautés de langue française." Revue de l'Université d'Ottawa 55(2): 77-90.

Clark, S., et Andrew, H. 1976. "The sexual division of labour: The use of time." Atlantis 2(1): 46-66.

Coulombe, D. 1985. "Doublement ou triplement minoritaires." Revue de l'Université d'Ottawa 55(2): 131-136.

Denis, Ann B. 1981. "Femmes: Ethnie et occupation au Québec et en Ontario, 1931-1971." Études ethniques au Canada, Special Issue: Ethnicity and Femininity 13 (1).

"Égalité et dépendance ou l'impossible aspiration des adolescentes." 1981. Femme et Politique, Collection Idéelles. Yolande Cohen (sous la direction de) Montréal: Le Jour.

Geller, Gloria. 1984. "Aspiration of female high school students." Resources for Feminist Research 13(1): 17-20.

Godin, Marie-Paule. 1988. "La formation des filles, une grande priorité...un grand projet." Femmes d'ici 22(7): 9.

Glaze, A. 1979. Factors which influence career choice and future orientations of females: Implications for career education. Thèse de doctorat inédite, Université de Toronto.

Gilbert, G. 1972. "L'Orientation dans les écoles franco-ontariennes." Orbit 13(3): 16-17.

Harrois-Monin, Françoise. 1988. "Les maths n'ont pas de sexe." L'Express International. Paris. 4 mars. p. 34.

Juteau-Lee, D. et B. Roberts. 1981. "Ethnicity and Femininity (d')après nos expériences." Études ethniques au Canada, Special Issue: Ethnicity and Femininity 13 (1).

Larouche, C. et B. Courte. 1988. "As-tu la bosse des mathématiques?" Orbit 19(2): 23.

Larter, S. et J. Fitzgerald. 1979. Student's Attitudes to Work and Unemployment, Part III, no 153. Toronto: Research Department, Toronto Board of Education.

"Les filles ont-elles encore peur des sciences?" 1986. La Gazette des femmes 8(4). Québec: Conseil du statut de la femme.

Maynard, R. 1983. "Why can't we give high-school girls the career guidance they need?" Chatelaine, octobre, p. 77.

Meissnir, M., E.W. Humphreys, S.H. Meiss et W.J. Schew. 1975. "No exit for wives: Sexual division of labour and the cumulation of household demands." Canadian Review of Sociology and Anthropology 12 (Part 1): 424-439.

Mougeon, R. et E. Beniak. 1987a. "The extralinguistic correlates and Linguistic Change: The Case of Welland French." Dans Investigating obsolescence: Studies in Language Contraction and Death. (Sous la direction de N. C. Dorian). Cambridge: Cambridge University Press. 39 pages.

Multiculturalisme Canada. 1985. Cultures Canada. Ottawa: Multiculturalisme Canada.

Raîche, Pincïnce. 1985. Etre jeune, devenir franco-ontarien. Liaison, automne.

Russell, S. 1979-80. "Learning sex roles in high school." Interchange 10(2): 57-66.

Sadler, J., W.A. et A. Whimbey. 1985. "A holistic approach to improving thinking skills." Phi Delta Kappan (November). Phi Delta Kappan, Inc.

School Attendance and Level of Schooling. 1984. Catalogue no 92-914. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada. Janvier.

## TITRES DE REVUES

Association de la presse francophone hors Québec. Pour une fois les jeunes. Ottawa.

Pour s'abonner:

Adresse:
1 rue Nicholas, pièce 602,
Ottawa
K1N 7B2

téléphone: (613) 236-8864

Gouvernement du Québec. 1987. Le marché du travail. (12 numéros). Québec: Les Publications du Québec.

Ministère de l'Enseignement supérieur et de la science. Fine Pointe. Québec: Gouvernement du Québec.

Pour s'abonner:

Adresse:
Direction des communications
1033, rue de La Chevrotière, 19ième étage
Québec
G1R 5K9

téléphone: (418) 643-6788

## LIVRES DE RÉFÉRENCES


Aniself, P., 1980. Is the die cast? Toronto: Ministère des Collèges et Universités.

Armstrong, P. et H. Armstrong, 1978. The double ghetto: Canadian women and their segregated work. Toronto: McLelland and Stewart.

Armstrong, P. et H. Armstrong, 1983. Une majorité laborieuse: Les femmes qui gagnent leur vie, mais à quel prix. Ottawa: Conseil consultatif canadien de la situation de la femme.

Aronson, E. 1979. The Jigsaw Classroom. Beverly Hills: Sage.

Arnopoulos, Sheila McLeod. 1982. Hors du Québec, point de salut? Montréal: Libre Expression.

Bordeleau, L.G. et L. Desjarlais. 1976. L'avenir des étudiants franco-ontariens de la 12e et la 13e année. Ottawa: Faculté d'éducation, Université d'Ottawa.

Bordeleau, L.G. et L. Desjarlais. 1980. Les écoles secondaires de langue française en Ontario: 10 ans après. Toronto: Ministères de l'Éducation de l'Ontario et des Collèges et Universités.

Cachon, J.-C. 1986. Étude stratégique sur les services d'éducation universitaire en français dans le nord-est de l'Ontario. Sudbury: Université Laurentienne.

Careers Tomorrow. 1984. The outlook for work in a changing world. U.S.A.: Edward Cornish (ed.).

Chaperon-Lor, Diane. 1974. Une Minorité s'explique: Les attitudes de la population francophone du Nord-Est ontarien envers l'éducation de langue française. Toronto: Institut d'études pédagogiques de l'Ontario.

Clavel, Bernard, Maurice Grenier, Michel L'Écuyer et Gérald Samson. 1984. A la recherche d'une identité franco-ontarienne: Le jeu des nombres. Montréal: Guérin/Champlain.

Ferrer, Cataline, et Simone Le Blanc-Rainville. 1985. Vers un nouveau paradigme, Nouveau Brunswick.

Glaze, A. 1979. Factors which influence career choice and future orientation of females: Implications for career education. Thèse de doctorat inédite. Toronto: Université de Toronto.

Hanquet, Huberte. 1972. Travail professionnel des femmes et mutations sociales. Bruxelles: Éditions vie ouvrière.

Hervieux-Payette, C. 1984. A new statistical perspective on youth in Canada. Ministère d'État de la Jeunesse.

Howe, Louise Deepp. 1977. Pink collar workers: Inside the world of women's work. New York: Avon Books.

Menzies, Heather. 1982. Women and the chip. Montréal: Institute for Research on Public Policy.

Morris, R. et M. Lanphier. 1977. Three scales of inequality: Perspectives on French-English Relations. Toronto: Longman.

Organization for Economic Co-operation and Development: Centre for Educational Research and Innovation. 1983. Education and work: The views of the young. Paris.

## DOCUMENTS ET MATÉRIEL PÉDAGOGIQUES


The Board of Education for the City of North York. 1982. The leisure industry. Intermediate division grade 7. Toronto.

Choquette, R. 1984. L'Ontario et son peuple: Un aperçu historique. Toronto: Ministères de l'Éducation de l'Ontario et des Collèges et Universités.

Collins, M., D. Studd et J. Wallace. 1984. Making career decisions: A step at a time. Vol. 1 and 2. Toronto: Nelson Canada.

Conseil du statut de la femme, ministères de l'Éducation de l'Ontario et de la Science et de la Technologie, Gouvernement du Québec. 1985. Explorons de nouveaux espaces.

Curriculum and Staff Development Services, The Board of Education for the City of North York. Blueprint: Careers, the variable is you. Toronto.

Glassman, M. et E. Kisiow. 1983. Co-operation and community life. Co-operative College of Canada.

Gougeon, G. 1982. Les Franco-Ontariens hier et aujourd'hui. Document d'appui cycle intermédiaire. Toronto.

Grimard, Jacques et Gaetan Vallières. 1987. Travailleurs et gens d'affaires canadiens-français en Ontario. Québec: Éditions Études Vivantes.

Institut d'études pédagogiques de l'Ontario. 1981. Autre temps, autres moeurs, guide pédagogique pour une éducation non sexiste. Toronto.

Key, J. 1983. Conditions during the Industrial Revolution, small group Jigsaw approach. Brockton: Brockton High School, Geography/History Department.

Marseille, Jacques. 1985. La vie quotidienne des paysans du moyen âge à nos jours. Paris: Hachette.

Metro-Wide Curriculum Project. 1984. Gagner sa vie: Un document d'études pluridisciplinaires, cycle moyen. Toronto: le Conseil scolaire de la ville de North York.

Ministère des Collèges et Universités. 1987-1988. Tour d'horizon: Guide de l'éducation postsecondaire de l'Ontario. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1985. Après la 8e, publication annuelle. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. Changing roles in a changing world: A resource guide focusing on the female student. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1971. La préparation au monde du travail. Document d'appui au programme-cadre, Orientation, cycle supérieur. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1985. Liste principale des professions: 1985-1986. Le Service informatique d'orientation scolaire. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1985. Préparation à la vie. Programme-cadre, cycles intermédiaire et supérieur. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1984. Une étape à la fois: Le choix d'une carrière. Document d'appui au programme-cadre. Orientation, cycles intermédiaire et supérieur. Toronto.

Ministère de l'Éducation de l'Ontario. 1985. Valeurs, influences et relations avec ses pairs: Suggestions aux enseignants. Toronto.

Slavin, Robert E. 1983. Cooperative learning. Longmans.

Société d'histoire et de généologie d'Ottawa (1945-1985). 1985. L'Ontario français à votre portée. Bibliographie de quelques 75 ouvrages sur l'histoire des Franco-Ontariens. Ottawa: La Société.

TV Ontario. L'Office de la télécommunication éducative de l'Ontario. 1985. Scènes et miroirs. Document d'accompagnement. Toronto.

Vallières, G. and M. Villemarie. 1981. Atlas de l'Ontario français, Montréal: Éditions – Études vivantes.

Wright, S. and A. Griffin. 1984. Anybody out there listening. Toronto: Ontario Status of Women Council, Ontario Secretariat for Social Development.

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**Pochette d'information**
**L'accès aux études postsecondaires**
**et aux carrières non traditionnelles**
**CAHIER N$^{O}$ 10: Personnes ressources**
**Avril 1988**

# CAHIER N° 10

## PERSONNES RESSOURCES

1. **Liste de personnes ressources (ceux-celles qui ont participé à la mise à l'essai de cette trousse)** p. 2

2. **Liste de ressources humaines dans les organismes, centres et institutions francophones et/ou bilingues** p. 5

3. **Liste de ressources humaines dans les universités, les collèges et les agences gouvernementales** p. 26

## 1. LISTE DE PERSONNES RESSOURCES

(Personnes qui ont participé à la mise à l'essai de cette trousse)

**Le centre de l'Ontario**

École Ste Madeleine
Conseil des écoles séparées du Grand Toronto
1 Ness Drive
Don Mills
M3A 2W1
Tél. (416) 393-5312

*Mise à l'essai de l'activité "Créer une image de son avenir"

Madame Hug
Personne ressource
(production de films animés)

Thérèse Duval
Enseignante
Classe des surdoué-e-s, huitième année

Les élèves suivants ont conceptualisé et réalisé les activités supplémentaires suggérées pour l'activité pédagogique "Créer une image de son avenir"

Suzanne Millard
Stephane Dirschauer
Andrée Germain
Bernard Lupien
Kelly Gray
Barbara Reed
Jacques Spears
Kristina Clutterbuck
Monica Clark
Christine Hug
Julie Ward
Catherine Keogan
Sebastien Jean
Mireille Amato
Daniel Pelletier
Sally Fouineteau
Daniel Markiewicz

École secondaire Le Caron
Conseil scolaire du comté de Simcoe
C.P. 999, Penetanguishene
22, rue John
L0K 1P0
Tél. (705) 549-3202

*Mise à l'essai de l'activité "Créer une image de son avenir"

Michelle Boucher
Enseignante du cours "Introduction aux sciences humaines"

*Mise à l'essai de l'activité "Créer une biographie"

Danielle Lapalme
Enseignante de français

*Mise à l'essai de l'activité "Une étude de stéréotypes sexuels"

Micheline Marchand
Enseignante de valeurs humaines

**L'est de l'Ontario**

École secondaire l'Escale
Conseil scolaire de Prescott-Russell
C.P. 610, Avenue du Parc
Rockland, Ontario
K0A 3A0
Tél. (613) 446-5169

*Mises à l'essai de l'activité "Créer une biographie"

Madeleine Hurtubise
Enseignante de français et orienteuse

Sylvie Houle
Enseignante de français

**Le nord-ouest de l'Ontario**

Notre-Dame de Fatima
Conseil scolaire des écoles séparées du district de Geraldton
C.P. 150, Indian Rd.
Longlac
P0T 2A0
Tél. (807) 876-2213

*Mise à l'essai de l'activité "Créer une image de son avenir"

Lynn Doyon
Enseignante de la 7e année

**Le grand nord de l'Ontario**

Victor Desjardins
Surintendant
Conseil scolaire des écoles séparées du district de Iroquois Falls
Box 858, "A"
540, Ste Hélène
Iroquois Falls
P0K 1G0

Sts-Martyrs-Canadiens
Conseil scolaire des écoles séparées du district de Iroquois Falls
Box 1210, 425 Teefy St.
Iroquois Falls
P0K 1G0
Tél. (705) 232-4019

*Mise à l'essai de l'activité "Une étude de stéréotypes sexuels"

Suzanne Boucher
Enseignante de 8e année

École secondaire Alex Pelletier
Conseil scolaire de Iroquois Falls
Box 940
44 Auson Dr.
Iroquois Falls
P0K 1E0
Tél. 258-3223

*Mises à l'essai de l'activité "Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie"

Charlotte Broughton
Orienteuse

Gérard Gratton
Enseignant et directeur

**Le moyen-nord de l'Ontario**

École secondaire MacDonald-Cartier
Conseil scolaire de Sudbury
37, boul. Lasalle Ouest
Sudbury
P3A 1W1
Tél. (705) 566-7660

*Mises à l'essai des activités "Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie" et "Une étude de stéréotypes sexuels"

Hélène Étier
Enseignante de français

**Le sud-ouest de l'Ontario**

École secondaire L'Essor
Conseil scolaire d'Essex
13605 St.Gregory's Rd.
Windsor
N8N 3E4
Tél. (519) 735-4115

*Mise à l'essai de l'activité "Une étude comparative"

Michel Yelle
Enseignant d'histoire et de géographie

*Mise à l'essai de l'activité "Les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie"

Guy Des Lauriers
Enseignant de mathématiques

*Mise à l'essai de l'activité "Créer une image de son avenir"

Ronald Simard
Enseignant de commerce

*Mise à l'essai de l'activité "Une étude de stéréotypes sexuels"

Roger St-Pierre
Enseignant de valeurs humaines

## 2. LISTE DE RESSOURCES HUMAINES DANS LES ORGANISMES, CENTRES ET INSTITUTIONS FRANCOPHONES ET/OU BILINGUES

Le personnel des organismes, centres et institutions francophones et/ou bilingues sont à considérer en tant qu'invité-e-s dans le cadre d'activités portant sur l'accès aux études postscondaires et aux carrières non traditionnelles.

### Région du centre de l'Ontario

Organismes et centres francophones et/ou bilingues

**Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)**

Président-e
Association canadienne-française de l'Ontario
Nottawasaga
1515, boulevard Mathesa, poste 215
Mississauga
L4W 2P5
Tél. (416) 272-4806

Agent-e de développement
Association canadienne française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Hamilton
3, boulevard Proctor
Hamilton
L8M 2M[illegible]
Tél. (416) 827-9023

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale Oshawa-Peterborough
22, cour Vancouver
Oshawa
L1J 5X3
Tél. (416) 571-0826

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Huronie
63, rue Main
C.P. 1270
Penetanguishene
L0K 1P0

Agent-e de dévoloppement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Niagara
111, rue Arthur
St. Catherines
L2M 1H8
Tél. (416) 688-0066

**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**

Représentante provinciale
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
812-111, boulevard Lawton
Toronto
M4V 2L0
Tél. (416) 481-4685

Présidente
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Sacré-Coeur
35, avenue Thova
Scarborough
M1L 2P7
Tél. (416) 691-7971

Présidente
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Secteur Sacré-Coeur
117, avenue Woodmount
Toronto
M4C 3Y5
Tél. (416) 425-9419

Présidente
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section de Niagara
320, rue Kackan
Thorold South
L2V 1G9
Tél. (416) 227-5328

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Notre-Dame d'Oshawa
253, rue Athol est
Oshawa
L1H 1K4
Tél. (416) 725-9896
728-5951

**Association des femmes d'affaires francophones**

Coordonnatrice
Femmes d'affaires francophones de Halton-Peel
178, Chemin South Service
Oakville
L6J 2X5
Tél. (416) 842-0105

Personne contact
Association des femmes d'affaires francophones
178, chemin South Service Est
Oakville
L6J 2X5
Tél. (416) 842-0105

**Conseil des organismes francophones du Toronto métropolitain (COFTM)**

Président-e
Conseil des organismes francophones de l'Ontario métropolitain (COFTM)
222, Queen's Quay Ouest
Toronto
M5J 1B5
Tél. (416) 367-1950

Coordonateur-trice
Centre francophone (COFTM)
222, Queen's Quay Ouest
Toronto
M5J 1B5
Tél. (416) 367-1950

**Réseau des femmes du sud de l'Ontario**

Coordonnatrice des femmes du sud de l'Ontario
705-6010, rue Bathurst
Toronto
M2R 1Z7
Tél. (416) 661-7299

Coordonnatrice
Réseau des femmes du Sud de l'Ontario
C.P. 3326, Succursale "D"
Willowdale
M2R 1Z7
Tél. (416) 661-7299

Agent-e de développement
**Direction Jeunesse**
222, Queen's Quay Ouest
Toronto
M5J 1B5
Tél. (416) 367-4664

Président-e
**Orientation francophone internationale Ontario**
Centre Sun Life, bureau 1802, C.P. 18
150, rue King Ouest
Toronto
M5H 1J9
Tél. (416) 597-8811

Coordinatrice
**Brampton au féminin**
113, croissant Fallingdale
Bramalea
L6T 3J5
Tél. (416) 792-1691

Coordonnatrice
**Héritage féminin**
503 - 2022, rue Prospect
Burlington
L7R 1Z1
Tél. (416) 634-7437

Président-e
**Centre d'activités françaises**
63, rue Main
C.P. 1270
Penetanghishene
L0K 1P0
Tél. (705) 549-3116

Rédacteur en chef
**Journal "L'Express de Toronto"**
135, avenue Broadview
Toronto
M4M 2E9
Tél. (416) 465-2107

Agent-e de liaison
**Société Radio-Canada**
**CJBC/CBLFT**
2e étage
100, rue Carlton
C.P. 500, succursale "A"
Toronto
M5W 1E6
Tél. (416) 925-3311

Conseiller-ère francophone
**Centre d'études pédagogiques sur la femme et**
**Centre de recherches en éducation franco-ontarienne (CREFO)**
Institut d'études pédagogiques de l'Ontario
Pièces 6-193 et 6-210
252, rue Bloor Ouest
Toronto
M5S 1V6
Tél. (416) 923-6641, poste 2244

Responsable
**Congrès canadien pour la promotion des études chez les femmes**
47, rue Main
Toronto
M4E 2V6
Tél. (416) 699-1909

Président-e général-e
**Conseil des organismes francophones de la région de Durham**
459, rue Laval
C.P. 1153, succursale "B"
Oshawa
L1J 5Z1
Tél. (416) 434-7676

Présidente
**Éveil féminin**
381, rue Sherbourne
Toronto
M4X 1K4
Tél. (416) 366-4352

Présidente
**La Rencontre**
Centre communautaire Malvern
30, chemin Sewell
Scarborough
M1B 3G5
Tél. (416) 282-2866
265-2260

Président-e de la section
**Association des médecins de l'Ontario (O.M.A)**
Section des médecins francophones
250, rue Bloor Est
Toronto
M4W 3P8
Tél. (416) 963-9383

Directeur-trice des programmes français
Président-e du comité francophone du CDSO
**Conseil du développement social de l'Ontario**
208-60, rue Bloor Ouest
Toronto
M4W 3B8
Tél. (416) 961-4771

Coordonateur-trice
**Accueil médical francophone**
Pièce 103
33, place Hahn
Toronto
M5A 4G2
Tél. (416) 363-3024

Responsable
**Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie**
Régionale de Niagara
67, rue Harrison
Welland
L3B 1C3
Tél. (416) 735-6376

**Région de l'est de l'Ontario**

**Association canadienne française de l'Ontario (ACFO)**

Président-e général-e
Association canadienne française de l'Ontario (ACFO)
(Siège social)
255, chemin Montréal
Vanier
K1L 6C4
Tél. (613) 749-1910
1-800-267-1802

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale des Mille-Iles
520, rue Frontenac
Kingston
K7K 4M1
Tél. (613) 546-7863

Agent-e de développement
Association canadienne française de l'Ontario (ACFO)
Régionale du comté Renfrew
303 a, rue James
Pembroke
K8A 4V1
Tél. (613) 735-1572

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
39, rue Larocque
C.P. 370
Alfred
K0B 1A0
Tél. (613) 679-2208

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Stormont Glengary
804, 4e rue Est
Cornwall
K6H 2K2
Tél. (613) 932-0136

**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Carselman
C.P. 649
Carselman
K0A 1M0

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Cyrville
2480, croissant Gravelle
Gloucester
K1B 3A3

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Orléans
1416, chemin Boryer
Orléans
K1C 1R1
Tél. (613) 824-6710

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section La Source
2131, promenade Alta Vista
Ottawa
K1H 7L7
Tél. (613) 733-1264

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Sacré-Coeur
143, avenue Goulburn
Ottawa
K1N 8E8
Tél. (613) 235-8913

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section St-Vincent de Paul
88, rue Victoria
Ottawa
K1M 1S3
Tél. (613) 749-6405

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Ste-Anne
9, rue Desjardins
Ottawa
K1N 5N8
Tél. (613) 235-2557

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Ste-Geneviève
Ottawa
K1G 2X9
Tél. (613) 733-5729

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
525, rue Dalhousie
Ottawa
K1N 7G2
Tél. (613) 233-5791

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Rockland
1674, rue Laurier
Rockland
K0A 3A0
Tél. (613) 446-5690

Présidente
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
781, rue McGuire
Pembroke
K8A 7C7
Tél. (613) 732-2256

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Notre Dame de Lourdes
322, rue Lavergne
Vanier
K1L 5E3
Tél. (613) 749-1643

Présidente de section
Féderation des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section St. Charles
82, rue Genest
Vanier
K1L 6P4
Tél. (613) 749-1500

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Fémina
103, rue Garden
Cornwall
K6H 5H5
Tél. (613) 932-1492

**Union culturelle des Franco-Ontariennes**

Coordonnatrice provinciale
Secrétariat provincial
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Pièce 6
50, rue Vaughan
Ottawa
K1M 1X1
Tél. (613) 741-1334

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Carlsbad Spring
K0A 1K0
Tél. (613) 822-2952

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 2
Alfred
Tél. (613) 679-4487 ou 679-2344

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 1
Clarence Creek
K0A 1N0
Tél. (613) 488-2584

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Régionale Russell-Carleton-Stormont
R.R. 1
Clarence Creek
K0A 1N0
Tél. (613) 488-2583

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 2
Cornwall
K6J 5R6
Tél. (613) 931-1686
932-4283

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
1560, croissant Sharkey
Cumberland
K0A 1S0
Tél. (613) 833-2050

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
366, rue Notre Dame
Embrun
K0A 1W0
Tél. (613) 443-2360

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 2
Alexandria
K0C 1A0
Tél. (613) 555-1223
874-2878

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 1308
Alexandria
K0C 1A0
Tél. (613) 525-1538

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 62
Hammond
K0A 2A0
Tél. (613) 487-2524

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 692
Casselman
K0A 1M0
Tél. (613) 764-5354

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 105
Limoges
K0A 2M0
Tél. (613) 443-5496

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
127, rue Longueuil
C.P. 534
L'Orignal
K0B 1K0
Tél. (613) 675-2336

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Chemin Front
L'Orignal
K0B 1K0
Tél. (613) 675-4489

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 3
Russell
K0A 3B0
Tél. (613) 445-2832

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 2582
R.R. 2
Navan
K0A 2SO
Tél. (613) 824-1808

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
North Lancaster
K0C 1Z0
Tél. (613) 347-2315

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Ottawa-Vanier
504-300, rue Lacasse
Vanier
K1L 8G3
Tél. (613) 745-4076

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
681, rue Notre-Dame
C.P. 931
R.R. 1
Rockland
K0A 3A0
Tél. (613) 446-4991

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 91
Russell
K0A 3B0

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 69
R.R. 1
St. Albert
K0A 3C0

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
St-Isidore-de-Prescott
K0C 2B0
Tél. (613) 524-2651
524-5361

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 1
St Pascal-Baylon
K0A 3N0
Tél. (613) 488-2877

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Sarsfield
K0A 3E0
Tél. (613) 835-3422

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 1
Treadwell
K0B 1L0
Tél. (613) 673-4456

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
256, avenue McArthur
Vanier
K1L 6P4

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 63
Vars
K0A 2H0
Tél. (613) 835-2786

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Wendover
K0A 3K0
Tél. (613) 673-4704
446-5747

Directeur-trice
**Centre culturel "Les trois p'tits points..."**
33, rue Lochiel
Alexandria
K0C 1A0
Tél. (613) 525-3609

Président-e
**Comité de développement de Prescott Russell Inc.**
39, rue Larocque
C. P. 640
Alfred
K0B 1A0
Tél. (613) 488-2233

Coordonnateur-trice
**Centre de ressources et de formation pour femmes de Prescott-Russell**
571, rue Principale
C.P. 593
Hawksbury
K6A 2Y2
Tél. (613) 632-4740
674-2035

Directeur-trice
**L'atelier de Prescott-Russell**
(réinsertion au travail de Prescott-Russell)
160, chemin Jessopps Falls
Plantagenet
K0B 1L0
Tél. (613) 673-5118

**Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie**

Président-e
Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie
Régionale St-Laurent / Cornwall
C.P. 1894
Cornwall
K6H 6N6

Président-e
Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie
Régionale La Seigneurie / Hawkesbury
449, chemin Laflèche
Hawkesbury
K6A 1M8
Tél. (613) 632-7678

Président-e
Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie Inc.
Conseil provincial
C.P. 720, succursale "B"
Ottawa

Président-e
Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie Inc.
Régionale Ottawa-Carleton
C.P. 7291
Station Vanier
Ottawa
K1L 5A0
Tél. (613) 824-2147

**Femme d'aujourd'hui / Femme de demain (FAFD)**

Femme d'aujourd'hui /Femme de demain (FAFD)
208, rue Jarvis
Cornwall
K6H 5J3
Tél. (613) 933-7391

Section de la Nativité
218, rue Prince-Arthur
Cornwall
K6H 4N7
Tél. (613) 932-1967

Éditeur-trice
**Journal "Express"**
Le Moniteur / Echo Express
88, rue Main Est
Hawkesbury
K6A 1A3
Tél. (613) 632-0191

**Journal "Le Carillon"**
176, avenue Atlantique
C.P. 1000
Hawkesbury
K6A 3H1
Tél. (613) 632-4155

Directeur-trice
**Centre de recherche en civilisation canadienne-française**
Pavillon Lamoureux
Université d'Ottawa
271-651, rue Cumberland
Ottawa
K1N 6N5
Tél. (613) 564-6847

Président-e
**Institut canadien-français d'Ottawa**
316, rue Dalhousie
Ottawa
K1N 7E7
Tél. (613) 234-1288

Président-e
**Société d'études et de conférences**
Section Ottawa-Hull
680, croissant Glenhurst
Gloucester
K1J 7B7

Directrice nationale
**Action-Éducation Femmes**
50, rue Vaughan
Ottawa
K1M 1X1
Tél. (613) 741-9978

Directrice executive
**Association nationale de la femme et du droit**
Comité directeur national
323, rue Chapel
Ottawa
K1N 7Z2

Présidente
**Centre d'accès pour femmes**
50, rue Vaughan
Ottawa
K1M 1X1
Tél. (613) 741-9895

Coordonnatrice
**Centre des femmes**
Centre universitaire
Université d'Ottawa
85, rue Hastey
Ottawa
K1N 8Z4
Tél. (613) 231-6853

Liaison
**Comité-Statut de la femme en éducation**
681, chemin Belfast
Ottawa
K1G 0Z4
Tél. (613) 230-9583

Coordonnatrice
**Place aux femmes**
Centre d'information et de ressources pour les femmes
242, rue Besserer
Ottawa
K1N 6B1

Président-e
**Conseil de coopération de l'Ontario**
450, rue Rideau
Ottawa
K1N 5Z4

Directrice générale
**Centre d'information communautaire Ottawa-Carleton**
18, marché Byward
Ottawa
K1N 7A1
Tél. (613) 238-2101

Coordonnateur-trice du Comité des services en français
**Conseil de planification sociale d'Ottawa-Carleton**
2e étage
256, avenue King Edward
Ottawa
K1N 7M1
Tél. (613) 236-3658

Agent-e de liaison
**Direction Jeunesse**
222, rue Laurier Est
Ottawa
K1N 6P2
Tél. (613) 238-1213

Directeur-trice
**Entraide budgétaire**
5, rue Mayrand
Ottawa
K1N 5N7

Président-e
**Fédération canadienne des droits et libertés**
323, rue Chapel
Ottawa
K1N 7Z2
Tél. (613) 235-8978

Président-e
**Fédération des francophones hors-Québec**
1404-1, rue Nicholas
Ottawa
K1N 7B6
Tél. (613) 563-0311

Président-e
**Fédération des jeunes Canadiens-Français**
119, rue Murray
Ottawa
K1N 5M5

Coordonnateur-trice
**Retour au travail**
(Collège Algonquin)
24, chemin Springfield
Ottawa
K1N 1C9
Tél. (613) 744-1767

**Région du nord-est de l'Ontario**

**Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)**

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale du Grand-Nord
28, 9e rue
C.P. 1748
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-7569

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale du Grand-Sudbury Inc.
20, chemin Ste Anne
Sudbury
P3C 5N4
Tél. (705) 673-8335

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Kirkland Lake
22, avenue Duncan Sud
C.P. 36
Kirkland Lake
P2N 1X4
Tél. (705) 567-5650
567-5911

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Timmins
70, 6e avenue
C.P. 2160
Timmins
P4N 7X8
Tél. (705) 264-0718

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Témiskaming
7, rue Armstrong
C.P. 1644
New Liskeard
P0J 1P0
Tél. (705) 647-6015

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de la Rive-Nord
12 a, George Walk
C.P. 572
Elliott Lake
P5A 2J9
Tél. (705) 461-9737

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Nipissing
681, rue Chippewa Ouest
C.P. 1033
North Bay
P1B 8K3
Tél. (705) 474-2514

Agent-e de développement
Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)
Régionale de Cochrane-Iroquois Falls
665, rue Synagogue
C.P. 607
Iroquois Falls "A"
P0K 1G0
Tél. (705) 232-6405

**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**

Représentante provinciale
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
2739, rue Martin
Blezard Valley
P0M 1E0
Tél. (705) 897- 4705

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
R.R. 2, site 17
377, rue St Onge
C.P. 8
Chelmsford
P0M 1L0
Tél. (705) 855-4939

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Espanola
C.P. 1674
Espanola
P0P 1C0

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Hanmer
2739, rue Martin
Biezard Valley
P0M 1E0
Tél. (705) 897-4705

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Hearst
1317, rue Prince
C.P. 763
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-4681
362-5699

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Kirkland Lake
7, rue Taylor
Kirkland Lake
P2N 2K9
Tél. (705) 568-8184

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Mattawa
C.P. 106
Mattawa
P0H 1V0
Tél. (705) 744-2626

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section North Bay
2-422, rue Kehoe
North Bay
P1B 5V6
Tél. (705) 474-5016

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Ste-Croix
246, rue Chambers
Sault-Ste-Marie
P6A 4V9
Tél. (705) 949-4657

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Résurrection
C.P. 533
Sturgeon Falls
P0H 2G0
Tél. (705) 753-1558

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Sacré-Coeur
C.P. 191
Sturgeon Falls
P0H 2G0
Tél. (705) 753-2054

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Sudbury
130, rue Levesque
Sudbury
P3B 3S9
Tél. (705) 566-5846

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section Timmins
R.R. 2
Chemin Airport
Timmins
P4N 7C3
Tél. (705) 268-0963

Présidente de section
Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario
Section River Valley
River Valley
P0H 1R0
Tél. (705) 236-4138

**Union culturelle des Franco-Ontariennes**

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
1215, rue Beattie
North Bay
P1B 3T2
Tél. (705) 472-5397

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 181
Alban
P0M 1A0
Tél. (705) 857-2143

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Bonfield
P0H 1E0
Tél. (705) 776-2489

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 276
Chelmsford
P0M 1L0
Tél. (705) 855-4055

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 1256
Cochrane
P0L 1C0
Tél. (705) 272-4863

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 112
Earlton
P0J 1E0
Tél. (705) 563-2746

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Fauquier
P0L 1G0
Tél. (705) 339-6201

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
R.R. 1
Field
P0H 1M0
Tél. (705) 758-6767

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
439, promenade Morrissette
C.P. 1443
Haileybury
P0J 1K0
Tél. (705) 672-5062

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Hallebourg
P0L 1L0

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Harty
P0L 1M0
Tél. (705) 335-3140

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-5360

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
367, rue Main
Poste restante
Holtyre
P0K 1C0
Tél. (705) 236-4124

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
23, rue Elm
Kapuskasing
P5N 2A2
Tél. (705) 335-5071

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
89, Chemin Government
C.P. 314
Larder Lake
P0K 1L0
Tél. (705) 643-2559

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Lavigne
P0H 1R0
Tél. (705) 594-2478

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 100
Manice
P0L 1T0
Tél. (705) 364-4171

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 26
26, rue Léonard
Moonbeam
Tél. (705) 367-2643

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
New Liskeard
P0J 1P0

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Noëlville
P0M 2N0
Tél. (705) 898-2257

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
1215, rue Beattie
North Bay
P1B 3T2
Tél. (705) 472-5397

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 245
Haileybury
P0J 1K0
Tél. (705) 672-5238

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Opasatika
P0L 1Z0
Tél. (705) 369-2361

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 472
211, rue Martin
Porcupine
P0N 1C0
Tél. (705) 235-5629

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 235
Ramore
P0K 1R0
Tél. (705) 236-4342

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
River Valley
P0H 2C0
Tél. (705) 758-6224

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 57
249, chemin Cloutierville
Smooth Rock Falls
P0L 2B0
Tél. (705) 338-2822

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
St-Charles
P0M 2W0
Tél. (705) 867-2186

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 1908
Sturgeon Falls
P0H 2G0
Tél. (705) 753-0192

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
39, avenue Laurier
Timmins
P4N 4G7
Tél. (705) 267-4854

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
C.P. 65
Val Rita
P0L 2G0
Tél. (705) 335-6656

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
Verner
P0H 2M0
Tél. (705) 594-2746

Présidente locale
Union culturelle des Franco-Ontariennes
57, avenue Waite
Virginiatown
P0K 1X0
Tél. (705) 634-2617

Président-e
**Centre culturel "Au moulin"**
9, avenue Woodward
C.P. 1928
Blind River

Président-e
**Club des copains**
Bonfield
P0H 1E0
Tél. (705) 776-2313

Présidente
**Femmes d'aujourd'hui d'Elliott Lake**
3-22-180, rue Mississauga
Elliott Lake
P5A 1E5
Tél. (705) 461-3655

Président-e
**Comité des citoyens de Hallebourg**
Hallebourg
P0L 1L0
Tél. (705) 362-5425

Responsable
**Société historique de Hearst et de la région**
C.P. 2519
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-5674
362-4283

Rédacteur-trice
**Journal "Le Nord"**
922, rue Pine
C.P. 2320
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-8464

Présidente
**Association "Parmi Elles" de Hearst**
C.P. 580
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-7040

Présidente
**Franco-Femmes du nord-est**
C.P. 2005
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-8484

Président-e
**Comité consultatif des services communautaires**
C.P. 1694
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-4207
362-5778

Rédacteur-trice
**Journal "La boîte à nouvelles"**
665, rue Synagogue
Iroquois Falls
P0K 1G0
Tél. (705) 232-5222

Président-e
**Centre de ressources "ADOL-FEM"**
C.P. 97, "A"
251, rue Cambridge
Iroquois Falls
P0K 1E0

**Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie**

Président-e
Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie
Régionale LaBoréale / Kapuskasing
C.P. 362
Kapuskasing
P5N 2Y5
Tél. (705) 335-5861

Président-e
Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie
Régionale Sudbury / Laurentienne
468, rue Brock
Sudbury
P3B 2Q7
Tél. (705) 674-8721

Présidente
**Féminaide**
C.P. 584
Kapuskasing
P5N 3B4
Tél. (705) 337-1122

Directeur-trice général-e
**Centre de développement de l'enfance et de la jeunesse**
18, rue Byng
Kapuskasing
P5N 1W4
Tél. (705) 335-8538

Président-e
**Club français "Les grenouilles"**
Collège Northern d'arts appliqués et de technologie
Campus Kirkland Lake
140, chemin Gouvernement Est
Kirkland Lake
P2N 3L8
Tél. (705) 567-9291

Responsable
**Centre des jeunes**
Centre communautaire
Rue Ontario
Larder Lake
P0K 1L0
Tél. (705) 643-2489

Président-e
**Centre culturel Artem**
C.P. 2687
New Liskeard
P0J 1P0
Tél. (705) 647-8500

Représentant-e de Nipissing / Parry Sound
**Conseil consultatif francophone de T.V. Ontario**
609, avenue Banner
North Bay
P1A 1X7
Tél. (705) 472-3219

Président-e
**Assemblée des centres culturels de l'Ontario**
C.P. 633
327, rue Dudley
North Bay
P1B 8J5
Tél. (705) 472-5521

Président-e
**Centre culturel**
C.P. 88
Ramore
P0K 1R0

Président-e
**Centre francophone de Sault-Ste-Marie**
137, rue Gere
Sault-Ste-Marie
P6A 1L9
Tél. (705) 254-7923

Président-e
**Club francophile Services français - Collège Northern**
C.P. 2002
South Porcupine
P0N 1H0
Tél. (705) 235-3211

Directeur-trice
**Société historique du Nouvel-Ontario**
Université de Sudbury
Sudbury
P3E 2C6
Tél. (705) 673-5661

Président-e
**Comité de réalisateurs d'émissions communautaires**
201, rue Jogues
Sudbury
P3C 5L7
Tél. (705) 673-5621

Rédacteur-trice
**Journal "Le Nouvel Ontario"**
230, rue Elm ouest
Sudbury
P3C 1V3
Tél. (705) 675-2569

Directeur-trice
**Journal "Le Voyageur"**
1314, boulevard La Salle
Sudbury
P3A 1Y8
Tél. (705) 560-3355

Agence d'information
**Société Radio-Canada CBON/FM**
15, rue Fir
Sudbury
P3C 2A9

Animateur-trice communautaire
**Télévision communautaire TV 7**
Unité 15
500, chemin Barrydowne
Sudbury
P3A 3T3
Tél. (705) 560-1560, poste 226

Coordonnatrice
**Centre des femmes de Sudbury**
160, rue Minto
Sudbury
Tél. (705) 673-1916

Président-e
**Auxiliaires de l'Hôpital Laurentien**
Hôpital Laurentien
41, chemin du Lac Ramsay
Sudbury
P3E 5J1
Tél. (705) 566-3233

Directeur-trice
**Centre des jeunes de Sudbury Inc.**
Place Saint-Joseph
20, chemin Ste-Anne
Sudbury
P3C 5N4
Tél. (705) 675-6493

Agent-e communautaire
**Direction Jeunesse**
160, rue Mints
Sudbury
P3E 3G7
Tél. (705) 673-2716

Directeur-trice général-e
**Centre culturel "La Ronde" Inc.**
32, rue Mountjoy Nord
Timmins
P4N 4V6
Tél. (705) 267-8401

Responsable
**Service à l'enfant et à l'adolescent de Cochrane-sud**
27, rue Cedar Nord
Timmins
P4N 6H8
Tél. (705) 267-7973

**Région du nord-ouest de l'Ontario**

Président-e
**Club canadien-français de Geraldton**
C.P. 148
Geraldton
P0T 1M0
Tél. (807) 854-0307

Président-e
**Les Coureurs de bois**
Club français de Dryden
C.P. 429
Dryden
P8N 2Y7

Président-e
**Club "Les Canadiens errants"**
600, rue Crowe
Fort Frances
P9A 2L4
Tél. (807) 274-2447

Président-e
**Franco-Jeunesse**
C.P. 391
Manitouwadge
P0T 2C0
Tél. (807) 826-3859

Président-e
**Club Chanteclerc**
1233, avenue Mints
Kenora
P9N 2Z1
Tél. (807) 468-3467

Président-e
**Club canadien-français de Longlac**
C.P. 278
Longlac
P0T 2A0
Tél. (807) 876-2645

Président-e
**Club français de Manitouwadge**
C.P. 479
Manitouwadge
P0T 2C0
Tél. (807) 826-4072

Président-e
**Les Copains de Nakina**
C.P. 202
Nakina
P0T 2H0
Tél. (807) 329-5859

Président-e
**Association des francophones du Nord-Ouest de l'Ontario**
209-211, rue Van Norman
Thunder Bay
P7A 4B6
Tél. (807) 345-3101

Directeur-trice
**Centre d'accueil francophone de Thunder Bay**
209-211, rue Van Norman
Thunder Bay
P7A 4B6
Tél. (807) 343-9437
343-9438

Président-e
**Club canadien-français de Thunder Bay**
209-211, rue Van Norman
Thunder Bay
P7A 4B6
Tél. (807) 345-3101

Président-e
**Conseil de planification sociale de Lakehead**
221, rue Bay
Thunder Bay
P7B 1K1

**Région du sud-ouest de l'Ontario**

Agent-e de développement
**Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)**
Régionale de London / Sarnia
388, rue Dundas
London
N6B 1V7
Tél. (519) 672-0361

Agent-e de développement
**Association canadienne-française de l'Ontario (ACFO)**
Régionale de Windsor / Essex / Kent
2418, avenue Central
Windsor
N9W 4J3
Tél. (519) 948-9322

Présidente de section
**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**
Section Marguerite-d'Youville
Pain Court
N0P 1Z0
Tél. (519) 352-9584

Présidente de section
**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**
Section Pointe-aux-Roches
7550, rue Tecumseh
Pointe-aux-Roches
N0R 1N0
Tél. (519) 798-3108

Présidente de section
**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**
Conseil régional de Windsor
R.R. 1
Ruscom
N0R 1R0
Tél. (519) 728-2010

Présidente de section
**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**
Section Jeanne-Mance
659, boulevard Fairview
Windsor
N8S 3E6
Tél. (519) 945-0648

Présidente de section
**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**
Section St-Jérôme
3136, promenade Hartley
Windsor
N8T 1Z2
Tél. (519) 948-7334

Présidente de section
**Fédération des femmes canadiennes-françaises de l'Ontario**
Section St-Joachim
N0R 1R0
Tél. (519) 728-1437

Présidente
**Union culturelle des Franco-Ontariennes**
23, promenade Riviera
Amherstburg
N9V 3A5
Tél. (519) 736-6541

Présidente
**Union culturelle des Franco-Ontariennes**
Section Rivière-aux-Canards
9376, chemin Town Line
Rivière-aux-Canards
N9J 2W7
Tél. (519) 734-8044

Présidente
**Union culturelle des Franco-Ontariennes**
9019, cour Copperfield
Windsor
N8S 4H2
Tél. (519) 945-7306

Présidente
**Union culturelle des Franco-Ontariennes**
3084, 1 Meadowbrook Lane
Windsor
N8T 4H4
Tél. (519) 948-7427

Président-e
**Centre culturel canadien-français de Chatham et région**
C.P. 235
610-118, promenade Riverview
Chatham
Tél. (519) 352-1138

Président-e
**Association francophone de Reamington**
R.R.1
Concession 18
Reamington
N0P 2J0
Tél. (519) 326-1339

Président-e
**Association française de London**
C.P. 4546
602, rue Dundas
London
N5W 5J5
Tél. (519) 432-3010

Président-e
**Centre culturel de Bréboeuf**
Pain Court
N0P 1Z0
Tél. (519) 354-3210

Président-e
**Centre culturel de St-Cyr**
R.R.1
Pointe-aux-Roches
N0R 1N0
Tél. (519) 798-3275

Président-e
**Société franco-ontarienne d'histoire et de généalogie**
Régionale de Windsor / Essex
C.P. 1021
Belle River
N0R 1A0
Tél. (519) 728-2116

Agent-e d'information
**Société Radio-Canada**
**CBEF-Radio**
267. rue Pellisier
Windsor
N9A 4K4

**Société Radio-Canada**
**CBET-Télévision**
825, promenade Riverside Ouest
Windsor
N9A 5K9
Tél. (519) 255-3411

Président-e
**Centre canadien-français**
**"Club Alouette"**
2418, avenue Central
Windsor
N8W 4J3
Tél. (519) 945-1189

Président-e
**Club Cartier**
Centre culturel "Le Grenier"
555 1/2 , rue Dundas
Woodstock
N4S 1C6
Tél. (519) 537-2506

## 3. LISTE DE RESSOURCES HUMAINES DANS LES UNIVERSITÉS, LES COLLÈGES ET LES AGENCES GOUVERNEMENTALES

### Institutions universitaires et collégiales

**Universités**

**Université d'Ottawa**

Directeur-trice
Animation communautaire
Université d'Ottawa
Centre universitaire
85, avenue Hastey
pièce 318
Ottawa
K1N 6N5

Directeur-trice
Service aux étudiant-e-s
Centre universitaire
Université d'Ottawa
85, avenue Hastey
Ottawa
Tél. (613) 231-5053

Président-e
Fédération des étudiant-e-s de
l'Université d'Ottawa
85, avenue Hastey
pièce 07
Ottawa
K1N 6N5
Tél. (613) 231-4980

Directeur-trice
Aide financière
Université d'Ottawa
Centre universitaire
85, avenue Hastey
pièce 020
Ottawa
K1N 6N5
Tél. (613) 231-2484

Directeur-trice
Counselling
Université d'Ottawa
35, rue Copernicus
Ottawa
K1N 6N5
Tél. (613) 231-3327

Directeur-trice
Service du Registraire
Section de l'admission
Université d'Ottawa
Pavillon Tabaret
550, rue Cumberland
Ottawa
K1N 6N5

**Collège Glendon de l'Université York**

Directeur-trice
Service du Registraire
Université York
2275, avenue Bayview
Toronto
M4N 3M6

**Collège militaire Royal**

Directeur-trice
Service du Registraire
Collège militaire Royal
Kingston
K7L 2W3
Tél. (613) 545-7302

**Université Laurentienne**

Directeur-trice
Service du Registraire
Université Laurentienne
Sudbury
P3E 2C6
Tél. (705) 675-1151

Coordonnateur-trice
Bureau des services aux étudiant-e-s
Salle G7
Rue des Étudiants
Résidence des étudiants célibataires
Tél. (705) 675-1151, poste 1030

Coordonnateur-trice
Affaires étudiantes et aide financière
Université Laurentienne
Salle L 1030
Sudbury
P3E 2C6

Directeur-trice
Centre d'emploi du Canada sur le campus
Université Laurentienne
Sudbury
P3E 2C6

Directeur-trice
Bureau des admissions
Université Laurentienne
Sudbury
P3E 2C6

**Collège de l'Université de Sudbury**

Directeur-trice
Service du Registraire
Chemin du Lac Ramsey
Sudbury
P3E 2C6
Tél. (705) 673-5661

**Collège universitaire de Hearst**

Directeur-trice
Service du Registraire

Président-e
Conseil des étudiant-e-s

Directeur-trice
Aide financière

Case postale 580
Hearst
P0L 1N0
Tél. (705) 362-4841

**Collèges**

**Collège Algonquin d'arts appliqués et de technologie**

<u>Campus et Centres à Ottawa</u>

Campus Colonel By
140, rue Main, K2S 2C2

Campus Heron Park
1644, rue Bank, K2V 7Y6

Campus Rideau
200, avenue Lees, K2S 0C5

Campus Woodroffe
1385, avenue Woodroffe, K2G 1V8

Centre de gestion
903-200, rue Elgin, K2P 1L5

Introduction aux activités non traditionnelles
Place au changement
Préparation élémentaire à un emploi
Préparation fondamentale à l'emploi (P.F.E.)
Projet d'alphabétisation
290, rue Nepean, K1R 5G3

Retour au travail
24, rue Springfield, K2M 1C9

Campus et centres de la vallée de l'Outaouais

Centre Renfrew
354, rue Stewart Nord
Renfrew, K7V 4E3

École de Prescott-Russell
282, rue Main Est
Hawkesbury, K6A 1A5

École de Lanark
7, rue Craig
Perth, K7H 1X7

École de Renfrew
315, rue Pembroke Est
Pembroke, K8A 3K2

Pavillon Stewart
354, rue Stewart Nord
Renfrew, K7V 4E3

Préparation fondamentale à l'emploi
270, rue Lake
Pembroke, K8A 5L9

Directeur-trice
Service de l'aide financière
bureau B 286
Collège Algonquin
Campus Woodroffe
1385, avenue Woodroffe
Nepean
K2G 1V8
Tél. (613) 727-7678

ou:

Campus Pembroke
315, rue Pembroke Est
Pembroke
K8A 3K2
Tél. (613) 735-4709

Coordonnateur-trice
Besoins spéciaux
Campus Woodroffe
1385, avenue Woodroffe
Nepean
K2G 1V8
Tél. (613) 727-7606

Coordonnateur-trice
Personnel
Programme "Sciences de la santé"
Campus Woodroffe

Directeur-trice
Action Positive
Campus Woodroffe

Président-e
Association des professeurs de sciences
Campus Woodroffe

Coordonnateur-trice
Arts appliqués
Programmes en français
Campus Woodroffe

Coordonnateur-trice
Programme "Les carrières non traditionnelles"
Campus Woodroffe

Coordonnateur-trice
Programme de Technologie et Métiers
Campus Woodroffe

Directeur-trice
Service du placement
Campus Woodroffe
Tél. (613) 726-7679

Campus Rideau
Tél. (613) 598-3311

Campus Colonel By
Tél. (613) 598-4513

Campus Pembroke
Tél. (613) 735-4709

Coordonnateur-trice
Programmes de sciences et de mathématiques
Campus Woodroffe

Directeur-trice
Service du counselling

| Campus | Tél. |
|---|---|
| Woodroffe | (613) 727-7614 |
| Rideau | (613) 598-3311 |
| Colonel By | (613) 598-4513 |
| Pembroke | (613) 735-1337 |
| Hawkesbury | (613) 632-4143 |
| Heron Park | (613) 738-6106 |

**Collège Cambrian d'arts appliqués et de technologie**

Directeur-trice
Bureau du Registraire
1400, rue Barrydowne
Sudbury
P3A 3V8
Tél. (705) 566-8101, poste 493

Directeur-trice
Services aux étudiant-e-s

Président-e
Student Administrative Council (SAC et L'AEFCC)

Directeur-trice
Bureau de l'aide financière (poste 452)

Directeur-trice
Centre d'emploi et de planification de carrière

**Collège Canadore d'arts appliqués et de technologie**

Directeur-trice
Bureau du registraire
C.P. 5001
North Bay
P1B 8K9
Tél. (705) 474-7600

Directeur-trice
Service de l'aide financière

Pour les localités éloignées composez le 1-800-461-9513

**Collège Niagara d'arts appliqués et de technologie**

Directeur-trice
Bureau du registraire
C.P.1005
Chemin Woodlawn
Welland
L3B 5S2
Tél. (416) 735-2211, 688-1380,
384-9760, 382-2383

Conseiller-ère
Centre de consultation

Conseiller-ère
Programme d'action positive
Centre de consultation

Directeur-trice
Bureau de placement

Coordonnateur-trice
Programme d'éducation coopérative et de placement

Agent-e de liaison pour écoles secondaires

Administrateur-trice
Services en langue française

Membres
Conseil d'administration des étudiant-e-s

Directeur-trice
Bureau de l'aide financière

Président-e
Comité consultatif de langue française
Tél. (416) 735-7463
732-1361

**Collège Northern d'arts appliqués et de technologie**

Directeur-trice
Bureau du registraire
C.P. 2002
South Porcupine
P0N 1H0
Tél. (705) 235-3211

**Collège Saint-Laurent d'arts appliqués et de technologie**

Campus

Brockville
2288, Parkedale
K6V 5X3
Tél. (613) 345-0660

Kingston
King & Portsmouth
K7L 5A6
Tél. (613) 544-5400

Cornwall
Windmill Point
K6H 4Z1
Tél. (613) 933-6080

Directeur-trice
Bureau du registraire
Campus Cornwall
Windmill Point
Cornwall
K6H 4Z1
Tél. (613) 933-6080

Conseiller-e
Service d'orientation

Président-e
L'Union des étudiant-e-s

Agent-e de placement
Service de placement d'emploi

Directeur-trice
Bureau de l'aide financière

Directeur-trice
Département des services francophones

**Collège de technologie agricole et alimentaire d'Alfred**

Directeur-trice
Bureau du registraire
C.P. 580
31, rue Saint-Paul
Alfred
KOB 1A0
Tél. (613) 679-2218

**Ministères et les agences gouvernementales**

Responsable
Centre de documentation
**Conseil du statut de la femme**
700, rue Bay, 3e étage
Toronto
M5G 1Z6
Tél. (416) 995-8285

Sous-ministre adjoint-e
Éducation franco-ontarienne
**Ministère de l'Éducation**
Édifice Mowat, 22e étage
900, rue Bay
Queen's Park
Toronto
M7A 1L2
Tél. (416) 965-2190

Directeur-trice
Direction des Communications et de l'Information
**Ministère de la Santé**
Édifice Hepburn, 9e étage
80, rue Grosvenor
Queen's Park
Toronto
M7A 1S2
Tél. (416) 965-3101
1-800-268-1153

Coordonnateur-trice
Services en français
**Ministère du Travail**
400, avenue University, 2e étage
Toronto
M7A 1T7
Tél. Toronto (416) 965-7795
Ottawa (613) 533-7530

Coordonnateur-trice
Services en français
**Ministère de l'Industrie, Commerce et Technologie**
Édifice Hearst, 9e étage
900, rue Bay
Queen's Park
Toronto
M7A 2E1
Tél. Toronto (416) 963-2211
Ottawa (613) 566-3703

Coordonnateur-trice
Programme "Portes ouvertes"
**Direction générale de la condition féminine de l'Ontario**
900, rue Bay, 4e étage
Toronto
M7A 1C2
Tél. (416) 965-7836

Directeur-trice générale
Programme d'aide à l'innovation
**Ministère de l'Emploi et de l'Immigration du Canada**
Phase IV, Place du Portage
Hull (Québec)
K1A 0J9

Coordonnateur-trice
Direction des Communications
**Ministère des Collèges et Universités**
101, rue Bloor ouest, 4e étage
Toronto
M5S 1P7
Tél. (416) 963-3967

Directeur-trice
Direction générale de l'aide aux étudiant-e-s
**Secrétariat d'État**
C.P. 2090, succursale D
Ottawa
K1P 6C6
Tél. (613 ou 819) 994-1844
1-800-567-9602

Directeur-trice
**Office des affaires francophones**
900, rue Bay
Édifice Mowat, 4e étage
Queen's Park
Toronto
M7A 1C2
Tél. (416) 965-3865

Coordonnateur-trice
Services en français
Bureau du sous-ministre
**Ministère des Affaires civiques et culturelles**
77, rue Bloor Ouest
Toronto
M7A 2R9
Tél. Toronto (416) 965-2506
Ottawa (613) 566-3728
1-800-267-1910

Directeur-trice
**Conseil consultatif de l'Ontario sur la condition féminine**
800, rue Bay
Toronto
Tél. (416) 965-5824

Directeur-trice
Promotion de la femme
**Secrétariat d'État,**
**Aide à l'éducation**
Ottawa
K1A 0M5
Tél. Toronto (416) 973-5400
Ottawa (819) 994-1544

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

**L'accès aux études postsecondaires**
**et aux carrières non traditionnelles**

# LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE

**Une activité pédagogique**

**Avril 1988**

# LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE

## Feuille de l'enseignant-e # 1

## Description de l'activité

**Buts**

- Se renseigner sur les débouchés dans les domaines des sciences et de la technologie liés aux six matières suivantes: la biologie, les mathématiques, la chimie, la physique, la technologie et l'informatique.
- Se renseigner sur les ressources disponibles dans l'école et dans la communauté.
- Développer des compétences et des stratégies pour faire une recherche en groupe.
- Apprendre à sortir les grandes lignes d'un texte.
- Créer ses propres ressources en orientation.

**Temps requis**

- Trois à quatre périodes de 50 minutes

**Ressources**

1. Les feuilles de l'enseignant-e :
   - #1: Description de l'activité
   - #2: L'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw
   - #3: La méthode Jigsaw: un diagramme
   - #4: Exemple d'un tableau des carrières
   - #5: Les documents de ressource
2. Les feuilles de l'élève:
   - #1: (Groupe d'origine) Les directives pour compléter le travail
   - #2: (Groupe d'origine) La méthode Jigsaw: un diagramme
   - #3: (Groupe d'expert-es) Tableau des carrières
   - #4: (Groupe d'expert-es) Les ressources
   - #5: (Groupe d'expert-e-s) Une réflexion sur le travail en groupe

- #6: Une évaluation individuelle de sa recherche

3. Films et vidéos:

   - Voir les titres et les descriptions de films et vidéos pertinents aux thèmes de cette activité dans le cahier n° 8 de la pochette d'information.

4. Les documents de ressource:

   - #1: Service informatisé d'orientation scolaire (SIOS), ministère de l'Éducation de l'Ontario

   - #2: Emploi et Immigration Canada. 1980-1987. Classification canadienne descriptive des professions. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada. (Guide et six volumes de descriptions des professions).

   - #3: Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada. (Série de livrets sur une variété de carrières).

   - #4: Commission de la fonction publique du Canada. 1984-1985. Les femmes et leur choix de vie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada. (Série de livrets).

   - #5: Emploi et Immigration Canada. 1986-1987. Emploi-Avenir, Perspectives professionnelles jusqu'à 1992. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

   - #6: Ministère des Collèges et Universités. 1988-1989. Tour d'horizon: Guide de l'éducation postsecondaire de l'Ontario. Toronto.

**Étapes**

1. Envoi des cartes complétées de SIOS au centre d'orientation ou au ministère de l'Éducation afin d'obtenir une liste des carrières qui débouchent des six disciplines académiques suivantes: la biologie, les mathématiques, la chimie, la physique, la technologie et l'informatique.

2. Création de six feuilles de ressource: une pour chaque liste des débouchés dans les six disciplines académiques visées.

3. Explication par l'enseignant-e du déroulement de l'activité et de la méthode Jigsaw.

4. Organisation des groupes.

5. Les groupes d'origine:

   - Étudient les feuilles de ressource préparés par l'enseignant-e, qui dresse une liste des débouchés dans les domaines de la biologie, les mathématiques, la chimie, la technologie et l'informatique
   - Développent six questions générales sur les carrières
   - Font la répartition des disciplines académiques et forment six groupes d'expert-e-s. Chaque groupe étudiera des carrières qui débouchent d'une des six disciplines académiques.

6. Les groupes d'expert-e-s:

   - Chaque expert-e fait une recherche sur la carrière de son choix, dans le domaine d'expertise du groupe
   - Les expert-e-s font une mise en commun de leur recherche et organisent les renseignements dans le tableau des carrières
   - Les expert-e-s font ensemble une réflexion sur le travail en groupe

7. Les groupes d'origine:

   - Font une mise en commun des renseignements
   - Complètent le tableau des carrières
   - Répondent aux questions sur les carrières et ajoutent des renseignements supplémentaires

8. Chaque élève fait une évaluation individuelle de sa recherche

**Organisation**

- Cours magistral
- Recherche en groupe, en utilisant la méthode "Jigsaw"

**Déroulement**

1. Demander une liste des carrières qui débouchent des six disciplines académiques suivantes: la biologie, les mathématiques, la chimie, la physique, la technologie et l'informatique en envoyant une carte informatisée de SIOS (le Service informatique d'orientation scolaire) au ministère de l'Éducation. Vous trouverez ces cartes dans votre centre d'orientation et à votre conseil scolaire.

2. Renseigner les élèves au sujet des documents de ressource à consulter pour compléter leur travail de recherche ou se procurer des documents et les mettre à la disposition des élèves en salle de classe. Voir feuille de l'enseignant-e #5: Les documents de ressource.

3. Expliquer le déroulement de l'activité, la méthode "Jigsaw" et l'utilisation des ressources. Voir les feuilles de l'enseignant-e #2 et #3, pour une explication de la méthode "Jigsaw".

4. Le travail dans les groupes d'origine:

   - Organiser les groupes d'origine pour qu'ils se composent préférablement de six élèves.

   - Chaque élève du groupe fera une recherche sur une carrière qui débouche d'une discipline académique.

   - Les élèves choisissent une des six disciplines académiques dans laquelle il-elle-s veulent faire leur recherche: la biologie, les mathématiques, la chimie, la physique, la technologie ou l'informatique. Les élèves négocient la répartition des disciplines académiques.

   - Les élèves développent ensemble six questions générales sur les carrières auxquelles chaque expert-e devra répondre oralement une fois que la recherche est complétée et que les expert-e-s soient de retour dans leur groupe d'origine.

5. Le travail dans les groupes d'expert-e-s:

   - Chaque élève rejoint un-e élève de chaque groupe d'origine qui a choisi d'étudier une carrière dans la même discipline académique. Il y aura donc: un ou des groupe(s) d'expert-e-s sur les carrières qui débouchent de chacune des six disciplines académiques.

   - L'enseignant-e distribue les feuilles de l'élève #3 (GE): Tableau des carrières.

   - Chaque membre des groupes d'expert-e-s consulte des documents de ressource pour entreprendre une recherche sur la carrière de son choix. Il-elle note les renseignements demandés dans son tableau de carrières.

   - Les élèves font ensemble une réflexion sur leur travail en groupe.

6. Le travail dans les groupes d'origine:

   - Les élèves font un rapport oral de leurs renseignements recueillis dans le groupe d'expert-e-s et répondent aux questions sur les carrières formulées d'avance par le groupe d'origine.

   - Les élèves notent dans leur tableau les renseignements présentés par chaque expert-e.

   - Les expert-e-s ajoutent leurs commentaires (recommendations, leur niveau d'intérêt dans le groupe de carrières étudié, les types d'employeur-euse-s).

   - Les élèves font une évaluation individuelle de leur propre recherche.

LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

Feuille de l'enseignant-e # 2

L'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw

## Les principes de base de l'apprentissage coopératif

Une approche pédagogique qui pourrait aider à la réalisation d'un enseignement différencié est l'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw. Cette méthode permet de développer deux aspects primordiaux du processus d'apprentissage chez les élèves. Le premier, d'ordre socio-affectif et cognitif assure une plus grande autonomie, un sens des responsabilités accru et une collaboration étroite avec les pair-e-s. Le second, d'ordre linguistique offre un plus grand nombre de contextes d'utilisation du français ainsi qu'une plus grande diversité des fonctions du discours disponibles dans le cadre scolaire.

Le principe d'interdépendance imbriqué dans cette méthode se retrouve à plusieurs niveaux:

1. au niveau des buts tout au long du projet:
   - la structure de groupe donne à l'individu aussi bien qu'au groupe la responsabilité quant à la réalisation des différentes tâches et du produit final;
   - l'évaluation se fera non seulement par rapport au degré de réussite de l'individu mais également par rapport à celui du groupe et du fonctionnement de l'individu à l'intérieur du groupe.
2. au niveau de l'organisation des tâches:
   - l'enseignement n'est plus fait uniquement par le professeur mais il peut être aussi le résultat d'une entraide, d'une critique, ou d'un conseil des pair-e-s à travers les groupes d'origine et d'expert-e-s.
3. au niveau du contenu des tâches:
   - les objectifs des tâches peuvent être définis d'abord en fonction des matières puis des thèmes.
4. au niveau des ressources:
   - pour compléter leur travail, les élèves ont besoin de partager des ressources et des techniques de recherche.

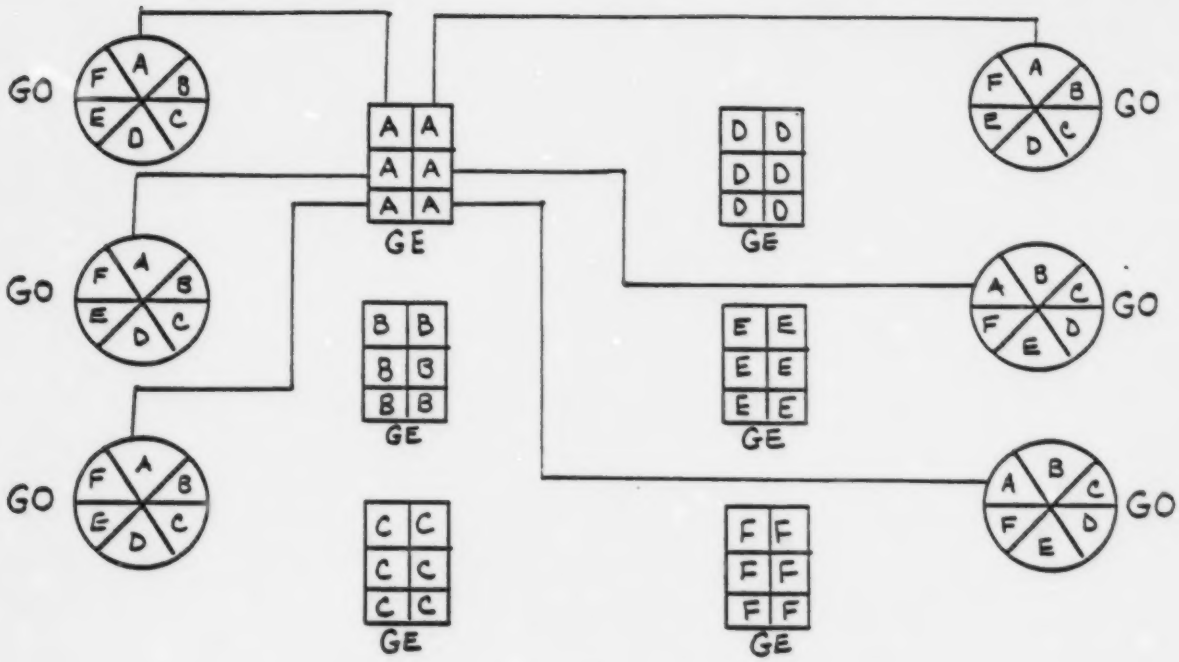
Voir la feuille de l'enseignant-e #3: La méthode Jigsaw: un diagramme.

LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

Feuille de l'enseignant-e # 3

La méthode Jigsaw: un diagramme




GO: Groupe d'origine

GE: Groupe d'expert-e-s

ABCDEF: Élèves en tant qu'expert-e-s

## LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

## ET DE LA TECHNOLOGIE

### Feuille de l'enseignant-e # 4

### Exemple d'un tableau des carrières

| Domaines | Biologie | Mathématiques | Chimie | Physique | Technologie | Informatique |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Carrières | Agronomes | Statisticien--ne-s | Géologues | Ingénieur-e-s Electricien-ne-s | Technologues Technicien-ne-s | Analystes Programmeur-e-s |
| Description d'un exemple de carrières | Horticulteur-e: culture des jardins, production des fleurs, légumes et des arbres fruitiers. | Démographe | Océonographe | Ingénieur-e en communications | Technicien-ne en pharmacie | Programmeur-e |
| Répartition du travail selon le sexe | Femmes 12% Hommes 80% | | | | | |
| Répartition du travail selon l'âge | - 25 ans 9% + 54 ans 15% | | | | | |
| Besoins en 1992 | 1.6 | | | | | |
| La formation secondaire, postsecondaire | niveau: collège comm. ou CEGEP | | | | | |
| Salaires | | | | | | |

LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

Feuille de l'enseignant-e #5

Les documents de ressource

**Le service informatique d'orientation scolaire** (SIOS)

Le guide de SIOS, qui contient les codes et les titres de plus de 1,000 professions décrites par le SIOS est disponible aux enseignant-e-s et aux élèves et se trouve d'habitude dans les centres d'orientation des écoles et des conseils scolaires.

Le guide s'utilise conjointement avec des cartes informatisées que vous remplissez et envoyez au ministère de l'Éducation.
Vous recevrez les renseignements demandés sous forme d'un listage (en anglais, "print-out").

Pour les fins de cette activité vous allez demander une liste des débouchés de carrières dans les domaines de la biologie, des mathématiques, de la chimie, de la physique, de l'informatique et de la technologie.
Les élèves peuvent utiliser cette ressource pour obtenir une description de la carrière qu'il-elle-s étudient.
Il est toujours préférable de demander l'aide de l'orienteur-euse au bureau d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire.

Les grands groupes de professions (et leurs descriptions) sont basés sur ceux du CCDP (Classification canadienne descriptive des professions).

**Classification canadienne descriptive des professions**

Ce document comprend:

1. un guide (liste des titres et des codes des professions);

2. six livres divisés par "grands groupes", qui contiennent les descriptions de carrières.

**Professions des grands groupes:**

11 – directeurs, administrateurs
21 – travailleurs des sciences naturelles, techniques et mathématiques
33 – professionnels des arts et de la littérature
37 – travailleurs des sports et loisirs
41 – personnel administratif
51 – travailleurs dans la vente
81/82 – travailleurs dans la transformation
83 – usineurs
85 – travailleurs dans la fabrication, le montage et la réparation

**Professions des grands groupes:**
- 23 – travailleurs spécialisés des sciences sociales
- 25 – membres du clergé et assimilés
- 27 – enseignants
- 31 – personnel médical

**Professions des grands groupes 61, travailleurs spécialisés dans les services**

**Travailleurs spécialisés du secteur primaire, les grands groupes:**
- 71 – agriculteurs, horticulteurs et éleveurs
- 73 – pêcheurs et trappeurs
- 75 – travailleurs forestiers et bûcherons
- 77 – mineurs, carriers et foreurs de puits

**Professions du grand groupe 87, travailleurs du bâtiment**

**Professions des grands groupes:**
- 91 – personnel d'exploitation des transports
- 93 – manutentionnaires
- 95 – conducteurs de machines
- 99 – travailleurs non classés ailleurs

Ce guide et ces cinq livres de la CCDP ont été préparés par la Direction des informations sur les professions et les carrières, Emploi et Immigration Canada.

Le document a été publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada (1987) et est en vente par:

Le centre d'édition du gouvernement du Canada
Ministre des Approvisionnements et Services Canada
Ottawa, K1A 0S9
Tél: (819) 997-2560

Le prix est environ 68.00 $

Vous trouverez une copie de ce document:
1) à la bibliothèque municipale
2) dans les centres d'emploi
3) dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire

<u>Carrières Canada</u>

Carrières Canada est une série de documents préparés par Emploi et Immigration Canada et publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada.
Malheureusement, cette série n'est plus imprimée.
Vous pouvez probablement vous procurer l'édition de l'année 1985 dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire.
Le ministère d'Emploi et Immigration Canada aura peut-être des copies supplémentaires à vous donner.

Voici l'adresse:

Coordination des services
Services de soutien d'emploi
Emploi et Immigration Canada
140, Promenade du Portage
Phase IV, 5ième étage
Ottawa/Hull
K1A 0J9

Cette série comprend quelques documents pertinents aux carrières dans les domaines des sciences et de la technologie.

Voici les références:

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Carrières en architecture, en génie et en géodésie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Carrières en sciences naturelles. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Techniciens en sciences et en ingénierie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

## Les femmes et leur choix de vie

Cette série de livrets survole les carrières de quelques femmes, qui nous parlent de leurs expériences dans leur domaine de travail.
Cette série est préparée par La Commission de la Fonction publique du Canada et publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Les livrets à consulter pour entreprendre une recherche sur les carrières dans les domaines des sciences et de la technologie sont:

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en comptabilité et en finance. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en génie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en recherches scientifiques. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1985. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en statistiques et en économique. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières de soutien technologique et scientifique. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Vous pouvez trouver ce document dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire et dans les centres d'emploi. Vous pouvez obtenir une copie de ce document en écrivant à cette adresse:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Ministre des Approvisionnements et Services Canada
45, boulevard Sacré-Coeur
Hull (Québec)
K1A 0S9
Tél: (819) 997-2560

**Emploi-Avenir** (Perspectives professionnelles jusqu'à 1992)

Édition 1986-1987

Ce document est préparé par le ministère de l'Emploi et Immigration Canada et publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Ce document est très utile pour la recherche sur les carrières, puisque les renseignements donnés incluent les tendances de l'emploi (en milliers) pour l'an 1992, la répartition du travail selon le sexe, la scolarisation requise, les salaires et une description des carrières.

Vous pouvez trouver ce document dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire et dans les centres d'emploi. Vous pouvez obtenir une copie de ce document en écrivant à cette adresse:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Ministre des Approvisionnements et Services Canada
45, boulevard Sacré-Coeur
Hull (Québec)
K1A 0S9
Tél: (819) 997-2560

Tour d'horizon : Guide de l'éducation postsecondaire de l'Ontario.

Ce document est préparé par le ministère des Collèges et Universités.
Ce document est orienté vers les élèves des écoles secondaires. Vous trouverez des renseignements sur les études postsecondaires et les pré-requis nécessaires pour s'inscrire dans ces cours.

Vous trouverez ce document dans les centres d'orientation de votre école et de votre conseil scolaire et au département d'orientation du ministère de l'Éducation de l'Ontario.

LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

Feuille de l'élève #1

Groupe d'origine

Les directives pour compléter le travail

Vous allez suivre la méthode "Jigsaw", pour entreprendre une recherche en groupe sur les carrières qui débouchent de six disciplines académiques: la biologie, les mathématiques, la chimie, la physique, la technologie et l'informatique.

**La méthode Jigsaw**

**Les groupes d'origine**

Vous formez des groupes où vous révisez ensemble les tâches que vous avez à faire et vous choisissez une des six disciplines académiques comme domaine de carrières à étudier.
Chaque élève du groupe doit choisir une discipline académique différente. Les membres du groupe doivent négocier la répartition des six disciplines académiques.
Dans votre groupe d'origine, vous développez ensemble six questions générales sur les carrières qui se débouchent des six disciplines académiques.
Vous allez répondre à ces questions après avoir complété la recherche sur une carrière de votre choix.

**Les groupes d'expert-e-s**

Une fois que chaque élève de votre groupe d'origine aura choisi une des six disciplines académiques, vous allez rejoindre les élèves de chaque groupe d'origine qui a choisi la même discipline académique que vous.
Par exemple, si vous choisissez d'étudier une carrière dans le domaine de la biologie, vous allez retrouver tous les élèves qui auront choisi une carrière dans ce domaine.
Vous devenez le groupe d'expert-e-s sur les carrières dans le domaine de la biologie.
Examinez le diagramme qui illustre la méthode Jigsaw, feuille de l'élève #2.
Afin d'entreprendre votre recherche sur une carrière, vous allez consulter des documents de ressources sur les carrières. Vous trouverez les informations nécessaires sur la feuille de l'élève #3: Les documents de ressource.

Vous remplissez le tableau des carrières, feuille de l'élève #4, avec les renseignements demandés.
Avant de quitter votre groupe d'expert-e-s vous faites une réflexion sur le travail en groupe. Voir feuille de l'élève #5.

**De retour dans les groupes d'origine**

Vous retournez dans vos groupes d'origine où chaque élève (maintenant un-e expert-e sur une carrière) fait un rapport oral de ses renseignements recueillis dans le groupe d'expert-e-s et chacun-e complète le tableau des carrières.

Après la mise en commun des résultats de recherche, vous répondez aux questions sur les carrières que vous avez formulées d'avance dans ce groupe.

Pour terminer l'activité, vous faites une évaluation individuelle de votre propre recherche, en utilisant la feuille de l'élève #6.

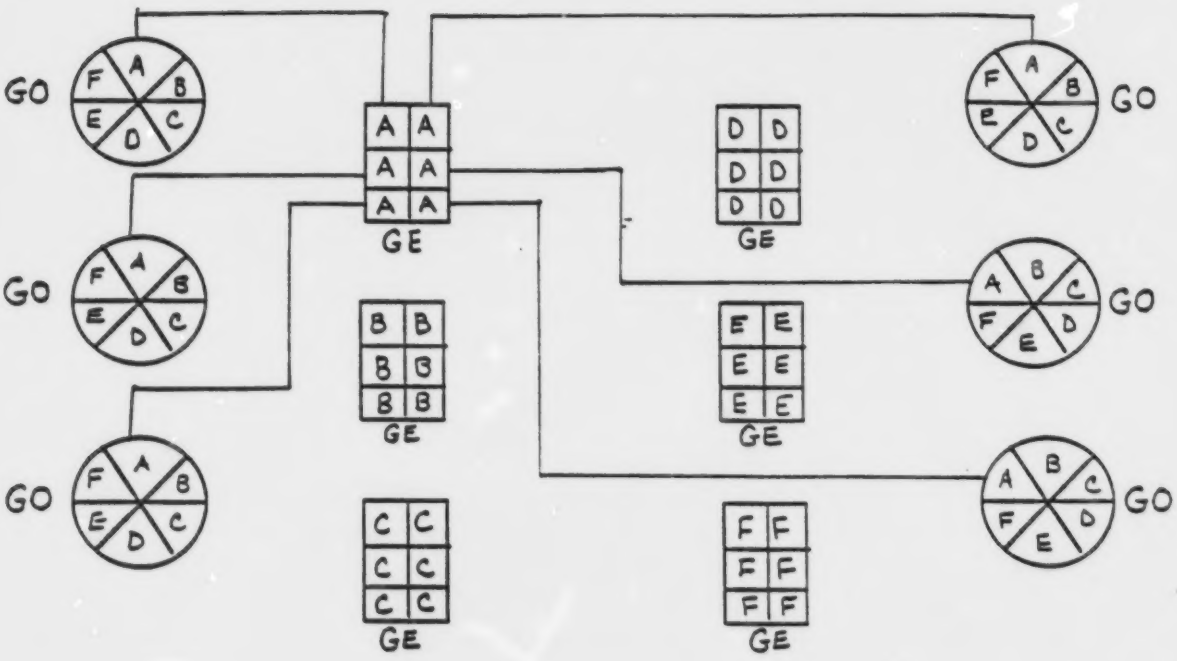
LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

Feuille de l'élève # 2

Groupe d'origine

La méthode Jigsaw: un diagramme




GO: Groupe d'origine

GE: Groupe d'expert-e-s

ABCDEF: Élèves en tant qu'expert-e-s

## LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE

**Feuille de l'élève # 3**

**Groupe d'expert-e-s**

**Tableau des carrières**

| Domaines | Biologie | Mathématiques | Chimie | Physique | Technologie | Informatique |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Carrières | | | | | | |
| Description d'une carrière | | | | | | |
| Répartition du travail selon le sexe | | | | | | |
| Répartition du travail selon l'âge | | | | | | |
| Besoins en 1992 | | | | | | |
| La formation secondaire, postsecondaire | | | | | | |
| Salaires | | | | | | |

LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

Feuille de l'élève # 4

Groupe d'expert-e-s

Les documents de ressource

**Le service informatique d'orientation scolaire** (SIOS)

Le guide de SIOS, qui contient les codes et les titres de plus de 1,000 professions décrites par le SIOS est disponible aux enseignant-e-s et aux élèves et se trouve d'habitude dans les centres d'orientation des écoles et des conseils scolaires.
Le guide s'utilise conjointement avec des cartes informatisées que vous remplissez et envoyez au ministère de l'Éducation.
Vous recevrez les renseignements demandés sous forme d'un listage (en anglais, "print-out").

**Classification canadienne descriptive des professions**

Ce document comprend:

1. un guide (liste des titres et des codes des professions);

2. six livres divisés par "grands groupes", qui contiennent les descriptions de carrières

**Professions des grands groupes:**
- 11 – directeurs, administrateurs
- 21 – travailleurs des sciences naturelles, techniques et mathématiques
- 33 – professionnels des arts et de la littérature
- 37 – travailleurs des sports et loisirs
- 41 – personnel administratif
- 51 – travailleurs dans la vente
- 81/82 – travailleurs dans la transformation
- 83 – usineurs
- 85 – travailleurs dans la fabrication, le montage et la réparation

**Professions des grands groupes:**
- 23 – travailleurs spécialisés des sciences sociales
- 25 – membres du clergé et assimilés
- 27 – enseignants
- 31 – personnel médical

**Professions des grands groupes 61, travailleurs spécialisés dans les services**

**Travailleurs spécialisés du secteur primaire, les grands groupes:**

71 – agriculteurs, horticulteurs et éleveurs
73 – pêcheurs et trappeurs
75 – travailleurs forestiers et bûcherons
77 – mineurs, carriers et foreurs de puits

**Professions du grand groupe 87, travailleurs du bâtiment**

**Professions des grands groupes:**

91 – personnel d'exploitation des transports
93 – manutentionnaires
95 – conducteurs de machines
99 – travailleurs non classés ailleurs

Ce guide et ces cinq livres de la CCDP ont été préparés par la Direction des informations sur les professions et les carrières, Emploi et Immigration Canada.

Le document a été publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada (1987) et est en vente par:

Le centre d'édition du gouvernement du Canada
Ministre des Approvisionnements et Services Canada
Ottawa, K1A 0S9
Tél: (819) 997-2560

Le prix est environ 68.00 $

Vous trouverez une copie de ce document:
1) à la bibliothèque municipale
2) dans les centres d'emploi
3) dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire

**Carrières Canada**

Carrières Canada est une série de documents préparés par le ministère de l'Emploi et Immigration Canada et publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada.
Malheureusement, cette série n'est plus imprimée.
Vous pouvez probablement vous procurer l'édition de l'année 1985 dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire.

Le ministère de l'Emploi et Immigration Canada aura peut-être des copies supplémentaires à vous donner.

Voici l'adresse:

Coordination des services
Services de soutien d'emploi
Emploi et Immigration Canada
140, Promenade du Portage
Phase IV, 5ième étage
Hull (Québec)
K1A 0J9

Cette série comprend quelques documents pertinents aux carrières dans les domaines des sciences et de la technologie.

Voici les références:

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Carrières en architecture, en génie et en géodésie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Carrières en sciences naturelles. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Emploi et Immigration Canada. 1978. Carrières Canada. Techniciens en sciences et en ingénierie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

**Les femmes et leur choix de vie**

Cette série de livrets survole les carrières de quelques femmes, qui nous parlent de leurs expériences dans leur domaine de travail.
Cette série est préparée par La Commission de la Fonction publique du Canada et publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Les livrets à consulter pour entreprendre une recherche sur les carrières dans les domaines des sciences et de la technologie sont:

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en comptabilité et en finance. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en génie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en recherches scientifiques. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1985. Les femmes et leur choix de vie. Carrières en statistiques et en économique. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Commission de la Fonction publique du Canada. 1984. Les femmes et leur choix de vie. Carrières de soutien technologique et scientifique. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Vous pouvez trouver ces livrets dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire et dans les centres d'emploi. Vous pouvez obtenir une copie de ce document en écrivant à cette adresse:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Ministre des Approvisionnements et Services Canada
45, boulevard Sacré-Coeur
Hull (Québec)
K1A 0S9
Tél: (819) 997-2560

**Emploi-Avenir** (Perspectives professionnelles jusqu'à 1992)

Édition 1986-1987

Ce document est préparé par le ministère de l'Emploi et Immigration Canada et publié par le Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

Ce document est très utile pour la recherche sur les carrières, puisque les renseignements donnés incluent les tendances de l'emploi (en milliers) pour l'an 1992, la répartition du travail selon le sexe, la scolarisation requise, les salaires et une description des carrières.

Vous pouvez trouver ce document dans les centres d'orientation de votre école ou de votre conseil scolaire et dans les centres d'emploi. Vous pouvez obtenir une copie de ce document en écrivant à cette adresse:

Centre d'édition du gouvernement du Canada
Ministre des Approvisionnements et Services Canada
45, boulevard Sacré-Coeur
Hull (Québec)
K1A 0S9
Tél: (819) 997-2560

**Tour d'horizon : Guide de l'éducation postsecondaire de l'Ontario**.

Ce document est préparé par le ministère des Collèges et Universités.
Ce document est orienté vers les élèves des écoles secondaires.
Vous trouverez des renseignements sur les études postsecondaires et les pré-requis nécessaires pour vous inscrire dans ces cours.

Vous trouverez ce document dans les centres d'orientation de votre école et de votre conseil scolaire et au département d'orientation du ministère de l'Éducation de l'Ontario.

LES DÉBOUCHÉS DANS LES DOMAINES DES SCIENCES

ET DE LA TECHNOLOGIE

**Feuille de l'élève #5**

**Groupe d'expert-e-s**

<u>Une réflexion sur le travail en groupe</u>

Voici quelques questions pour initier votre discussion en groupe:

1. Qu'est-ce qui a bien fonctionné :

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe d'origine? Pourquoi?

2. Qu'est-ce qui n'a pas bien fonctionné :

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe? Pourquoi?

3. Que pourriez-vous améliorer dans votre travail de groupe?

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

# L'accès aux études postsecondaires et aux carrières non traditionnelles

# CRÉER UNE BIOGRAPHIE

**Une activité pédagogique**

**Avril 1988**

# CRÉER UNE BIOGRAPHIE

## Feuille de l'enseignant-e #1

## Descriptions de l'activité

**Buts**

- tracer le vécu des professionnel-le-s francophones, si possible, ceux et celles qui travaillent dans les domaines des sciences et de la technologie
- recevoir des suggestions des professionnel-le-s sur les méthodes de planification d'une carrière
- prendre conscience du rapport entre la formation et les choix de carrière
- pratiquer l'art de questionner
- mener et résumer une entrevue
- composer une biographie basée sur une entrevue
- illustrer une biographie par le biais d'une forme artistique (un jeu télédiffusé, un jeu de société, une saynète, une narration)

**Temps requis**

- environ 10 périodes de 50 minutes
- trois heures de travail en dehors de la salle de classe

**Ressources**

1. Feuille de l'enseignant-e:
   - #1: Description de l'activité

2. Feuilles de l'élève:
   - #1: Les directives pour compléter l'activité
   - #2: Les directives pour contacter les professionnel-le-s
   - #3: Les directives pour développer un questionnaire
   - #4: Les techniques de l'entrevue
   - #5: Quelques suggestions pour bien mener l'entrevue
   - #6: Les directives pour rédiger la biographie
   - #7: Les directives pour illustrer la biographie

- #8: Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'un jeu de société
- #9: Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'une saynète
- #10: Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'une narration
- #11: Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'un jeu télédiffusé
- #12: Créer une feuille d'évaluation
- #13: Une réflexion sur le travail en groupe

3. Films:
   - Voir la liste et les descriptions des films et vidéos distribués par l'Office national du film et TVOntario, dans le cahier no 8 de la pochette d'information.

4. Les documents de ressource:
   - Emploi et Immigration Canada. 1977-1979. Carrières Canada. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada. (Série de livrets sur une variété de carrières).
   - Emploi et Immigration Canada. 1986. Emploi-Avenir, Perspectives professionnelles jusqu'à 1992. Systèmes de projections des professions au Canada. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.
   - Commission de la fonction publique du Canada. 1984-1985. Les femmes et leur choix de vie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada. (Série de livrets sur les femmes et leur carrière).
   - Service informatique d'orientation scolaire (SIOS), ministère de l'Éducation de l'Ontario.

**Étapes**

1. Organisation des groupes et contacts avec les professionnel-le-s à interviewer
2. Préparation d'un questionnaire
3. Étude d'entrevues et rédaction d'une feuille d'évaluation
4. Simulation d'entrevues
5. Administration de l'entrevue avec le-la professionnel-le
6. Organisation de l'entrevue sous forme de biographie
7. Préparation des illustrations de biographies en formes artistiques
8. Présentation et évaluation du travail

9. **Réflexion sur le travail en groupe**

10. **Organisation par l'enseignant-e des biographies rédigées par les élèves (feuille de l'élève #6), en forme de documents utilisables comme ressource locale en orientation**

**Organisation**

- Cours magistral
- Travail individuel
- Travail de groupe (2 à 4 élèves)

**Déroulement**

1. L'enseignant-e choisit l'option qui lui convient:

   OPTION A

   L'enseignant-e prépare une liste de professionnel-le-s francophones qui ont une carrière non traditionnelle, dans le domaine des sciences et de la technologie, et qui accepteront de passer une entrevue auprès des élèves. Les élèves les questionneront sur leur vie professionnelle.

   L'enseignant-e organise la répartition des professionnel-le-s aux élèves et les stratégies pour faire les premiers contacts.

   OPTION B

   L'enseignant-e demande aux élèves de trouver un ou une professionnel-le à interviewer, préférablement quelqu'un qui travaille dans le domaine des sciences ou de la technologie. Les professionnel-le-s peuvent être des parents, voisins, ou des personnes connues dans la communauté.

2. L'enseignant-e explique les buts, le temps requis, les ressources nécessaires, les étapes, l'organisation et le déroulement de l'activité.

3. Les élèves se mettent en groupes de deux pour préparer l'entrevue avec le-la professionnel-le qu'il-elle-s ont soit choisi, soit qui leur a été assigné-e par l'enseignant-e.

4. Les élèves lisent les directives pour l'activité au complet (feuille de l'élève #1) et ensuite les directives pour contacter le-la professionnel-le à interviewer (feuille de l'élève #2). Ils-elle-s organisent le thème, la date et le temps de l'entrevue ainsi que la méthode utilisée pour faire l'entrevue.

5. Les élèves rédigent une liste de questions qui correspondent aux thèmes choisis en collaboration avec le-la professionnel-le (feuille de l'élève #3). Les élèves organisent la répartition des tâches pour effectuer l'entrevue.

6. Les élèves étudient des entrevues diffusées à la télévision ou à la radio (feuille de l'élève #4, partie 1).

La classe entière développe une feuille d'évaluation d'entrevues (feuille de l'élève #4, partie 2).
Les élèves, en groupes de 4 ou 5, préparent et présentent à la classe, des simulations d'entrevues. Un groupe choisit l'enseignant-e comme interviewé-e (feuille de l'élève #4, partie 3).

7. Les élèves administrent l'entrevue avec le-la professionnel-le et enregistrent leurs réponses (notes, enregistrements sur bandes sonores, bandes magnétoscopiques).

8. Les élèves étudient le contenu de l'entrevue pour le mettre en forme de biographie (feuille de l'élève #6). Les élèves regardent des exemples de biographies (on peut en trouver à la bibliothèque de l'école ou à la bibliothèque municipale) pour développer la biographie du de-la professionnel-le.

9. Les élèves choisissent une des quatre nouvelles formes pour illustrer les biographies: un jeu de société, une saynète, une narration ou un jeu télédiffusé (feuille de l'élève #7).

10. Les élèves développent et préparent les illustrations des biographies (feuilles de l'élève #8, 9, 10, ou 11).

11. Les élèves organisent l'horaire et la séquence des présentations. Chaque groupe présente ses illustrations des biographies à la classe.

12. Les élèves développent et administrent une feuille d'évaluation pour évaluer les présentations (feuille de l'élève #12).

13. Chaque élève fait une réflexion sur le travail en groupe (feuille de l'élève #13).

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #1

### Les directives pour compléter l'activité

1. Vous allez préparer et effectuer une entrevue avec un-e professionnel-le francophone, qui vous parlera de sa carrière. C'est une bonne idée de travailler en groupes de 2. De cette façon, vous pouvez élaborer vos idées et partager les tâches.

   Vous pourrez choisir un-e professionnel-le

   a) que l'enseignant-e vous suggère d'interviewer,

   b) que vous connaissez, ou

   c) que vous ne connaissez pas, mais qui a une carrière qui vous intéresse.

2. Faites le contact avec le-la professionnel-le. La feuille de l'élève #2 vous servira de guide pour faire ce contact.

3. En vous servant de la feuille de l'élève #3, développez un questionnaire que vous utiliserez durant l'entrevue.

4. Étudiez des exemples d'entrevues diffusées à la télévision ou à la radio. Développez vos propres critères pour évaluer une entrevue. Suivez les directives de la feuille de l'élève #4: Les techniques de l'entrevue, partie 2.

5. Simuler des entrevues avec d'autres élèves et avec votre enseignant-e. (Feuille de l'élève #4: Les techniques de l'entrevue, partie 3).

6. Lisez la feuille de l'élève #5: Quelques suggestions pour bien mener l'entrevue. Menez l'entrevue avec le-la professionnel-le. Enregistrez l'entrevue (sur bande sonore ou magnétoscopique) ou prenez des notes.

7. Étudiez le contenu de l'entrevue pour ensuite rédiger une biographie du de-la professionnel-le que vous avez interviewé-e. Référez-vous à la feuille de l'élève #6 pour faire la rédaction de la biographie.

8. Vous allez ensuite choisir une des quatre nouvelles formes pour illustrer la biographie. Voir feuille de l'élève #7: Les directives pour illustrer la biographie.

   Vous allez présenter à la classe le contenu de la biographie sous une de ces quatre formes artistiques: un jeu de société, une saynète, une narration ou un jeu télédiffusé. Servez-vous des feuilles de l'élève #8, 9, 10 ou 11 pour accomplir cette tâche.

9. Une fois que toutes les présentations seront complétées, vous allez rédiger une feuille d'évaluation pour vos camarades de classe. Voir feuille de l'élève #12: Créer une feuille d'évaluation.

10. **Ceux et celles qui ont travaillé en groupes feront une réflexion sur le travail en groupe, en se servant de la feuille de l'élève #13: Une réflexion sur le travail en groupe.**

11. **Passez maintenant à la feuille de l'élève #2: Les directives pour contacter les professionnel-le-s.**

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #2

Les directives pour contacter les professionnel-le-s

**Avant de faire le contact**

1. Choisissez des sujets auxquels vous voulez toucher lors de l'entrevue.
2. Décidez de la méthode que vous voulez utiliser pour faire le premier contact (par téléphone, à l'écrit, par la poste, ou en personne).
3. Choisissez les dates et les heures que vous serez disponible pour faire l'entrevue.
4. Décidez de la méthode que vous voulez utiliser pour effectuer l'entrevue:
    a. avec un questionnaire à l'écrit, envoyé par la poste et que le-la professionnel-le renvoie
    b. en personne, en notant par écrit les réponses
    c. en personne, en enregistrant l'entrevue sur bande sonore ou sur bande magnétoscopique
    d. par téléphone, en notant par écrit les réponses
5. Préparez la présentation de ces informations au-à la professionnel-le.

**Durant le contact**

1. Présentez-vous au-à la professionnel-le et expliquez le déroulement de cette activité.
2. Discutez avec le-la professionnel-le de ces choix:
    - les sujets de l'entrevue
    - les dates et les heures que vous êtes libres pour effectuer l'entrevue
    - la méthode que vous voulez utiliser pour faire l'entrevue.
3. Demandez au-à la professionnel-le s'il-elle est d'accord avec ces choix. Assurez-vous que tout lui convienne avant de faire les préparations pour l'entrevue.
4. Fixez avec le-la professionnel-le la date et le but du prochain contact.

**Après le contact**

1. Notez par écrit toutes les décisions prises lors du contact avec le-la professionnel-le.

2. Faites une liste de tâches que vous avez à accomplir avant le prochain contact.

3. Passez à la feuille de l'élève #3: Les directives pour développer un questionnaire.

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #3

### Les directives pour développer un questionnaire

1. La recherche

Lorsque vous contactez le-la professionnel-le, essayez d'obtenir des renseignements de base sur sa vie professionnelle (son titre, le domaine de sa profession, ses tâches). Demandez-lui aussi où vous pourrez trouver des renseignements supplémentaires sur sa profession.
En visitant le centre d'orientation de votre école, le centre de la main-d'oeuvre dans votre région ou la bibliothèque municipale, vous aurez accès aux ressources qui vous permettront d'entreprendre une recherche sur la profession de l'interviewé-e.

Voici les titres de quelques ressources qui vous seront utiles pour votre recherche:

a) DOCUMENTS

- **Carrières Canada**:

  Emploi et Immigration Canada. 1977-1979. Carrières Canada. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.
  (Série de livrets sur une variété de carrières).

- **Emploi-Avenir**:

  Emploi et Immigration Canada. 1986. Emploi-Avenir. Perspectives Professionnelles jusqu'à 1992. Systèmes de projections des professions au Canada. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.

- **Les femmes et leur choix de vie**:

  Commission de la Fonction Publique du Canada. 1984-1985. Les femmes et leur choix de vie. Ottawa: Ministre des Approvisionnements et Services Canada.
  (Série de livrets sur les femmes et les carrières).

b) SERVICE INFORMATISÉ

- Service informatique d'orientation scolaire (SIOS), ministère de l'Éducation de l'Ontario

Cette recherche vous aidera à identifier les thèmes de votre entrevue et à rédiger des questions pertinentes à la vie professionnelle de votre interviewé-e.

2. Les thèmes

Faites une liste des thèmes que vous voulez toucher lors de l'entrevue. Choisissez des thèmes qui reflètent votre recherche auprès du-de la professionnel-le et des ressources locales.

Voici un exemple de thèmes qui couvrent les grandes lignes d'une vie professionnelle:

- la description de la profession
- la scolarité
- les conditions de travail
- les heures et les semaines de travail
- la langue de formation
- la langue de travail
- les intérêts et les aptitudes
- la satisfaction au travail
- les possibilités d'emploi
- les influences (parents, ami-e-s, milieu scolaire)

Maintenant, faites une liste des sous-thèmes à explorer pour chaque thème.
Développez au moins une question pour chaque sous-thème.
Un exemple d'un sous-thème qui fera ressortir des informations sur la scolarité est: les études postsecondaires.
Vous pourrez ensuite rédiger plusieurs questions au sujet des études postsecondaires, telles que:

a. Où avez-vous faites vos études postsecondaires?

b. Quels sont les cours que vous avez suivi?

Une fois que vous avez développé et organisé les thèmes et les sous-thèmes de votre entrevue, vous êtes prêt-e-s à rédiger le questionnaire.

3. La rédaction du questionnaire

Rédigez des questions qui feront ressortir les renseignements voulus.

Vous pouvez formuler les questions pour que le-la professionnel-le:

a) vous donne un profil chronologique de sa vie professionnelle;
b) vous donne ses impressions des conditions et de l'état actuel de sa profession;
c) vous parle des événements qui ont le plus déterminé son cheminement professionnel.

Rédigez surtout des questions ouvertes, c'est-à-dire des questions qui exigent des descriptions ou explications et non seulement des réponses de oui ou non.
Les mots clés pour s'assurer que les questions sont ouvertes sont ceux que l'on utilise au début d'une phrase interrogative: qui, que, quel-quelle, comment, pourquoi, où, quand.

Assurez-vous que les questions soient claires et précises.

Envoyez une première ébauche de votre questionnaire au-à la professionnel-le pour qu'il-elle puisse donner ses commentaires et suggestions.
Révisez les questions en fonction de la réplique du-de la professionnel-le.

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

**Feuille de l'élève #4**

Les techniques de l'entrevue

1. L'étude d'exemples d'entrevues

Vous allez visionner à la télévision ou écouter à la radio des exemples d'entrevues menées en français.

Voici quelques noms d'animateur-trice-s et d'émission en français où des invité-e-s sont interviewé-e-s:

**1 – à la télévision**

- Radio-Canada: Impact avec Jean-Guy Scully
- TVOntario: Le Lys et le Trillium avec Jacqueline Pelletier
- Radio-Canada: Les reportages aux nouvelles
- Cable (Radio-Québec): Les émissions de Jeanette Bertrand et de Denise Bombardier

**2 – à la radio**

- CIUT 89.5 FM (poste de l'Université de Toronto) – Branche-toi (9-11 h., le dimanche matin)

- Radio-Canada (Ottawa, Sudbury, Toronto ou Welland)

Vous aurez à vérifier les noms et les heures de ces émissions dans un guide de la semaine des diffusions.

En visionnant ou en écoutant une de ces émissions (ou une autre de votre choix) réfléchissez à ce que vous aimez et n'aimez pas et pourquoi. Notez ce que vous avez observé de la présentation de l'intervieweur-e et de l'interviewé-e.

Voici quelques détails à observer:

**1 – l'intervieweur-e**

- sa personnalité
- son apparence
- son rapport avec l'invité-e
- les stratégies utilisées pour faire parler l'invité-e en posant des questions qui demandent une réponse de oui ou non (fermées), ou des questions qui demandent des explications ou des détails (ouvertes), en faisant des commentaires
- son langage oral et physique

**2 – l'interviewé-e**

- la facilité avec laquelle il-elle répond aux questions
- la pertinence de ses réponses aux questions
- le rapport avec l'intervieweur-e
- son langage oral et physique
- les stratégies utilisées pour éviter de parler de certains sujets ou pour encourager la discussion

Mettez-vous avec un-e autre élève et partagez vos observations.
Essayez de découvrir quelles sont les caractéristiques d'une entrevue réussie.
Faites une liste de ces caractéristiques.
Vous allez ensuite partager cette liste avec la classe, pour développer ensemble vos propres critères pour évaluer une entrevue.

2. Développer une feuille d'évaluation

L'enseignant-e ou un-e élève mènera une session de remue-méninges avec la classe entière.
Vous allez faire une mise en commun de vos listes de caractéristiques d'une entrevue réussie.
Vous allez ensuite développer des catégories générales pour les caractéristiques d'une entrevue réussie.
Votre prochaine tâche est de rédiger, ensemble, une feuille d'évaluation, c'est-à-dire, un questionnaire qui vous demande d'évaluer une entrevue.
Vous allez utiliser cette feuille d'évaluation pour évaluer l'entrevue que vous allez faire auprès du-de la professionnel-le que vous avez choisi d'interviewer.

3. Simuler des entrevues

Afin de pratiquer les techniques d'entrevue et d'élaborer la feuille d'évaluation, vous allez ensuite simuler des entrevues avec l'enseignant-e ou vos camarades de classe.
Ces entrevues simulées seront ensuite présentées devant la classe et évaluées, en utilisant votre feuille d'évaluation.
A la fin de cette série de simulations, examinez ensemble la feuille d'évaluation pour voir si vous voulez faire des révisions.
Prenez en note les révisions de la feuille d'évaluation.

Voici une façon de procéder avec les simulations:

Vous formez des groupes de quatre.
Chaque groupe rédige un questionnaire pour un-e interviewé-e.
Un groupe choisit l'enseignant-e comme interviewé-e: il-elle se fera poser des questions sur sa vie professionnelle d'enseignant-e.
Les autres groupes choisissent un-e élève comme intervieweur-e et un-e autre comme interviewé-e.
L'élève qui sera interviewé-e jouera le rôle du-de la professionnel-le (leur personnage) qu'il-elle a l'intention d'interviewer plus tard.
Cet-te élève se fera poser des questions sur la vie professionnelle de son personnage (le-la professionnel-le).

Afin de rédiger des questions pertinentes aux vies professionnelles de ces interviewé-e-s, l'interviewé-e donnera au groupe un aperçu de la profession qui sera discutée.

Si vous voulez examiner de près les simulations, enregistrez-les sur bande sonore ou sur bande magnétoscopique.
Évaluez les simulations lorsque vous écoutez ou visionnez l'enregistrement.

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #5

Quelques suggestions pour bien mener l'entrevue

1. L'entrevue menée par téléphone ou en personne

Discutez des thèmes centraux de l'entrevue avec le-la professionnel-le pour vous situer un peu avant de commencer l'entrevue.

Donnez une copie de la version finale du questionnaire au-à la professionnel-le pour qu'il-elle puisse préparer ses réponses.

Soyez prêt-e à:

a) encourager le-la professionnel-le à parler davantage en lui demandant d'élaborer sur un thème ou en posant une question qui demande plus de détails, ou;

b) conclure la discussion sur un thème en lui demandant de donner une conclusion ou en lui posant une dernière question qui demande une réponse courte et précise;

c) improviser lorsque vous voyez que la prochaine question n'est pas pertinente à la conversation ou que vous voulez explorer un aspect d'un thème qui ne sera pas introduit par une de vos questions.

Essayez de garder un ton de conversation.

Assurez-vous que votre méthode de documenter l'entrevue sera efficace.
Vérifiez l'équipement que vous utilisez (bande sonore ou bande magnétoscopique) pour vous assurer que l'entrevue sera bien enregistrée.
Si vous prenez des notes, développez un système pour noter les réponses de l'interviewé-e.

2. Le questionnaire envoyé par la poste

Puisque votre contact avec le-la professionnel-le est à l'écrit, la présentation du questionnaire est très importante.
Assurez-vous que le questionnaire soit lisible, propre et organisé sur la page de façon à ce qu'il soit agréable à lire.
Les directives pour répondre aux questions doivent être claires et complètes.
Vous devez développer et indiquer au-à l'interviewé-e la méthode de répondre aux questions.
Voici quelques idées pour vous guider dans votre choix de méthodes de répondre aux questions.

L'interviewé-e peut répondre:
a) par écrit;
b) sur bande sonore ou bande magnétoscopique.

Si l'interviewé-e répond par écrit, voulez-vous qu'il-elle réponde:
a) en phrases complètes ou;
b) en indiquant les points saillants.

Lorsque l'interviewé-e note ses réponses, voulez-vous qu'il-elle les écrivent:
a) dans un espace donné, après chaque question;
b) sur une feuille de réponse que vous lui fournissez ou;
c) sur une feuille blanche.

Envoyez avec le questionnaire, une enveloppe avec votre adresse et l'affranchissement nécessaire.
L'interviewé-e utilisera cette enveloppe pour vous faire parvenir ses réponses à l'écrit.
Donnez des directives précises pour l'envoi des réponses, afin de vous assurer que la lettre se rendra à temps, à l'adresse indiquée.

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #6

### Les directives pour rédiger la biographie

Révisez l'entrevue.
Visionnez votre bande magnétoscopique, ou écoutez votre bande sonore, ou utilisez les notes prises lors de l'entrevue.
Notez les grandes lignes de l'entrevue.

Décidez si vous voulez rédiger une biographie organisée par ordre chronologique, ou par ordre thématique.

Voici des exemples de chacune:

1. Une biographie par ordre chronologique:
   du 5 sept. 1935 au 30 juin 1947 – les études au primaire et au secondaire.
   (vous insérez les informations sous ce titre)

2. Une biographie par ordre thématique:
   Les personnes qui m'ont influencé pendant ma jeunesse.
   (vous insérez les informations sous ce titre)

Faites un plan de la biographie et faites la rédaction du texte (une page) en suivant ce plan.
Cette biographie sera ajoutée aux biographies des autres professionnel-le-s pour enfin créer un document de ressource locale pour vous et le centre d'orientation de votre école.

Vous pouvez y ajouter l'enregistrement de votre entrevue sur bande sonore ou bande magnétoscopique.

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #7

### Les directives pour illustrer la biographie

Maintenant que la biographie est complétée, vous allez illustrer le contenu de cette biographie en utilisant une des quatre nouvelles formes.
Vous avez le choix des formes de présentations suivantes:

1. un jeu de société
2. une saynète
3. une narration
4. un jeu télédiffusé

**Un jeu de société**

Vous développez un jeu de société que vos camarades de classe pourront jouer.
Le contenu de la biographie doit être incorporé dans le jeu.
Par exemple, le thème du jeu peut être le cheminement de la carrière du-de la professionnel-le que vous avez interviewé-e.
Le-la joueur-euse avance quand quelque chose de bien se passe (une promotion, un cours réussi), et le-la joueur-euse recule lorsqu'il-elle rencontre des obstacles (une maladie, le chômage).
En examinant plusieurs jeux de société, vous aurez une bonne idée des possibilités pour inventer un jeu.
Vous verrez aussi comment les inventeur-e-s de jeux de société utilisent des thèmes pour construire le jeu.
Passez à la feuille de l'élève #8, si vous voulez présenter le contenu de la biographie sous la forme d'un jeu de société.

**Une saynète**

Vous rédigez et présentez à la classe une saynète qui illustre le contenu de la biographie.
Vous choisissez ce que vous voulez présenter en tant que contenu.
Par exemple, vous pouvez présenter un aspect de la vie du-de la professionnel-le interviewé-e, une anecdote racontée par l'interviewé-e, ou un exemple de la journée typique de l'interviewé-e.
Votre saynète peut prendre la forme d'un monologue (où vous jouez le personnage du-de la professionnel-le), d'une dramatisation (où, avec un-e autre élève, vous jouez plusieurs personnages) ou d'une improvisation (où vous jouez le personnage principal, le-la professionnel-le, et des volontaires de l'auditoire jouent des rôles que vous leur assignez).
Étudiez une variété de saynètes (à la télévision, au théâtre) pour voir comment un-e écrivain-e et un-e comédien-ne vous présente la vie d'un personnage principal.
Passez à la feuille de l'élève #9, si vous voulez présenter le contenu de la biographie sous la forme d'une saynète.

**Une narration**

Vous rédigez et présentez oralement à la classe une narration qui illustre le contenu de la biographie.

Vous allez raconter une histoire où le personnage principal:
a) représente le-la professionnel-le que vous avez interviewé-e ou;
b) a les caractéristiques d'un-e professionnel-le qui se trouve dans le même domaine du professionnel-le que vous avez interviewé-e.

Examinez plusieurs histoires (fictives et vraies) y inclut des contes pour enfants, pour voir ce que l'auteur-e fait pour raconter une histoire.
Pensez aux temps où quelqu'un vous a raconté une histoire (lu un texte, conté une blague, raconté son expérience ou l'expérience d'un autre, expliqué le déroulement d'un film, d'une pièce de théâtre). Qu'est-ce que le-la raconteur-e a fait pour vous intéresser à l'histoire?
Passez à la feuille de l'élève #10, si vous voulez présenter le contenu de la biographie sous la forme d'une narration.

**Un jeu télédiffusé**

Vous inventez, organisez et jouez un jeu télédiffusé.
Vous incorporez le contenu de la biographie dans le jeu.

Le contenu de votre jeu télédiffusé peut être, par exemple:
a) le vocabulaire associé à la profession du-de la professionnel-le;
b) les tâches routinières du-de la professionnel-le ou;
c) les pré-requis pour travailler dans le domaine du-de la professionnel-le.

Examinez plusieurs jeux diffusés à la télévision, pour voir quels sont les thèmes utilisés dans le jeu.
Par exemple, dans le jeu télédiffusé "charivari", un-e joueur-euse choisit une catégorie de "mots", et doit deviner un mot secret, à l'aide de certains indices (lettres mêlées du mot secret, des mots qui suggèrent le mot secret).

Vous pouvez inventer un jeu qui ressemble à un jeu diffusé à la télévision, un jeu qui est un mélange de caractéristiques de plusieurs jeux, ou bien un jeu qui est complètement différent de ceux qui existent.
En visionnant des jeux télédiffusés, notez les aspects de certains jeux que vous aimez et que vous voulez peut-être imiter dans votre jeu.
Notez les types de jeux qui fonctionneraient bien en utilisant le contenu de la biographie comme thème.
Passez à la feuille de l'élève #11, si vous voulez présenter le contenu de la biographie sous la forme d'un jeu télédiffusé.

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #8

<u>Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'un jeu de société</u>

1. Étudiez quelques jeux de société pour devenir familier-ère avec les caractéristiques d'un jeu.

   - l'objectif du jeu (accumuler des points, être le-la premier-ère à terminer le parcours)
   - le parcours des joueur-euse-s (en cercle, en diagonal, en ligne)
   - les images (le contenu, le style, les dimensions, leur place sur le tableau)
   - les règles du jeu (les directives, les punitions, les choix)
   - le texte (les directives, la narration)
   - les matériaux (le tableau: carton, peinture, crayons, letraset; les morceaux: plastique, carton)

2. Commencez en rédigeant l'objectif et les règles du jeu.

   N'oubliez pas que le contenu de la biographie du-de la professionnel-le doit être illustré dans ce jeu de société.

   Essayez d'illustrer la biographie du-de la professionnel-le à ces trois endroits:

   a. le texte du jeu

   b. le dessin et le parcours des joueur-euse-s sur le tableau de jeu

   c. les règles du jeu

3. Faites au brouillon, un schéma du tableau de votre jeu de société.

   Indiquez à côté de ce schéma, les images, les couleurs et les dimensions du tableau.

   Indiquez aussi, sur le schéma, où sera inséré le texte du tableau.

   Faites aussi un schéma de tous les morceaux utilisés pendant le jeu.

4. Fabriquez votre jeu de société, en utilisant des méthodes et des matériaux de construction qui sont simples et non dispendieux.

   Une fois que le jeu de société est fait, jouez le jeu pour être certain-e que tout fonctionne bien.

Demandez aux élèves de votre classe de se mettre en groupes (le nombre est déterminé par les règles de votre jeu), et de jouer votre jeu.

Notez ce que vous observez dans les groupes (les problèmes avec le jeu, la réaction des joueur-euse-s etc.).

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #9

Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'une saynète

1. Étudiez quelques saynètes à la télévision pour devenir familier-ère avec les caractéristiques d'une saynète:

    a. les personnages (principaux et secondaires);

    b. le conflit, le problème que vivent les personnages et la résolution;

    c. le temps (réel, ou imaginaire – par exemple, le cas d'une saynète d'une demi-heure qui couvre une période de deux mois);

    d. la séquence des événements;

    e. le style: le genre dramatique ou comique, le documentaire, le mélodrame, la présentation avec musique et ou avec danse, le mime;

    f. le texte: les gestes et le dialogue des personnages.

    Ces caractéristiques doivent être présentées dans vos saynètes.

2. Décidez comment vous voulez illustrer le contenu de la biographie du-de la professionnel-le dans votre saynète.

    Rédigez en premier la séquence des évènements que vous voulez jouer dans la saynète.

    Choisissez les personnages qui figureront dans votre saynète et les rôles que chacun-e jouera (un des personnages sera probablement le-la professionnel-le).

    Improvisez votre saynète pour vous aider avec le remue-méninges.

    Notez les gestes et le dialogue des personnages que vous venez de jouer, ainsi que les changements faits à la séquence des événements.

    Lorsque vous développez un dialogue, il est utile de faire un dialogue spontané et de l'enregistrer sur bande sonore. Cela vous facilitera la tâche d'inventer un dialogue naturel, qui est approprié pour chaque personnage.

3. Décidez si vous voulez apprendre un texte ou improviser la saynète basée sur une séquence d'événements et des exemples de dialogue.

    Rédigez un plan des tâches à accomplir afin de présenter votre saynète (par exemple, 1) les improvisations, 2) la rédaction du texte, 3) les répétitions, 4) la préparation de costumes, de décors, du son, 5) la préparation de la scène, etc.).

Rédigez un horaire pour les répétitions (le nombre, les dates et les heures, le lieu, les tâches).

Préparez la présentation en salle de classe en tenant compte de: la journée, la séquence des présentations, les introductions, les directives à l'auditoire si leur participation est désirée, la structure d'une discussion ou d'une évaluation (à l'orale ou à l'écrit).

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #10

Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'une narration

1. Lisez quelques histoires (nouvelles) où l'action est centrée sur un ou deux personnages.
   Notez de quelle façon les auteur-e-s emploient les caractéristiques d'une histoire.

   a. le point de vue [1ière personne (un personnage qui raconte son histoire), 2ième personne (un personnage qui raconte l'histoire d'un autre personnage), 3ième personne (l'auteur-e qui raconte l'histoire d'un (des) personnage(s) )]

   b. les personnages (principaux et secondaires) et leurs rôles dans le déroulement de l'action

   c. les événements (actions et réactions)

   d. le temps: réel ou imaginaire – (ex. en dix minutes on couvre dix ans d'événements), la séquence des événements

   e. le texte: la description (des actions, des objets, des pensées, des sentiments), l'imitation (de gestes, de dialogues, en prenant le rôle des personnages)

   f. le style: documentaire, journalistique, littéraire

   g. le langage: (le niveau de langue utilisé (familier, formel), l'emploi des mots, l'emploi des pauses, l'intonation)

   Considérez de quelle façon vous voulez utiliser ces caractéristiques dans votre histoire.

   Votre histoire est une illustration du contenu de la biographie du de-la professionnel-le.

2. Développez un plan qui illustre les caractéristiques de votre histoire. Dans votre plan indiquez:

   - le déroulement de l'histoire (qui fait quoi, quand);
   - le profil des personnages (leur apparence physique, les détails sur leur historique, leur style de vie, leur façon de parler et d'agir, leurs idées).

3. Rédigez un bout de texte qui illustre une partie de l'histoire. Vous pouvez utiliser ce bout de texte pour explorer le style et le ton de votre histoire.

   Rédigez des bouts de dialogue qui reflètent la personnalité des personnages.

   Décidez à quel moment durant le récit de votre histoire vous voulez jouer un dialogue.

4. Rédigez votre texte, en pensant toujours que vous avez à raconter votre histoire.

   Décidez si vous voulez improviser l'histoire, apprendre le texte et le présenter comme vous l'avez écrit, ou faire une lecture animée du texte.

   Vous pouvez faire la présentation à deux: en partageant le récit de l'histoire, en ayant un-e élève qui raconte l'histoire pendant que l'autre l'illustre (en faisant une pantomime de ce qui est raconté), ou en ayant un-e narrateur-trice et un-e autre qui se joint à lui-elle lorsqu'il y a un dialogue à jouer.

5. Répétez la présentation.

   Organisez-vous pour planifier les répétitions (un horaire – le nombre de participant-e-s, les dates, les heures, le lieu et les tâches).

   Préparez la présentation en salle de classe en tenant compte de: la journée, la séquence des présentations, les introductions, les directives à l'auditoire si leur participation est désirée, la structure d'une discussion ou d'une évaluation (à l'orale ou à l'écrit).

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #11

**Les directives pour illustrer la biographie sous forme d'un jeu télédiffusé**

L'élève qui choisit de faire ce travail seul-e, prépare un jeu qui illustre le contenu de la biographie qu'il-elle a rédigé. Il – elle jouera le rôle de l'animateur-trice et ses camarades de classe joueront les rôles des participant-e-s.
L'animateur-trice doit s'assurer que les participant-e-s comprennent bien le jeu et que le jeu se déroule tel que prévu.

Ceux-celles qui choisissent de travailler en groupes préparent un jeu qui illustre le contenu d'une biographie rédigée par un-e membre du groupe. Ils-elles partageront les tâches d'étudier, de simuler et de créer un jeu télédiffusé.
L'organisation du jeu ainsi que la répartition des rôles de l'animateur-trice et des participant-e-s, sera déterminée par le groupe.

Suivez les trois prochaines étapes pour compléter le travail.

1. L'étude de jeux télédiffusés

Visionnez des exemples de jeux télédiffusés.

**Jeux télédiffusés en français**

Charivari
Cinq pour un
Action Réaction

**Jeux télédiffusés en anglais**

The Price is Right
Wheel of Fortune
Super Password
Jeopardy

En visionnant les jeux, notez les caractéristiques de chaque jeu télédiffusé.

- le but du jeu
- les connaissances, les compétences nécessaires pour jouer
- les thèmes du jeu
- les règles du jeu
- le pointage
- le nombre de participant-e-s
- la méthode pour sélectionner les participant-e-s
- les tâches des participant-e-s
- la participation de l'auditoire
- le rôle de l'animateur-trice
- les prix

2. Simuler un jeu télédiffusé

Choisissez un des jeux que vous avez visionné à la télévision, et essayez de simuler ce même jeu.
Imitez les caractéristiques du jeu autant que possible.
Répartissez les rôles des personnages (l'animateur-trice, les participant-e-s et l'auditoire).
Jouez une ronde de jeu, en suivant les règles du jeu.
Voyez de quelle façon votre simulation est semblable ou différente du jeu télédiffusé
Voyez si votre évaluation du jeu télédiffusé (aimé, pas aimé) a changé après avoir fait la simulation.

Essayez la simulation une deuxième fois, en incorporant le contenu d'une biographie dans les caractéristiques du jeu.
Modifiez le jeu, en le rendant plus complexe ou en choisissant des caractéristiques qui feront ressortir le contenu d'une biographie.

3. Créer le jeu

Identifiez:

a) les caractéristiques que vous avez aimées de chaque jeu télédiffusé;

b) les caractéristiques des jeux télédiffusés que vous voulez utiliser ou imiter dans votre jeu.

Commencez à développer les caractéristiques de votre jeu.

Une fois que vous aurez défini les caractéristiques du jeu, pensez plus en détails à la présentation du jeu.
Faites un remue-méninges pour faire ces choix:

1. le déroulement du jeu

   - la présentation de l'animateur-trice et des participant-e-s
   - l'explication des règles du jeu
   - les tâches des participant-e-s (ce qu'il-elle-s doivent et ne doivent pas faire et dire)
   - l'ordre des étapes du jeu
   - le choix d'un-e (de-des) gagnant-e-s
   - les félicitations des gagnant-e-s
   - la présentation des prix
   - les remerciements
   - les au revoirs

2. la mise en scène du jeu

   - le décor
   - le son (musique, effets spéciaux, bruits de l'auditoire)
   - le mouvement sur scène
   - les objets utilisés (ex: cartes d'indices)
   - les costumes
   - le texte

3. les personnages

   - l'animateur-trice (interaction avec les participant-e-s et l'auditoire, personnalité comique ou sérieuse, ses tâches)
   - les participant-e-s (interaction avec les autres participant-e-s, l'animateur-trice et l'auditoire, comportement: tranquil, excité; ses tâches)
   - l'auditoire (interaction avec l'animateur-trice, les participant-e-s, encouragement à être tranquille ou bruyant, ses tâches)

4. le temps

   - la durée du jeu
   - la durée de chaque étape du jeu
   - le temps accordé aux participant-e-s pour compléter une partie de jeu

Improvisez votre jeu télédiffusé, en vous servant des choix que vous avez faits pour le déroulement, la mise en scène, les personnages et le temps.

Notez ce que vous avez développé durant les improvisations que vous voulez garder: par exemple, la séquence des gestes et les paroles des personnages, la mise en scène, les caractéristiques du jeu.

Décidez si vous voulez:

1. improviser le jeu
2. improviser un texte que vous rédigez (qui décrit les grandes lignes du déroulement de votre jeu)
3. interpréter un texte que vous rédigez (où vous apprenez le dialogue des personnages)

Si vous décidez d'interpréter un texte, le-la gagnant-e sera probablement choisit d'avance.

Dans ce cas, le texte vous permettra de présenter à l'auditoire, de façon plus contrôlée, le contenu de la biographie.

Répétez le jeu pour être certain-e que tout fonctionne bien et que vous êtes certain-e de la mise en scène.

Organisez-vous pour planifier les répétitions (un horaire, les nombres, les dates, les heures, le lieu et les tâches).

Préparez la présentation en salle de classe en tenant compte de: la journée, la séquence des présentations, les introductions, les directives à l'auditoire si leur participation est désirée, la structure d'une discussion ou d'une évaluation (orale ou à l'écrit).

## CRÉER UNE BIOGRAPHIE

### Feuille de l'élève #12

### Créer une feuille d'évaluation

Vous aimeriez probablement savoir ce que les autres élèves pensent de vos présentations.

Afin d'inviter leurs réactions à votre travail, rédigez une feuille d'évaluation qui reflète ce que vous voulez savoir.

Avant de rédiger une feuille d'évaluation pour vos camarades de classe, faites une liste de questions que vous vous posez au sujet de votre présentation, en considérant:

1. le contenu de la présentation (le texte, les personnages, les thèmes)
2. la forme de la présentation (la performance des acteur-trice-s, la mise en scène)

Répondez à ces questions et pensez de quelle façon vous réviseriez les présentations pour qu'ils-elle-s soient plus à votre goût.

En vous basant sur cette auto-évaluation, rédigez six questions (trois pour le contenu et trois pour la forme) qui feront l'ensemble de la feuille d'évaluation pour les élèves.

Posez des questions claires et précises.

Si vous voulez que vos questions demandent des explications, commencez vos phrases avec les mots: comment, quand, qui, que, quel-quelle, pourquoi et où.

Une fois que vous avez repris toutes les feuilles d'évaluation remplies, voyez si les évaluations de vos camarades se rapprochent de la vôtre.

CRÉER UNE BIOGRAPHIE

**Feuille de l'élève #13**

**Une réflexion sur le travail en groupe**

**Voici quelques questions pour initier votre discussion en groupe:**

1. Qu'est-ce qui a bien fonctionné :

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe d'origine? Pourquoi?

2. Qu'est-ce qui n'a pas bien fonctionné :

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe d'origine? Pourquoi?

3. Que pourriez-vous améliorer dans votre travail de groupe?

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

# L'accès aux études postsecondaires et aux carrières non traditionnelles

# CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

**Une activité pédagogique**

**Avril 1988**

# CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'enseignant-e # 1

Description de l'activité

**Buts**

- sensibiliser les élèves au concept de l'avenir en encourageant une prise de conscience de l'évolution des sciences et de la technologie ainsi que l'impact de ces domaines sur tous les aspects de la vie
- encourager les élèves à exprimer leurs idées sur les avantages et les désavantages du progrès scientifique et technologique
- permettre aux élèves d'explorer les images qu'il-elle-s ont de leur propre avenir
- initier les élèves à la technique de visualisation

**Temps requis**

- environ de 10 à 15 périodes de 50 minutes

**Ressources**

1. Feuilles de l'enseignant-e:
   - # 1: Description de l'activité
   - # 2: Le visionnement du vidéo "La Troisième Vague", d'Alvin Toffler
   - # 3: L'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw
   - # 4: Les exercices de visualisation
   - # 5: Exercice de visualisation: Un voyage vers l'avenir
   - # 6: Exercice de visualisation: Une journée au présent
   - # 7: Activités supplémentaires

2. Feuilles de l'élève:

   - # 1: Description de l'activité
   - # 2: La description d'une journée typique en l'an 2000
   - # 3: Les directives pour faire une étude des caractéristiques des trois vagues
   - # 4: Les caractéristiques de la première vague
   - # 5: Tableau des avantages et des désavantages de la première vague
   - # 6: Les caractéristiques de la deuxième vague
   - # 7: Tableau des avantages et des désavantages de la deuxième vague
   - # 8: Les caractéristiques de la troisième vague
   - # 9: Tableau des avantages et des désavantages de la troisième vague
   - # 10: Une réflexion sur l'avenir
   - # 11: Tableau comparant les caractéristiques des trois vagues
   - # 12: L'organisation du débat
   - # 13: Formulation de la proposition
   - # 14: Les règles du débat
   - # 15: Élaboration des arguments
   - # 16: Création d'un questionnaire
   - # 17: Feuille d'évaluation du débat
   - # 18: Réflexion sur le travail en groupe
   - # 19: Les exercices de visualisation

   Films et vidéos:

   - Voir la pochette d'information, cahier #8, pour les titres et les descriptions des films et vidéos pertinents aux thèmes et aux buts de cette activité

3. Livre:

   - Marseille, Jacques. La vie quotidienne des paysans du moyen âge à nos jours. 1985. Paris: Hachette. Vol. 10.

**Étapes**

1. Rédaction d'une description de sa journée en l'an 2000
2. Visionnement du vidéo "La Troisième Vague" d'Alvin Toffler
3. Explication par l'enseignant-e du déroulement de l'activité et de la méthode Jigsaw
4. Étude comparative en groupes, en utilisant la méthode Jigsaw
5. Rédaction et choix d'une proposition de débat qui est pertinente à l'étude comparative
6. Préparation pour le débat: élaboration des arguments et création d'un questionnaire
7. Organisation et mise en scène du débat
8. Évaluation orale et à l'écrit du débat
9. Réflexion sur le travail en groupe
10. Exécution des exercices de visualisation

**Organisation**

- Cours magistral
- Travail individuel
- Équipes de débat
- L'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw

**Déroulement**

1. L'enseignant-e explique les buts, le temps requis, les ressources nécessaires, les étapes, l'organisation et le déroulement de l'activité.
2. Les élèves lisent la description de l'activité: feuille de l'élève # 1.
3. Les élèves rédigent une description de leur journée typique à l'an 2000: feuille de l'élève # 2.

4. Les élèves visionnent le vidéo "La Troisième Vague" d'Alvin Toffler.

5. Les élèves lisent les directives pour faire une étude comparative des caractéristiques des trois vagues: feuille de l'élève # 3.

6. La classe est divisée en trois groupes et chaque groupe d'élèves complète un des trois tableaux des avantages et des désavantages pour chacune des trois vagues (feuilles de l'élève # 5, 7 et 9). Les élèves de chaque groupe font ce travail en devoir. Le lendemain chaque élève d'un groupe se regroupe avec un autre élève des deux autres groupes pour faire une mise en commun de ses recherches. Les élèves complètent ensemble les trois tableaux et sont prêt-e-s à aborder la nouvelle méthode de travail décrite au point suivant.

7. Les élèves commencent une recherche en utilisant la méthode Jigsaw. Voir la feuille de l'enseignant-e # 3: L'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw, et la feuille de l'élève # 3 : Les directives pour faire une étude des caractéristiques des trois vagues, pour l'explication de la méthode Jigsaw.

8. En gardant les mêmes groupes (les groupes d'origine), les élèves étudient ensemble le tableau comparant les trois vagues (feuille de l'élève # 11) et répondent oralement aux questions sur la feuille de l'élève # 10: Une réflexion sur l'avenir.

9. Chaque membre des groupes d'origine choisit un sujet de recherche (la famille, l'éducation, ou le monde du travail) et étudie ces structures dans les trois vagues.
   Les groupes d'expert-e-s sont composés de trois élèves venant de trois groupes d'origine et qui auront, tous les trois, choisi le même sujet de recherche.
   Il y aura un ou plusieurs groupes d'expert-e-s pour:
   1) l'étude de la famille des trois vagues
   2) l'étude du monde du travail des trois vagues
   3) l'étude de l'éducation des trois vagues

10. Les élèves retournent aux groupes d'origine pour faire une mise en commun de la recherche faite dans les groupes d'expert-e-s.

11. Avec l'aide de la feuille de l'élève #13: Formulation de la proposition, chaque élève rédige une proposition de débat qui traite des thèmes de la recherche sur les trois vagues. La classe choisit une proposition pour chaque débat.

12. Un groupe d'élèves forme une équipe de débatteur-e-s composée d'une équipe affirmative et d'une équipe négative. Il-elle-s se réfèrent à la feuille de l'élève # 15: Élaboration des arguments pour se préparer pour le débat. Un autre groupe d'élèves forme un plus petit groupe : l'équipe des intervieweur-e-s. Il-elle-s utilisent la feuille de l'élève # 16: Création d'un questionnaire, pour rédiger les questions à poser aux membres des deux équipes de débat.

13. Tous les élèves étudient les règles du débat, feuille de l'élève # 14, et la procédure pour organiser le débat, feuille de l'élève # 12.

14. Les élèves font le débat en suivant les directives de l'arbitre.

15. Les élèves font une évaluation à l'écrit, en remplissant la feuille d'évaluation, feuille de l'élève # 17, suivie d'une évaluation orale en groupe.

16. Les élèves font une réflexion sur le travail en groupe, feuille de l'élève # 18.

17. L'enseignant-e mène deux exercices de visualisation: "Un voyage vers l'avenir" et "Une journée au présent", feuille de l'enseignant-e # 4.

18. Les élèves font individuellement leur propre exercice de visualisation, où il-elle-s visualisent leur journée typique en l'an 2000 (feuille de l'élève # 19). Il-elle-s notent ce qu'il-elle-s ont visualisé et comparent cette description avec leur première description de leur journée typique de l'an 2000.

CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'enseignant-e # 2

Le visionnement du vidéo "La Troisième Vague"

Le vidéo "La Troisième Vague d'Alvin Toffler", est une émission spéciale de T.V.Ontario, commanditée par la Banque Royale du Canada.

Voici un court résumé tiré du catalogue de T.V.O.

> Présentateur de ce documentaire, Alvin Toffler reprend les idées principales exposées dans son best-seller La Troisième Vague. Après une première vague de changement marquée par l'avènement d'une société agricole il y a quelque mille ans, après une deuxième vague amenée par la révolution industrielle au dix-huitième siècle, la troisième déferle maintenant sur nous, provoquée par la technologie.
>
> Autant la deuxième vague entraînait la standardisation et la synchronisation, autant la troisième est centrée sur l'individualité et la diversité. Ce changement de cap se manifeste déjà dans le monde du travail, la vie familiale, les loisirs, les communications, les mentalités.

Le vidéo dure 87 minutes et 48 secondes.

Le numéro de commande (BPN: Basic Program Number) est BPN 240101.

Vous pouvez acheter l'émission en téléphonant le service à la clientèle à Toronto, à ce numéro: (416) 484-2611.

Pour prévisionner gratuitement ou louer le vidéo, téléphonez le service de prévisionnement et de location, au numéro (416) 484-2637.

Pour prévisionner cette émission, faites la demande par l'intermédiaire de votre conseil scolaire.

Si vous décidez de ne pas montrer l'émission au complet, voici des extraits qui peuvent donner aux élèves un aperçu des thèmes de "La Troisième Vague" d'Alvin Toffler.

| Piétage, en heures, minutes et secondes | Thèmes des extraits |
|---|---|
| 0:01:09 - 0:06:00 | Introduction: un aperçu de la première, deuxième et troisième vague. |
| 0:23:43 - 0:30:36 | La troisième vague et les choix individuels pour la famille. |
| 0:35:00 - 0:45:00 | Les avantages et les désavantages de la deuxième et de la troisième vague. |
| 1:03:17 - 1:19:56 | Les nouvelles structures de la troisième vague : le travail (Silicon Valley - ville centrée sur la production d'une ou plusieurs compagnie-s) et l'éducation (à la maison et avec les ordinateurs) |

Ceci vous donne un ensemble d'environ 39 minutes de visionnement.

CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'enseignant-e # 3

L'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw

## Les principes de base de l'apprentissage coopératif

Une approche pédagogique qui pourrait aider à la réalisation d'un enseignement différencié est l'apprentissage coopératif avec la méthode Jigsaw. Cette méthode permet de développer deux aspects primordiaux du processus d'apprentissage chez les élèves. Le premier, d'ordre socio-affectif et cognitif assure une plus grande autonomie, un sens des responsabilités accru et une collaboration étroite avec les pair-e-s. Le second, d'ordre linguistique offre un plus grand nombre de contextes d'utilisation du français ainsi qu'une plus grande diversité des fonctions du discours disponibles dans le cadre scolaire.

La méthode Jigsaw est basée sur le principe de l'interdépendance.

Le principe d'interdépendance se retrouve à plusieurs niveaux:

1. au niveau des buts tout au long du projet:
   - la structure de groupe donne à l'individu aussi bien qu'au groupe la responsabilité quant à la réalisation des différentes tâches et du produit final;
   - l'évaluation se fera non seulement par rapport au degré de réussite de l'individu mais également par rapport à celui du groupe et du fonctionnement de l'individu à l'intérieur du groupe.
2. au niveau de l'organisation des tâches:
   - l'enseignement n'est plus fait uniquement par le professeur mais il peut être aussi le résultat d'une entraide, une critique, un conseil des pair-e-s à travers les groupes d'origine et d'expert-e-s.
3. au niveau du contenu des tâches:
   - les objectifs des tâches peuvent être définis d'abord en fonction des matières puis des thèmes (des matières telles histoire, orientation, ou français et des thèmes tels la sous représentation des Franco-Ontarien-ne-s dans les domaines des sciences et de la technologie).
4. au niveau des ressources:
   - pour compléter leur travail, les élèves ont besoin de partager des ressources et des techniques de recherche.

Voir la feuille de l'élève # 3: Les directives pour faire une étude des caractéristiques des trois vagues, pour l'explication du déroulement de l'activité, en utilisant la méthode Jigsaw.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'enseignant-e # 4

### Les exercices de visualisation

Après avoir complété l'évaluation du débat et la réflexion sur le travail en groupe, vous allez mener deux exercices de visualisation intitulés: Un voyage vers l'avenir et Une journée au présent.
Une fois que les élèves se sont familiarisé-e-s avec la technique de visualisation, il-elle-s feront un troisième exercice intitulé Sa journée en l'an 2000.
Cet exercice se fait individuellement, où chaque élève fait sa propre visualisation de sa journée typique en l'an 2000.
Après chaque exercice de visualisation, les élèves rédigent une description des images qui se sont formées lors des visualisations.
La dernière visualisation Sa journée en l'an 2000, (feuille de l'élève # 19) sera comparée à la description d'une journée typique en l'an 2000 qu'il-elle-s ont rédigée au tout début de l'activité (voir feuille de l'élève # 2).

Un exercice de visualisation nécessite la participation de la personne qui mène la visualisation (en parlant) et de ceux-celles qui suivent la visualisation (en écoutant les paroles de celui-celle qui mène).
La personne qui mène l'exercice, dans ce cas c'est l'enseignant-e, aide les élèves à se détendre, à se mettre dans un état de relaxation.
Avec ses paroles, l'enseignant-e suggère des images aux élèves qui les mèneront au sujet de la visualisation (par exemple: de visualiser, d'imaginer l'avenir).
Une fois que l'enseignant-e mène les élèves au sujet de la visualisation, il-elle arrête de parler pour cinq minutes pour que les élèves développent leurs propres images.
Les élèves continuent la visualisation individuellement. Les élèves mènent leur propre visualisation.
Après cette pause de cinq minutes, l'enseignant-e demande aux élèves de finir la visualisation, d'entendre les sons dans la salle de classe, d'écouter sa voix.
Les élèves s'étirent et quand il-elle-s se sentent prêt-e-s, s'ouvrent les yeux.
L'enseignant-e leur demande de noter à l'écrit ce qu'il-elle-s ont visualisé.

Chaque exercice de visualisation dure environ 10 minutes.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'enseignant-e # 5

### Exercice de visualisation: Un voyage vers l'avenir

Ferme tes yeux. Détends-toi. Relaxe-toi. Assure-toi que tu es confortable. Ne pense pas à tout ce qui s'est passé dans ta journée jusqu'à maintenant.
Tu vois une vieille valise de cuir et de cuivre. Ouvre la valise et mets tous tes soucis, tes peurs, tes colères et tes peines dans la valise. Ferme la valise. Prends la clé qui se trouve dans la serrure de la valise et barre-la. Mets la clé dans ta poche. Prends une grande respiration, expire par la bouche très lentement. Très très lentement. Une fois que tu auras expiré tout l'air dans tes poumons, attends quelques secondes avant d'aspirer. Aspire par le nez, expire très lentement et arrête un moment. Aspire, expire et arrête encore un moment.

(Ici l'enseignant-e fait une pause, pour que les élèves développent le rythme de leur respiration).

Tu respires très lentement et très profondément. Tu sens l'air qui remplit ton corps. Imagine que l'air entre par tes narines... te remplit les poumons... l'estomac... se rend dans les jambes... les pieds... dans les bras... et les mains. Quand tu expires, tout cet air vient du bout de tes pieds, de tes mains, et ressort par la bouche. Tu te sens léger. Très léger. Chaque fois que tu aspires et expires, tu deviens de plus en plus léger. Tu te sens flotter. Tu commences à flotter dans l'air... tu flottes... tu flottes. Tu es rendu au-dessus des arbres. Tu montes... tu montes. Tu approches la lune. Tu vois les étoiles qui se rapprochent. Tu flottes parmi les étoiles. Tu continues à aspirer et expirer. Chaque fois que tu aspires tu grossis. Tu aspires, expires et tu grossis encore. Tu deviens tellement immense que tu pourrais être une étoile géante. Tu continues à flotter et à grossir. Tu vois passer une toute petite étoile. Elle est minuscule. Tu veux t'accrocher à elle. Tu commence à diminuer. Tu te rends toute petite... tout petit. Tu diminues, tu diminues. Tu flottes vers cette étoile et tu t'accroches à elle. Elle commence à filer très vite. Très très vite. Ensemble, vous dépassez toutes les barrières de l'espace et du temps. Vous êtes transporté vers l'avenir. Vous êtes rendu dans l'avenir.

(Ici l'enseignant-e fait une pause pendant cinq minutes, pour que l'élève développe ses propres images de l'avenir).

Maintenant, tu entends ma voix qui te ramène au présent. Tu vas laisser l'avenir et revenir au présent, dans cette salle de classe. Fais ton voyage de retour à la salle de classe. Reviens avec les images que tu as vu dans l'avenir. Tu entends ta respiration. Elle est lente, profonde. Tu te sens relaxe. Bouge tes pieds... tes mains... tes jambes... tes bras... et ta tête. Étire-toi. Quand tu te sens prêt, prête, ouvre les yeux.

(Une fois que tout le monde aura ouvert les yeux, l'enseignant-e leur demande de noter à l'écrit une description de leur visualisation).

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'enseignant-e # 6

### Exercice de visualisation: Une journée au présent

Ferme les yeux. Détends-toi. Relaxe-toi. Mets-toi dans une position confortable. Prends une grande respiration... expire très lentement. Imagine que tu expires à travers un tuyau minuscule. Aspire autant d'air que tu peux. Remplis tes poumons. Expire cet air très très lentement. Tiens ton souffle pour quelques secondes avant d'aspirer. Aspire par le nez, remplis tes poumons, expire par la bouche très lentement, tiens ton souffle. Aspire, expire, fait une pause. Tu respires lentement, pleinement et profondément. Chaque fois que tu respires, tu remplis tout ton corps d'oxygène. L'air circule dans tes veines. L'air se rend partout. Tu te sens léger, bien. Amène l'air dans tes orteils. L'air dans tes orteils les rend légers. Tu as les orteils très légers. Maintenant amène l'air dans les pieds... dans les chevilles... les genoux... les cuisses... les hanches. Toutes les parties se sentent légères. Amène l'air dans ton dos... tes épaules... tes bras... tes coudes... tes poignets... tes mains... et tes doigts. Toutes ces parties se sentent légères. Amène l'air dans ton cou... vers le derrière de la tête... à la figure... au haut de la tête... et aux cheveux. Maintenant tout ton corps se sent léger. Chaque fois que tu respires, l'air se rend dans tout ton corps, le rendant léger, très léger. Tu es tellement léger que tu peux flotter sur la mer. Tu flottes sur l'eau. Une vague arrive. Tu te laisses mener par la vague. Tu flottes sur le haut de la vague. Tu tournes avec la vague. Tu te laisses mener par une deuxième vague. Et une troisième. Cette vague te laisse, très doucement dans le présent. C'est l'année 19__ (mettre l'année présente). Tu as 30 ans. Tu es un adulte. Tu es une adulte. Un ou une adulte de 30 ans aujourd'hui. Au moment présent. En l'année 19__.

(Ici l'enseignant-e fait une pause pour cinq minutes pour que l'élève développe ses propres images).

Maintenant tu entends ma voix qui te ramène dans la salle de classe. Tu vas laisser ta vie d'adulte et revenir à ta vie d'adolescent-e. Fais ton voyage de retour à la salle de classe. Reviens avec les images que tu as vues dans ta vie d'adulte. Tu entends ta respiration. Elle est lente, profonde. Tu te sens relaxe. Bouge tes pieds, tes mains, tes jambes, tes bras, ta tête. Étire-toi. Quand tu te sens prêt-e, ouvres les yeux.

(Une fois que tout le monde aura ouvert les yeux, l'enseignant-e leur demande de noter à l'écrit une description de leur visualisation).

Les élèves comparent leur visualisation Un voyage vers l'avenir avec leur visualisation Une journée au présent, en identifiant les ressemblances et les différences entre les deux.
Il-elle-s peuvent se mettre en groupes de deux pour discuter des images qu'il-elle-s ont créées dans leurs visualisations.

CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'enseignant-e # 7

Activités supplémentaires

1. **Exprimer l'image de sa journée en l'an 2000.**

En se basant sur les exercices de visualisation, préparer:

a) une saynète où une journée de sa vie en l'an 2000 est présentée
b) un dessin ou une bande dessinée, illustrant une journée en l'an 2000 ou
c) un exercice de visualisation sur un aspect de l'avenir

**Les activités 2 à 10**, qui suivent, ont été conçues et exécutées par les élèves de la classe des surdoué-e-s, huitième année, de l'école Ste-Madeleine à Don Mills (Conseil des écoles séparées du Grand-Toronto). Il-elle-s ont présenté leurs projets à leurs parents et leurs pair-e-s, lors d'une soirée à l'école au printemps de 1988.

Les noms de ces participant-e-s sont:

Thérèse Duval (enseignante)

Madame Hug (personne ressource)

Mireilla Amato
Monica Clark
Kristina Clutterbuck
Stéphane Dirschauer
Sally Fouineteau
Andrée Germain
Kelly Gray
Christine Hug
Sébastien Jean
Catherine Keogan
Bernard Lupien
Daniel Markiewicz
Suzanne Millard
Daniel Pelletier
Barbara Reed
Jacques Spears
Julie Ward

2. **Présentation orale**
**(accompagnée de dessins sur le thème du travail à travers les deux premières vagues de changements d'Alvin Toffler).**

- recherche approfondie des trois vagues (livre de référence: La vie des paysans du moyen âge à nos jours, par Jacques Marseille. Hachette. 1985.)
- rédaction d'un texte
- création de dessins
- présentation à l'auditoire

Travail préparé par: Suzanne Millard

3. **Rédaction d'un journal personnel**

- journal personnel fictif illustrant une journée dans la vie d'un-e enseignant-e des 1ère, 2ème et 3ème vagues
- recherche approfondie du thème de l'éducation et son évolution
- développement de trois personnages et de leur historique
- rédaction des trois chapîtres: chacun étant le journal d'un-e des trois enseignant-e-s
- présentation du journal en distribuant des photocopies d'extraits du journal à l'auditoire et en faisant une lecture d'extraits

Travail préparé par: Christine Hug

4. **Création de trois programmes informatisés interactifs**
**(une simulation d'un homme au travail dans chacune des trois vagues de changements d'Alvin Toffler).**

- recherche sur le monde du travail des trois vagues
- recherche sur la programmation informatisée interactive
- exécution des étapes de la programmation (y inclure musique et mouvement du personnage)
- présentation du logiciel à l'auditoire et invitation à l'essayer

Travail préparé par: Stephane Dirschauer

5. **Montage audio-visuel**
**(illustrant le thème de l'évolution de la famille et les effets des vagues de changements sur la famille d'aujourd'hui).**

- recherche approfondie auprès d'un-e sociologue expert-e sur le sujet de la famille
- rédaction d'un texte
- préparation de diapositives
- présentation du diaporama à l'auditoire

Travail préparé par: Monica Clark et Bernard Lupien

6. **Film animé**
**(film sur le thème de la technologie des trois vagues).**

- recherche approfondie sur le thème et les techniques d'animation
- rédaction d'un texte
- préparation d'un "story board"
- images créées avec de la plasticine, manipulées et filmées
- texte enregistré sur bande sonore
- présentation du film à l'auditoire

Travail préparé par: Daniel Markiewicz

7. **Film animé**
**(film sur le thème de la mutation d'une ville).**

- recherche approfondie sur le thème et les techniques d'animation
- rédaction d'un texte
- préparation d'un "story board"
- utilisation d'une caméra à fondu avec des acétates, partant d'une image fixe
- présentation du film à l'auditoire

Travail préparé par: Sébastien Jean et Jacques Spears

8. **Film animé**
**(film sur le thème du recyclage, problème créé dans la 2e vague et résolu dans la 3e vague).**

- recherche approfondie sur le thème et les techniques d'animation
- rédaction d'un texte
- préparation d'un "story board"
- création d'images en papier, manipulées sur des cartons et filmées
- texte enregistré sur bande sonore
- présentation du film à l'auditoire

Travail préparé par: Barbara Reed, Catherine Keogan, Mireilla Amato et Sally Fouineteau.

Personne ressource pour l'animation de films: Madame Hug.

9. **Présentation dramatique filmée sur bande magnétoscopique (une entrevue avec trois personnages: Mr. Vittorino da Fletre, un maître des années 1400, Ivone, une enseignante des années 1930 et Noémie, une étudiante de l'année 2025. Présentation dans le style du programme "Grands Esprits" à Radio-Canada).**

- recherche approfondie sur la vie de Vittorino da Fletre, la vie des enseignant-e-s des années 1930 et les tendances en éducation dans les années 2000
- développement de personnages
- rédaction d'un texte
- mise en scène et enregistrement de la dramatisation
- présentation de la dramatisation à l'auditoire

Travail préparé par: Andrée Germain, Kelly Gray, Julie Ward et Kristina Clutterbuck

10. **Livre d'aventure**
**(livre situé à la première vague, et basé sur le jeu "Dungeons and Dragons").**

- développement de personnages et événements basés sur les règles du jeu "Dungeons and Dragons".
- rédaction du texte
- présentation du livre à l'auditoire

Travail préparé par: Daniel Pelletier

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 1

### Description de l'activité

Vous allez rédiger une description de votre journée typique en l'an 2000. Les directives pour cet exercice se trouvent sur la feuille de l'élève # 2.

Vous allez ensuite visionner le vidéo "La Troisième Vague" d'Alvin Toffler.

Alvin Toffler, historien, sociologue et écrivain, voit l'évolution de notre civilisation comme étant marquée par trois vagues de changements.
La première vague est marquée par l'avènement d'une société agricole, la deuxième vague amenée par la révolution industrielle du dix-huitième siècle et la troisième vague provoquée par la technologie.
Dans ce vidéo Alvin Toffler nous présente en détail les caractéristiques de chacune des trois vagues de changement.
Ces informations sont résumées sur vos feuilles de l'élève # 4, # 6, et # 8.

Vous allez ensuite, en groupes de trois, étudier trois structures dans la société: la famille, le monde du travail et l'éducation.
Vous allez étudier l'évolution de ces trois structures à travers les trois vagues.

Avec l'aide des feuilles de ressources et de tableaux (feuilles de l'élève # 4 à # 9), vous allez en premier lieu, regarder les avantages et les désavantages de chaque vague.

Vous allez ensuite former de nouveaux groupes et comparer les avantages et les désavantages des caractéristiques de ces trois structures dans les sociétés des première, deuxième et troisième vagues.
Les résultats de vos recherches seront les thèmes de votre débat.
En vous référant à vos tableaux, vous allez formuler des propositions pour le débat, comme il est expliqué sur la feuille de l'élève # 13: Formulation de la proposition.

Il y aura deux équipes de débatteur-e-s: une équipe qui essayera de prouver que la proposition est vraie, et une qui essayera de prouver qu'elle est fausse, en répondant aux questions formulées par une troisième équipe: l'équipe des intervieweur-euse-s.

Toutes les instructions nécessaires pour entreprendre ce débat sont contenues dans les feuilles de l'élève qui suivent.
Il y aura un-e arbitre qui s'assurera que les règles du débat (feuille de l'élève # 14) soient respectées.
Cette partie de l'activité se terminera avec une évaluation du débat suivie d'une discussion en groupes.

Si le temps le permet, votre enseignant-e vous initiera aux techniques de visualisation.
Il-elle vous aidera à visualiser votre avenir en menant deux exercices de visualisation.
Après chaque exercice de visualisation, vous notez à l'écrit ce que vous avez visionné.

Vous ferez le troisième exercice de visualisation individuellement (feuille de l'élève #19).
Vous allez imaginer encore une fois, votre journée typique en l'an 2000.
Ce sera intéressant de voir comment votre dernière visualisation Ta journée typique en l'an 2000 et la rédaction de La description d'une journée typique en l'an 2000 diffèrent ou se ressemblent.

CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'élève # 2

La description de sa journée typique en l'an 2000.

Vous allez imaginer que vous êtes en l'an 2000.
Faites vos calculs pour voir l'âge que vous aurez en l'an 2000.
Pensez aux caractéristiques possibles pour votre vie en l'an 2000.

1. Le travail
   - le domaine de travail (ex. science, arts, affaires)
   - les tâches
   - les responsabilités
   - le travail individuel ou d'équipe
   - le travail avec les ordinateurs, autres machines
   - les priorités
   - le salaire
2. Le style de vie
   a. Demeure
      - quel-le continent, pays, province, ville?
      - en ville, en banlieue ou en campagne?
      - dans une maison, un appartement ou logement partagé avec d'autres gens?

   b. Statut
      - marié ou célibataire
      - avec ou sans enfants?
3. Langues parlées
   - à la maison
   - au travail
   - dans les sorties sociales

4. Les moyens de transport

   - de la maison au travail
   - pour faire les courses
   - pour les petits voyages
   - pour les longs voyages

Une fois que vous aurez choisi des caractéristiques possibles pour votre vie à l'an 2000, commencez la rédaction de votre description d'une journée typique en l'an 2000.

Indiquez ce que vous faites dès l'heure de votre réveil le matin jusqu'à l'heure où vous vous couchez, le soir.

Vous pouvez utiliser un des trois formats suivants pour rédiger cette description:

- l'horaire pour la journée (ex. de telle heure à telle heure j'ai...)
- l'extrait d'un journal personnel (ex. aujourd'hui, le 15 avril, je me sens un peu confus-e...)
- la narration d'une histoire, où vous figurez à la troisième personne (ex. (votre nom) s'est levé ce matin et à ... comme d'habitude, il s'est dirigé...)

Gardez cette description. A la fin de l'activité, vous allez encore imaginer votre journée typique en l'an 2000, mais après avoir étudié les idées du sociologue Alvin Toffler sur l'évolution de notre civilisation.

En faisant un exercice de visualisation intitulé Ta journée typique en l'an 2000, vous explorez de nouveau l'image de votre avenir (feuille de l'élève # 19).
Vous notez tout ce que vous visualisez durant cet exercice.
Vous comparez ce que vous avez noté avec votre première description d'une journée typique en l'an 2000.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 3

### Les directives pour faire une étude des caractéristiques des trois vagues.

Chacun-e de vous aura à lire un résumé des caractéristiques de la société des trois vagues.
L'enseignant-e divisera la classe en trois groupes et chaque groupe étudiera une des trois vagues.

Comme devoir vous aurez à remplir le tableau des avantages et des désavantages d'une des trois vagues (celle qui sera désignée à votre groupe).
Par exemple, si vous avez à lire le résumé sur la première vague, vous aurez à remplir le tableau des avantages et des désavantages de la première vague.
Vous pouvez consulter vos parents, frères, soeurs et ami-e-s pour remplir le tableau.

Le lendemain vous allez vous mettre avec deux autres élèves qui auront chacun-e-s étudié une différente vague.
Alors, dans votre groupe de trois, vous faites une mise en commun de votre recherche sur chacune des trois vagues.
A tour de rôle, vous allez présenter oralement les résultats de votre recherche aux membres de votre groupe.

Notez les idées présentées par les deux membres de votre groupe afin de compléter les trois tableaux des avantages et des désavantages (feuilles de l'élève # 5, # 7 et # 9).

Dans ce même groupe, vous allez étudier ensemble le tableau comparatif des trois vagues.
Pour vous aider à exprimer vos idées sur l'avenir, répondez oralement aux questions sur la feuille de l'élève # 10: Une réflexion sur l'avenir.

Chaque membre de votre groupe aura à choisir une des trois caractéristiques de la société comme sujet de sa recherche: soit la famille, le travail ou l'éducation.
Dans votre groupe, un membre étudiera à fond la famille des trois vagues, un autre membre étudiera à fond l'éducation des trois vagues et le dernier membre étudiera à fond le monde du travail des trois vagues.
Ce groupe se nomme le groupe d'origine.

Vous allez former de nouveaux groupes qui porteront le nom de groupes d'expert-e-s.
Ces groupes sont composés d'un membre de chacun des groupes d'origine.
Tous ceux-celles qui étudient le même sujet de recherche (par exemple la famille) se rencontrent pour entreprendre l'étude approfondie d'une des caractéristiques de la société des trois vagues.
Il y aura donc un (ou des) groupe(s) d'expert-e-s pour la famille, pour l'éducation et pour le monde du travail.
Les notes explicatives ci-dessous illustrent cette technique de recherche intitulée "Le Jigsaw".

Pour former les groupes d'expert-e-s, chaque membre de votre groupe d'origine choisit un des trois sujets de recherche : sujet # 1 : La famille, sujet # 2 : L'éducation et sujet # 3 : Le monde du travail.

Les élèves forment des groupes où il-elle-s deviennent les expert-e-s sur un sujet de recherche. Le groupe d'expert-e-s # 1, qui étudiera le sujet de recherche # 1 : La famille, est composé de trois élèves ayant tous, dans leur groupe d'origine, choisit d'étudier le sujet # 1 : La famille.

| Groupe d'origine A | Groupe d'origine B | Groupe d'origine C |
|---|---|---|
| élève # 1 élève # 2 élève # 3 | élève # 1 élève # 2 élève # 3 | élève # 1 élève # 2 élève # 3 |
| + + + | + + + | + + + |
| sujet # 1 sujet # 2 sujet # 3 | sujet # 1 sujet # 2 sujet # 3 | sujet # 1 sujet # 2 sujet # 3 |

| Groupe d'expert-e-s # 1 | Groupe d'expert-e-s # 2 | Groupe d'expert-e-s # 3 |
|---|---|---|
| élève # 1 Groupe d'origine A | élève # 2 Groupe d'origine A | élève # 3 Groupe d'origine A |
| élève # 1 Groupe d'origine B | élève # 2 Groupe d'origine B | élève # 3 Groupe d'origine B |
| élève # 1 Groupe d'origine C | élève # 2 Groupe d'origine C | élève # 3 Groupe d'origine C |
| Sujet # 1: La famille des trois vagues: **Les avantages et les désavantages** | Sujet # 2: L'éducation des trois vagues: **Les avantages et les désavantages** | Sujet # 3: Le monde du travail: **Les avantages et les désavantages** |

Après avoir fait la recherche en groupes d'expert-e-s, vous vous rendez de nouveau dans votre groupe d'origine.
Dans votre groupe d'origine vous faites une mise en commun des résultats de vos recherches et complétez vos trois tableaux (feuilles de l'élève # 5, 7 et 9), avec les informations obtenues des deux autres expert-e-s.

Maintenant que vous vous êtes familiarisé-e-s avec l'idée des trois vagues de changements, vous êtes prêt-e-s à formuler des propositions pour le débat.
Passez à la feuille de l'élève # 13 :Formulation de la proposition, pour préparer votre débat.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 4

### Les caractéristiques de la première vague

La première vague :

ce qui caractérise la première vague est le regroupement des êtres humains afin de survivre. Avec l'invention de l'agriculture ceux-celles qui auparavant étaient nomades et chasseur-e-s devinrent paysan-n-es et fermier-ère-s.

Famille :

les familles étaient nombreuses et plusieurs générations vivaient sous un même toit et partageaient les tâches de la ferme et de la maison. Les membres formaient une unité économique et culturelle. La vie était organisée autour du village.

Éducation :

l'éducation était au niveau de l'individu afin qu'il devienne productif au niveau du "clan". La notion d'éducation à l'école, pour les masses, n'existait pas. L'éducation formelle était réservée aux classes privilegiées et s'appliquait surtout aux garçons.

Travail :

la société de la première vague pouvait être divisée en deux catégories : les "primitif-ve-s" et les "civilisé-e-s". Les "primitif-ve-s" vivaient en petites tribus et ses membres dépendaient de la chasse et de la pêche. Les "civilisé-e-s" étaient ceux-celles qui avaient découvert l'agriculture, alors il-elle-s étaient paysan-n-es et fermier-ère-s. La terre était la base de l'économie, de la culture et même des structures familiales. Les sources primaires d'énergie étaient le soleil, le vent, l'eau, les hommes et les animaux.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 5

### Tableau des avantages et des désavantages de la première vague

| La première vague | | |
|---|---|---|
| | Avantages | Désavantages |
| Famille | | |
| Éducation | | |
| Travail | | |

CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'élève # 6

Les caractéristiques de la deuxième vague

La deuxième vague :

une société de masse concentrée sur la machine. On voit la naissance du chemin de fer, de nouvelles villes, d'églises, d'écoles, d'hôpitaux, enfin toutes les structures nécessaires pour une société où l'individu fait parti d'un monde au-delà de lui-même.

Famille :

la famille est petite, elle ne fonctionne plus en tant qu'unité économique. Le père travaille en dehors de la maison. Son travail est considéré comme étant productif à l'économie. La mère demeure à la maison et s'occupe des besoins de la famille. Son travail est considéré non-productif à l'économie. C'est ce qu'on appelle la famille nucléaire. Les rôles des membres sont très rigidement définis.

Éducation :

l'éducation des enfants est devenue obligatoire: l'éducation des masses. On voit naître les écoles avec des heures fixes, des sujets fixes pour tous (la lecture, l'écriture, l'arithmétique). On encourage l'obéissance, la ponctualité. Tout en étant un reflet du monde de travail, l'éducation a quand même son propre dynamisme.

Travail :

le travail de la majorité est centré sur l'usine. Il y a une émigration de la ferme à la ville. C'est un rhythme commun pour tous: le travail à la chaîne, le 9 à 5. Afin d'avoir une plus haute productivité, il y a une division des tâches: chacun devient spécialiste. On voit la naissance des ordinateurs: ils coûtent chers, ils sont imposants et seuls les expert-e-s en connaissent le fonctionnement.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

**Feuille de l'élève # 7**

**Tableau des avantages et des désavantages de la deuxième vague**

| La deuxième vague | | |
|---|---|---|
| | Avantages | Désavantages |
| Famille | | |
| Éducation | | |
| Travail | | |

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 8

### Les caractéristiques de la troisième vague

La troisième vague :

une toute nouvelle façon de vivre est en train de naître. C'est la création d'une nouvelle technologie et de nouvelles méthodes de travail qui apportent de nouveaux styles de vie dans les contextes de la famille, de l'éducation et du travail.

Famille :

on voit un effritement de la famille nucléaire et l'expansion d'une plus grande diversité:

- les 'doubles familles' suite à un divorce
- les familles monoparentales
- les familles sans enfants
- les célibataires
- la vie communale

Éducation :

avec les ordinateurs on voit aussi un effritement de l'éducation traditionnelle. C'est l'éducation à l'ordinateur. Maintenant l'ordinateur va de pair avec la communication. L'accès à l'information est immédiat. Il faut développer de nouvelles compétences au-delà de la lecture et de l'écriture. Chacun peut apprendre et travailler à son propre rhythme.

Travail :

l'ordinateur est central : on ne peut pas s'en passer. Le travail se situe de plus en plus sur le plan créatif et de moins en moins sur le travail manuel. Un nouveau pouvoir électronique ouvre de nouvelles options pour tout. On voit la robotisation de la main d'oeuvre du travail à la chaîne. Le travail se situe de nouveau au niveau de l'individu. Il y a beaucoup plus de possibilités (par exemple, le travail à la maison ou deux jours à la maison et trois jours au bureau).

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

**Feuille de l'élève # 9**

**Tableau des avantages et des désavantages de la troisième vague**

| La troisième vague | | |
|---|---|---|
| | Avantages | Désavantages |
| Famille | | |
| Éducation | | |
| Travail | | |

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 10

### Une réflexion sur l'avenir

Voici des questions qui pourront vous aider à réfléchir sur l'avenir.

- En général, quand tu penses à l'avenir, te sens-tu bien ou te sens-tu un peu mal? Pourquoi?

- Pour toi, en quoi consisterait un bon avenir? Un mauvais avenir?

- Pense à deux choses qui ont changé récemment dans le monde et explique pourquoi tu penses que ces changements sont bons ou mauvais.

- Liste cinq (5) choses que tes parents ont fait que toi tu n'as pas pu faire.

- Liste cinq (5) choses que toi tu pourras faire et que tes parents, eux, n'ont jamais pu faire.

- Liste cinq (5) choses qui ne changeront jamais.

- Quels sont les plus grands problèmes qui existent dans le monde aujourd'hui?

- Comment peut-on résoudre ces problèmes?

CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

Feuille de l'élève # 11

Tableau comparant les caractéristiques des trois vagues

| | Première vague | Deuxième vague | Troisième vague |
|---|---|---|---|
| Famille | 1) de nombreuses familles<br>2) les membres forment une unité économique et culturelle<br>3) le village est au centre | 1) de petites familles<br>2) le père travaille en dehors de la maison<br>3) la mère reste à la maison<br>- s'occupe des besoins de la famille<br>4) on voit naître les asiles, les orphelinats, les maisons pour les personnes âgées | 1) la diversité<br>• les doubles familles<br>• les familles monoparentales<br>• les familles sans enfants<br>• les célibataires<br>• la vie communale |
| Éducation | 1) au niveau de l'individu pour le bien commun du clan<br>2) éducation formelle pour les classes privilégiées et surtout pour les garçons. | 1) obligatoire - pour les masses<br>2) les écoles<br>- les heures fixes<br>- les sujets fixes<br>3) synchronisée au monde du travail mais qui a son propre dynamisme | 1) l'éducation à l'ordinateur<br>2) ordinateur = communication<br>3) accès immédiat à l'information<br>4) de nouvelles compétences au-delà de la lecture et de l'écriture<br>5) éducation à la maison éducation coopérative<br>6) chacun a son propre rhythme |
| Travail | 1) deux catégories<br>primitif-ve-s civilisé-e-s<br>- tribus - paysan-ne-s<br>- la chasse - fermier-ière-s<br>- la pêche - l'agriculture<br><br>2) la terre est à la base de l'économie, de la culture et des structures familiales | 1) le travail est centré sur l'usine<br>2) émigration de la ferme à la ville<br>3) un rhythme commun: le 9 à 5<br>4) la naissance des ordinateurs qui sont dispendieux et imposants: un domaine pour les expert-e-s | 1) l'ordinateur est central<br>2) un nouveau pouvoir électronique qui demande de nouvelles connaissances<br>3) la robotisation de la main- d'oeuvre<br>4) plus de possibilités: travail à la maison, postes partagés |

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 12

### L'organisation du débat

Formulez, individuellement, une proposition de débat qui touche sur les thèmes développés dans vos groupes de recherche.
Pour accomplir cette tâche, utilisez la feuille de l'élève # 13: Formulation de la proposition.
La classe choisira une de ces propositions à débattre pour chaque débat.

Formez trois équipes pour chaque débat.
Une équipe de débat divisée en deux : une équipe affirmative et une équipe négative.
La troisième équipe est l'équipe des intervieweur-euse-s.

L'équipe des intervieweur-euse-s posera des questions pertinentes aux membres des deux équipes de débat.
Chaque équipe, l'équipe affirmative et l'équipe négative, a comme objectif de répondre à la question afin que sa prise de position soit justifiée. (L'équipe affirmative essayera de prouver que la proposition est vraie et l'équipe négative essayera de prouver que la proposition est fausse.)

Lisez les règles du débat, feuille de l'élève # 14, pour plus de renseignements.

Les deux équipes de débat, l'équipe affirmative et l'équipe négative, doivent construire et élaborer les arguments qui appuient leur prise de position. Faites référence à la feuille de l'élève # 15: Élaboration des arguments.

Pendant que les deux équipes de débat préparent leurs arguments, l'équipe des intervieweur-euse-s rédigent des questions qui permettront aux deux équipes de présenter leurs arguments.
L'équipe des intervieweur-euse-s utilisent la feuille de l'élève # 16: Création d'un questionnaire.

L'arbitre prépare la mise en scène et revoit les règles et les procédures pour le débat.

Après le débat, les spectateur-trice-s et les participant-e-s remplissent la feuille de l'élève # 17: Feuille d'évaluation.

Discutez avec les membres de votre équipe de votre évaluation du débat.

Pensez à ce que vous changeriez si vous auriez à refaire le débat.

Faites ensemble une réflexion sur votre travail en groupe, en utilisant le questionnaire, la feuille de l'élève # 18.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 13

### Formulation de la proposition

Un débat est une discussion organisée, structurée et dirigée où deux points de vue opposés sont présentés.
L'objectif de la personne qui parle (le-la débatteur-e) est de convaincre l'auditoire que ses arguments sont meilleurs que ceux de ses opposant-e-s, qu'elle a raison.

Pour avoir un débat, il faut deux équipes: une en faveur d'une proposition (le côté affirmatif) et une autre qui est contre la proposition (le côté négatif).

Dans l'exemple suivant où la proposition est "La peine de mort décourage le crime",

le côté affirmatif déclare que cette proposition est vraie et
le côté négatif dit qu'elle est fausse.

Les propositions doivent toujours être formulées dans la forme affirmative:
"La technologie est un bienfait pour la société".
Il faut éviter la forme négative comme dans:
"La technologie n'est pas un bienfait pour la société".

Rédigez une liste de propositions à laquelle la classe pourra se référer pour choisir une ou plusieurs proposition(s).

Choisissez des propositions qui

- portent sur les sujets discutés dans le vidéo "La Troisième Vague" et notés dans le tableau;
- touchent surtout le présent et l'avenir;
- peuvent être étudiées de plusieurs points de vue.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

**Feuille de l'élève # 14**

**Les règles du débat**

Il faut en premier lieu donner un chiffre de 1 à 3 à :

- chaque membre de l'équipe affirmative (1, 2, 3);
- chaque membre de l'équipe négative (1, 2, 3);
- chaque intervieweur-euse (1, 2, 3);

Les intervieweur-euse-s ont en main une copie des deux questionnaires préparés (un pour l'équipe affirmative et l'autre pour l'équipe négative).

L'intervieweur-euse n°1 posera une question à chacun des membres n°1 des équipes affirmative et négative.

L'intervieweur-euse n°2 posera ensuite une question aux membres n°2 et ainsi de suite.

Intervieweurs, Intervieweuses

Équipe affirmative Équipe négative

Lorsqu'une question a été posée, la personne qui doit y répondre dispose d'une minute pour donner sa réponse.

L'équipe des intervieweur-euse-s pose six questions générales à chacune des équipes affirmative et négative (chaque débatteur-euse aura ainsi à répondre à deux questions).

Le débat durera de 12 à 15 minutes.

Si le temps le permet, l'équipe des intervieweur-euse-s peut poser une question supplémentaire à chacun-e des membres des deux équipes pour obtenir des détails additionnels sur les arguments.

Chaque membre des équipes affirmative et négative a droit à une consultation d'une minute durant le débat.

Les membres des équipes affirmative et négative qui désirent ajouter leurs commentaires à une question qui ne leur est pas adressée doivent s'abstenir de

parler; il-elle-s peuvent noter leurs commentaires et les insérer dans leur tour de parole.

Une fois la période de questions terminée, les deux équipes disposent de deux minutes pour discuter des résultats du débat.

Par la suite, chaque membre des équipes affirmative et négative a une minute pour

- prouver que l'équipe adverse n'a pas raison;
- ajouter tous les arguments qu'il-elle n'a pas eu l'occasion d'apporter lors de la période de questions;
- faire une synthèse ou une récapitulation de son point de vue.

Un-e membre des équipes affirmative et négative perdra son tour de parole s'il-elle

- dépasse une minute pour répondre à une question;
- est incapable de répondre à une question et a déjà utilisé sa période de consultation;
- donne son point de vue lorsque ce n'est pas son tour de parler.

Les règles de débat seront surveillées par un-e arbitre.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

**Feuille de l'élève # 15**

**Élaboration des arguments**

Divisez-vous en deux groupes : un groupe en faveur de la proposition et un contre celle-ci.

Il doit y avoir un nombre égal de personnes dans chacune des équipes.

Votre travail consiste maintenant à prouver que la proposition choisie est vraie si vous appartenez à l'équipe affirmative et à prouver qu'elle est fausse si vous faite partie de l'équipe négative.

En vous référant au tableau des avantages et des désavantages pour le passé, le présent et l'avenir, construisez votre argumentation.

Imaginez quels seront les arguments de vos opposant-e-s et préparez des réponses.
Débattez ensemble le côté affirmatif et négatif de la proposition pour faire ressortir les arguments importants.
Essayez d'anticiper les questions qui vous seront posées par le groupe des intervieweur-euse-s.

Si vous devez défendre un point de vue que vous ne partagez pas, imaginez que vous faites partie d'un club de débat. Dites-vous qu'ainsi, vous connaissez les arguments de vos adversaires.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 16

### Création d'un questionnaire

Pensez aux arguments

Dans le débat-entrevue que vous allez entreprendre, vous aurez à questionner les membres de l'équipe affirmative et ceux-celles de l'équipe négative afin de leur permettre d'exprimer leur point de vue.

Les questions que vous rédigerez doivent permettre aux membres des deux équipes de développer leurs arguments et de toucher à plusieurs aspects de la proposition.

Rédigez une liste des arguments affirmatifs et négatifs se rapportant à la proposition.

Élaborez des questions

Développez un questionnaire pour chacune des deux équipes en vous basant sur votre liste des arguments.
Essayez de rester neutre et de donner la chance aux deux groupes adverses de défendre leur point de vue.

Préparez six questions pour chacune des deux équipes.
Vous pouvez préparer des questions supplémentaires au cas où le temps vous le permettrait (si, par exemple, on répondait rapidement aux douze questions).

Organisez-vous pour questionner les deux équipes.

Établissez l'ordre des questions et la répartition des questions aux débatteur-euse-s.

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 17

### Feuille d'évaluation du débat

**Vous allez vous évaluer et évaluer les deux autres groupes.**

1. L'équipe des intervieweur-euse-s

| (A) Les questions étaient-elles | oui, (+) | oui, (-) | non |
|---|---|---|---|
| pertinentes ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| ouvertes ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| claires ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| suffisantes pour faire sortir les arguments ? | ☐ | ☐ | ☐ |

| (B) L'équipe était-elle | oui, (+) | oui, (-) | non |
|---|---|---|---|
| bien organisée ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| neutre ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| animée ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| attentive aux réponses ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| consciente des règles ? | ☐ | ☐ | ☐ |

2. L'équipe affirmative

| (A) Leurs arguments étaient-ils | oui, (+) | oui, (-) | non |
|---|---|---|---|
| dans une suite logique ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| convaincants ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| diversifiés ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| recherchés ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| adéquats pour répondre aux questions posées ? | ☐ | ☐ | ☐ |

| (B) Les membres étaient-il-elle-s | oui. (+) | oui. (-) | non |
|---|---|---|---|
| cohérent-e-s dans leur argumentation ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| bien organisé-e-s ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| coopératif-ve-s ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| capables de répondre aux questions dans les limites de temps prévues ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| capables de conclure ou d'ajouter des informations importantes ? | ☐ | ☐ | ☐ |

3. <u>L'équipe négative</u>

| (A) Leurs arguments étaient-ils | oui. (+) | oui. (-) | non |
|---|---|---|---|
| dans une suite logique ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| convaincants ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| diversifiés ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| recherchés ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| adéquats pour répondre aux questions posées ? | ☐ | ☐ | ☐ |

| (B) Les membres étaient-il-elle-s | oui. (+) | oui. (-) | non |
|---|---|---|---|
| cohérent-e-s dans leur argumentation ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| bien organisé-e-s ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| coopératif-ve-s ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| capables de répondre aux questions dans les limites de temps prévues ? | ☐ | ☐ | ☐ |
| capables de conclure ou d'ajouter des informations importantes ? | ☐ | ☐ | ☐ |

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

**Feuille de l'élève # 18**

**Réflexion sur le travail de groupe**

**Voici quelques questions pour initier votre discussion en groupe:**

1. **Qu'est-ce qui a bien fonctionné :**

a) **dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?**

b) **dans votre groupe d'origine? Pourquoi?**

2. **Qu'est-ce qui n'a pas bien fonctionné :**

a) **dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?**

b) **dans votre groupe? Pourquoi?**

3. **Que pourriez-vous améliorer dans votre travail de groupe?**

## CRÉER UNE IMAGE DE SON AVENIR

### Feuille de l'élève # 19

### Les exercices de visualisation

Un exercice de visualisation implique la participation de la personne qui mène l'exercice (en parlant) et de ceux-celles qui suivent l'exercice (en écoutant les paroles de celui ou celle qui mène).
La personne qui mène l'exercice, dans ce cas-ci, c'est l'enseignant-e, aide les élèves à se détendre, à se mettre dans un état de relaxation.
Avec ses paroles, l'enseignant-e suggère des images aux élèves qui les mèneront au sujet de la visualisation (par exemple: de visualiser, d'imaginer l'avenir).
Une fois que l'enseignant-e mène les élèves au sujet de la visualisation, il-elle arrête de parler pendant cinq minutes pour que les élèves développent leurs propres images.
Les élèves continuent la visualisation individuellement.
Les élèves mènent leur propre visualisation.
Après cette pause de cinq minutes l'enseignant-e demande aux élèves de finir la visualisation, d'entendre les sons dans la salle de classe, d'écouter sa voix.
Les élèves s'étirent et quand il-elle-s se sentent prêt-e-s, il-elle-s ouvrent les yeux.
Les élèves notent à l'écrit ce qu'il-elle-s ont visualisé, les images qu'il-elle-s ont créés.

Vous allez faire jusqu'à trois exercices de visualisation, si le temps le permet.
Chaque exercice de visualisation dure environ dix minutes.
Le premier s'intitule Un voyage vers l'avenir et le deuxième, Une journée au présent.
L'enseignant-e mènera ces deux exercices.
Vous faites le troisième seul-e.
Ce troisième exercice s'intitule Ta journée typique en l'an 2000.

Quelques suggestions pour mener ta propre visualisation: Ta journée typique en l'an 2000.

Tu vas te détendre en te concentrant sur ta respiration.
Écoute ta respiration.
Aspire, expire, tiens ton souffle.
Répète ceci jusqu'à ce que tu respires lentement et profondément.
Sens ton corps qui se détend.
Essaie d'utiliser les images du début des deux premiers exercices pour te détendre et te préparer pour visualiser ta journée en l'an 2000.
Pense à une image qui t'aidera à voyager vers l'avenir: flotter dans l'espace, voyager en bateau, monter des escaliers, prendre un train.
Crée une image qui illustre ton voyage vers ton avenir.
Une fois dans l'avenir, pense aux images positives.
C'est toi qui crée ton propre avenir.
Crée un avenir que tu penses pourrait exister et dans lequel tu veux vivre.

Une fois que vous aurez terminé l'exercice de visualisation, notez à l'écrit toutes les images que vous aurez créées.
Regardez La description de ta journée typique en l'an 2000, rédigée au début de l'activité (feuille de l'élève # 2).

**Comparez cette première rédaction aux images que vous venez de créer dans la visualisation.**

**Comment est-ce que ces deux visions de l'avenir se ressemblent ou sont différentes?**

**Quel rôle avez-vous attribué à la science et à la technologie dans chacune des visions du l'avenir?**

**Laquelle des visions préférez-vous et pourquoi?**

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

# L'accès aux études postsecondaires et aux carrières non traditionnelles
# UNE ÉTUDE DES STÉRÉOTYPES SEXUELS

**Une activité pédagogique**

**Avril 1988**

# UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

## Feuille de l'enseignant-e #1

## Description de l'activité

**Buts**

- Examiner les conventions sociales afin de mieux comprendre comment les stéréotypes sont créés et se diffusent.
- Réfléchir sur les images qu'on se donne des personnes de l'autre sexe.
- Voir comment les stéréotypes influencent nos choix de carrières et de formation.

**Temps requis**

- Deux à trois périodes de 50 minutes

**Ressources**

- Feuille de l'enseignant-e
  - #1: Description de l'activité
- Feuilles de l'élève
  - #1: Les directives pour compléter le travail
  - #2: Le tableau des observations
  - #3: La discussion avec un-e autre élève
  - #4: Les directives pour créer l'homme et la femme idéal-e-s
  - #5: Une réflexion en groupe
  - #6: Une évaluation individuelle

**Étapes**

- Observations sur l'enfance et l'adolescence notées dans le tableau: feuille de l'élève #2.
- Organisation des pair-e-s pour faire une mise en commun (de leurs observations).
- Mise en commun des observations et discussion.
- Organisation des nouveaux groupes de recherche (4 élèves = 2 garçons/2 filles) pour faire la rédaction de l'homme et la femme idéal-e-s.
- Mise en commun des rédactions et discussion.
- Une réflexion sur le travail en groupe et une évaluation de son travail.

UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

**Organisation**

- Cours magistral
- Recherche en groupe

**Déroulement**

- Les élèves lisent la feuille de l'élève #1: Les directives pour compléter le travail.
- Les élèves remplissent le tableau des observations (feuille de l'élève #2) en faisant un inventaire de leurs observations sur l'enfance et l'adolescence.
- Chaque élève se joint à un-e autre pour faire une mise en commun des tableaux, et pour discuter des questions sur la feuille de l'élève #3.
- Les élèves se mettent en groupes de quatre où il y a deux garçons et deux filles dans chacun des groupes.
- Les élèves dans chaque groupe lisent la feuille de l'élève #4: Les directives pour créer l'homme et la femme idéal-e-s.
- Les filles du groupe rédigent chacune une description de la femme idéale et les garçons du groupe rédigent chacun une description de l'homme idéal.
- Les filles et les garçons du groupe se réunissent pour lire leurs descriptions et en discuter. Les élèves utilisent la feuille de l'élève #5: Une réflexion en groupe, pour mener la discussion.
- Les élèves font une évaluation individuelle de leur travail avec la feuille de l'élève #6: Une évaluation individuelle de son travail.

## UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

### Feuille de l'élève #1

### Les directives pour compléter le travail

Vous allez penser à votre propre développement et à celui de vos ami-e-s. Vous allez aussi penser aux stages de la croissance que vous avez complétés (l'enfance) ou aux étapes à venir (l'adolescence et la vie de jeune adulte).

Vous notez vos observations sur le développement des filles et celle des garçons, dans le tableau des observations: feuille de l'élève #2.

Quand le tableau est complété, vous vous joignez à un-e autre élève pour comparer vos tableaux.

Avec la feuille de l'élève #3, vous répondez aux questions afin d'initier une discussion basée sur vos observations.

Vous allez ensuite former des groupes composés de deux garçons et de deux filles.

Avec la feuille de l'élève #4: Les directives pour créer l'homme et la femme idéal-e-s, vous allez rédiger une description de la personne idéale de votre sexe.

Les filles rédigent chacune une description de la femme idéale et les garçons rédigent chacun une description de l'homme idéal.

Chacun-e lit sa description au groupe, et à la fin, le groupe fait une mise en commun des quatre descriptions.

Passez à la feuille de l'élève #5: Une réflexion en groupe.

Quelques questions vous aideront à faire la réflexion sur les thèmes suivants: les stéréotypes sexuels, les choix de carrières et de styles de vie.

Après avoir discuté de ces thèmes, vous examinerez le fonctionnement de votre groupe, en répondant aux questions touchant le travail en groupe dans la 2e section de la feuille de l'élève #5: Une réflexion en groupe.

Vous passez ensuite à la feuille de l'élève #6: Une évaluation individuelle de son travail, où vous évaluerez le contenu et la forme de votre travail.

## UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

### Feuille de l'élève #2

Le tableau des observations

Vous allez chacun-e remplir les deux tableaux qui suivent, en vous servant de vos observations sur l'enfance et l'adolescence. Pensez aussi à votre propre développement et à celui de vos amis et amies.

Dans le premier tableau, indiquez ce que vous croyez qu'une fille de l'âge de 2 ans, 10 à 12 ans, et 16 à 17 ans, porte, fait et aime.

Dans le deuxième tableau, indiquez ce que vous pensez qu'un garçon à l'âge de 2 ans, 10 ans, et 16 à 17 ans, porte, fait et aime.

Soyez spontané-e. Notez la première chose qui vous passe par la tête. Écrivez un ou deux mots clés pour chaque cas. Essayez de compléter le tableau le plus vite possible.

| FILLE | PORTE<br>types de vêtements, couleurs, accessoires | FAIT<br>jeux, sports, loisirs, cours, travail | AIME<br>goûts, tendances |
|---|---|---|---|
| 2 ans | | | |
| 10 ans | | | |
| 16 - 17 ans | | | |

| GARÇON | PORTE<br>types de vêtements, couleurs, accessoires | FAIT<br>jeux, sports, loisirs, cours, travail | AIME<br>goûts, tendances |
|---|---|---|---|
| 2 ans | | | |
| 10 ans | | | |
| 16 - 17 ans | | | |

## UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

### Feuille de l'élève #3

<u>La discussion avec un-e autre élève</u>

**Maintenant que vous avez de façon spontanée rempli les deux tableaux avec vos observations, mettez-vous avec un-e autre élève pour comparer vos observations.**

Voyez-vous des ressemblances et / ou des différences entre vos observations? Quelles sont-elles?

Une fois que vous aurez comparé vos observations, essayez de trouver les raisons pour lesquelles vos observations sont semblables ou différentes.

Voici quelques questions pour vous aider à approfondir votre analyse:

1. Comment est-ce que les choix de loisirs, de vêtements, etc., pour les filles et pour les garçons peuvent avoir une influence sur la formation d'un-e jeune?
2. Pourquoi pensez-vous que les femmes se retrouvent dans certaines carrières telles que les soins infirmiers, l'enseignement, le travail de bureau?
3. Comment définissez-vous le mot traditionnel?
4. Quels sont les emplois traditionnels pour les femmes et pour les hommes?
5. Pensez-vous que les responsabilités et les activités devraient être déterminées par son sexe? Si oui, pourquoi? Si non, pourquoi pas?
6. Comment est-ce que la vie des filles et celle des garçons, élevé-e-s par les adultes de ta génération, sera différente de la tienne?

## UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

### Feuille de l'élève #4

### Les directives pour créer l'homme et la femme idéal-e-s

Vous allez former des groupes de 4 avec 2 garçons et 2 filles.

Les filles rédigent chacune une description de la femme idéale et les garçons rédigent chacun une description de l'homme idéal.

Ensuite, chacun-e lit sa description au groupe.

Les garçons donneront leurs réactions aux descriptions de la femme idéale et les filles feront de même avec les descriptions de l'homme idéal. Chacun-e aura la chance de discuter de son idée de la personne idéale du sexe opposé.

Pour vous aider avec la discussion, vous pouvez vous référer à la feuille de l'élève #5: Une réflexion en groupe.

Dans la description de la personne idéale de votre sexe, vous devez inclure ces éléments:

1. l'âge
2. l'apparence physique (la taille, le poids, la couleur des cheveux, la couleur des yeux, le teint, les traits distincts)
3. la façon de gagner sa vie
4. le statut familial (célibataire, marié-e, divorcé-e, séparé-e, autre)
5. les activités
6. la personnalité
7. les relations (ami-e-s, époux-se, famille, etc.)
8. les valeurs

UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

Feuille de l'élève #5

Une réflexion en groupe

**Une réflexion sur les descriptions**

Chacun-e aura lu sa description de la personne idéal-e de son sexe.

Examinez les choix de traits pour la femme idéale et les traits pour l'homme idéal dans les descriptions.

Voici quelques questions à vous poser:

1. Pourquoi les descriptions de la personne du même sexe se ressemblent-elles ou ne se ressemblent-elles pas?

2. Quelles sont les différences entre les descriptions de la femme idéale et les descriptions de l'homme idéal? Quelles sont les raisons pour les différences?

3. Les garçons, voyez si les descriptions de la femme idéale correspondent avec vos idées de la femme idéale : Qu'est-ce qui est semblable et qu'est-ce qui est différent?

4. Les filles, voyez si les descriptions de l'homme idéal correspondent avec vos idées de l'homme idéal : Qu'est-ce qui est semblable et qu'est-ce qui est différent?

5. Avez-vous utilisé des personnes modèles pour formuler vos descriptions? Si oui, lesquelles? Si non, est-ce qui vos idées de la perfection pour une personne de votre sexe sont influencées par autre chose?

6. Jusqu'à quel point espérez-vous être comme vos descriptions de la personne idéale? Qu'est-ce qui se passe quand vous aspirez à la perfection?
Un stéréotype est une image standardisée, partagée par les members d'un groupe et basée sur une opinion trop simple, un cliché, un préjugé. Un stéréotype sexuel est une image standardisée, préconçue, de ce que doivent être un homme et une femme.

7. Croyez-vous que vous avez créé un stéréotype dans votre description?

8. Quels genres d'effets ont les stéréotypes sexuels sur la vie des gens?

9. Retournez voir ce que vous avez noté dans vos tableaux d'observations pour les filles et pour les garçons. Y a-t-il des stéréotypes sexuels pour les enfants et les adolescent-e-s? Si oui, lesquels?

10. Comparez vos observations sur la vie des adolescent-e-s de 16 à 17 ans notées dans vos tableaux et vos descriptions de la personne idéale.

**De quelle façon sont-elles semblables ou différentes?**

**Pensez-vous que vos observations sur les filles et les garçons des âges de 16 et 17 ans ont influencées votre image de la personne idéale? Si oui, de quelle façon?**

11. **Qu'est-ce que pour vous:**

a) un-e adolescent-e de 16-17 ans

b) un-e adulte

**Une réflexion sur le travail en groupe**

Voici quelques questions pour initier votre discussion en groupe:

1. **Qu'est-ce qui a bien fonctionné :**

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe d'origine? Pourquoi?

2. **Qu'est-ce qui n'a pas bien fonctionné :**

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe? Pourquoi?

3. **Que pourriez-vous améliorer dans votre travail de groupe?**

## UNE ÉTUDE DE STÉRÉOTYPES SEXUELS

### Feuille de l'élève #6

### Une évaluation individuelle de son travail

**Le contenu**

1. a) Est-ce que vos observations et vos réflexions sur le développement des filles et celui des garçons ont aidé le groupe à réfléchir sur les stéréotypes sexuels?

☐ oui, beaucoup ☐ oui ☐ oui, un peu ☐ non, pas beaucoup

b) Est-ce que votre tableau reflète bien vos idées spontanées?

☐ très bien ☐ bien ☐ pas très bien ☐ pas du tout

2. Est-ce que votre description de la personne idéal-e de votre sexe, représente ce que vous croyez être les qualités d'une personne idéale?

☐ oui, beaucoup ☐ oui ☐ oui, un peu ☐ non, pas beaucoup

**La forme**

1. Est-ce que votre tableau vous a servi de bon guide durant la mise en commun avec votre pair-e et la discussion?

☐ oui, beaucoup ☐ oui ☐ oui, un peu ☐ non, pas beaucoup

2. Jusqu'à quel point est-ce que votre description de la personne idéale:

| | | | |
|---|---|---|---|
| est facile à suivre? | ☐ très | ☐ moyen | ☐ pas du tout |
| inclut tous les éléments demandés? | ☐ beaucoup | ☐ un peu | ☐ pas du tout |
| est intéressante? | ☐ très | ☐ un peu | ☐ pas du tout |

Trousse d'orientation pour les
niveaux intermédiaire et supérieur

# L'accès aux études postsecondaires et aux carrières non traditionnelles

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

**Une activité pédagogique**

**Avril 1988**

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

### Feuille de l'enseignant-e #1

### Description de l'activité

**Buts**

- Examiner les phénomènes de:
  1. la sous-représentation des Franco-Ontarien-ne-s dans les carrières des sciences et de la technologie
  2. les différences entre la situation des femmes et celle des hommes dans le marché du travail
- Encourager les élèves à utiliser la méthode de la comparaison pour mettre en relief certaines caractéristiques du marché du travail

**Temps requis**

- Une à deux périodes de 50 minutes

**Ressources**

1. Feuilles de l'enseignant-e:
   - #1: Description de l'activité
   - #2: Exemple d'un tableau pour une étude comparative

   Feuilles de l'élève:
   - #1: Le visionnement du vidéo
   - #2: Les directives pour créer un tableau de statistiques
   - #3 & #4: Tableaux de statistiques
   - #5: Une réflexion en groupe
   - #6: Une évaluation en groupe de la recherche
   - #7: Une réflexion sur le travail en groupe
2. Films et vidéos:
   - TVOntario. Il était une fois les jeunes. Série: "Le Lys et le Trillium".

Voir le cahier n° 8 pour la liste et les descriptions des films et vidéos de l'Office national du film du Canada et de TVOntario.

3. Document:

   - L'association canadienne-française de l'Ontario. 1986. Les Francophones tels qu'ils sont: Regard sur le monde du travail franco-ontarien. Ottawa: ACFO.

**Étapes**

1. Visionnement et réflexion sur le contenu du vidéo "Il était une fois les jeunes", une production de TVOntario
2. Étude des statistiques (feuilles de l'élève #3 et #4) et création d'un tableau qui reflète l'étude
3. Réflexion en groupe sur les interprétations des tableaux de statistiques
4. Présentation par groupes d'un rapport oral et participation à une discussion sur les résultats de la recherche
5. Étude d'un dernier tableau de statistiques et discussion sur la signification de ces données
6. Une évaluation de la recherche et réflexion sur le travail en groupe

**Organisation**

- Cours magistral
- Recherche en groupe

**Déroulement**

- Les étudiant-e-s visionnent le vidéo "Il était une fois les jeunes" de T.V.O. et prennent des notes sur les statistiques illustrant la représentation des Franco-Ontarien-ne-s sur le marché du travail.
- Les étudiant-e-s se mettent en groupes (de 3 ou 4) pour faire une mise en commun de leurs notes et pour répondre aux questions de la feuille de l'élève #1.
- Chaque élève reçoit:
  * la feuille de l'élève #2: Les directives pour créer un tableau de statistiques.
  * les feuilles de l'élève #3 et #4: Tableaux de statistiques (du document "Les Francophones tels qu'ils sont" et du journal "La Presse").
- Chaque élève choisit, organise et note les statistiques (feuilles de l'élève #3 et #4) dans un tableau qu'il-elle-s ont créé avec l'aide de la feuille de l'élève #2.

- Les élèves se mettent en groupes pour comparer et interpréter leurs tableaux et pour tirer des conclusions au sujet de leur étude comparative.

- Chaque groupe présente un rapport oral qui résume ces conclusions.

- Toujours en groupes, les élèves étudient un dernier tableau de statistiques illustrant les revenus masculins et féminins par tranche d'âge et mènent une discussion sur la signification de ces données.

- Chaque groupe fait une évaluation de la recherche et une réflexion sur le travail en groupe (feuille de l'élève #6 et #7).

**Note pour l'enseignant-e**

Des recensements ont lieu au Canada à tous les cinq ans, soit 1981, 1986, 1991, etc. On peut obtenir des données mises à jour en communiquant avec un des bureaux régionaux de Statistique Canada, tel celui pour le Sud et l'Ouest de l'Ontario: Immeuble Arthur Meighen, au 25, avenue St. Clair Est, Toronto M4T 1M4. Personne ressource: Susan McMillan, conseillère régionale.

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

**Feuille de l'enseignant-e #2**

**Exemple d'un tableau pour une étude comparative**

| | Représentation des Franco-Ont. | | Salaires des Franco-Ont. | |
|---|---|---|---|---|
| | Médecine & santé | Sciences naturelles génie & maths | Médecine & santé | Sciences. génie & maths |
| Hommes | 1.2 % | 3.0 % | 17.713 $ | 18.275 $ |
| Femmes | 6.0 % | .07 % | 12.458 $ | 14.175 $ |
| Écart | 4.8 % | 2.3 % | 5.257 $ | 4.100 $ |

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

### Feuille de l'élève #1

### Le visionnement du vidéo

Vous allez visionner le vidéo "Il était une fois les jeunes", une production de TVOntario.

Cette émission de la série le "Lys et le Trillium" reflète les préoccupations et les intérêts des jeunes Franco-Ontarien-ne-s. Ces jeunes participent à un forum de discussions où les trois grands thèmes sont: l'avenir, les relations interpersonnelles et les problèmes sociaux. Au début de l'émission, on vous présente l'historique des Franco-Ontarien-ne-s, y inclut des statistiques illustrant la représentation des Franco-Ontarien-ne-s dans les domaines du travail.

Pour les fins de cette activité, un-e Franco-Ontarien-ne est définie comme étant un-e membre de la collectivité ontarienne dont la langue maternelle et usuelle est le français.

Notez les statistiques présentées sur la représentation des Franco-Ontariens et des Franco-Ontariennes sur le marché du travail.

Mettez vous en groupes de 3 ou 4 et faites une mise en commun des informations que vous avez notées.

En groupes, discutez ensemble de ces questions:

- Comment décririez-vous la situation des Franco-Ontarien-ne-s?
- Quelles pourraient être les causes de la situation des Franco-Ontarien-ne-s représenté-e-s dans le vidéo?
- Comment est-ce que leur situation pourrait être améliorée?

Vous allez ensuite, individuellement, étudier quelques tableaux de statistiques (feuilles de l'élève #4 et #5) pour faire une étude comparative de:

1. la représentation des hommes et des femmes franco-ontarien-ne-s dans les domaines de:
   - la médecine et la santé,
   - les sciences naturelles, le génie et les mathématiques

   les salaires des hommes et des femmes franco-ontarien-ne-s dans les domaines de:
   - la médecine et la santé,
   - les sciences naturelles, le génie et les mathématiques

Vous allez créer un tableau pour illustrer cette étude comparative, avec l'aide de la feuille de l'élève #2: Les directives pour créer un tableau de statistiques.

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

### Feuille de l'élève #2

### Les directives pour créer un tableau de statistiques

**Utilisez les feuilles de l'élève #3 et #4, pour créer votre tableau.**

Consultez la feuille de l'élève #3 : Tableaux de statistiques.

Comparez: la représentation des hommes et des femmes franco-ontarien-ne-s dans les domaines de la médecine et de la santé.

Hommes:
Femmes:

Consultez la feuille de l'élève #3: Tableaux de statistiques.

Comparez: la représentation des hommes et des femmes franco-ontarien-ne-s dans les domaines des sciences naturelles, du génie et des mathématiques.

Hommes:
Femmes:

Consultez la feuille de l'élève #4 : Tableau de statistiques.

Comparez: les salaires des hommes et des femmes franco-ontarien-ne-s dans les domaines de la médecine et de la santé.

Hommes:
Femmes:

Consultez la feuille de l'élève #4: Tableau de statistiques.

Comparez: les salaires des hommes et des femmes franco-ontarien-ne-s dans les domaines des sciences naturelles, du génie et des mathématiques.

Hommes:
Femmes:

**Maintenant que vous avez organisé vos statistiques pour l'étude comparative, faites votre tableau pour illustrer la comparaison.**

Dans votre tableau vous devez avoir:

- dans les colonnes horizontales:
    1. une colonne pour les hommes
    2. une colonne pour les femmes
    3. une colonne pour les différences entre les statistiques
- dans les colonnes verticales:
    1. une colonne pour les carrières dans les domaines de la médecine et de la santé
    2. une colonne pour les carrières dans les domaines des sciences naturelles, du génie et des mathématiques
    3. une colonne pour les salaires dans les domaines de la médecine et de la santé
    4. une colonne pour les salaires dans les domaines des sciences naturelles, du génie et des mathématiques

Dans votre tableau vous allez noter et calculer l'écart entre les statistiques pour les hommes et les statistiques pour les femmes.

En groupes, vous allez ensuite interpréter vos tableaux et tirer des conclusions sur la situation des Franco-Ontariens et Franco-Ontariennes oeuvrant dans les domaines de la médecine et de la santé, des sciences naturelles, du génie et des mathématiques.

Après avoir tiré vos conclusions sur cette étude comparative, passez à la feuille de l'élève #5: Une réflexion en groupe.

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

### Feuille de l'élève #3

### Tableaux de statistiques

Tirés du document "Les Francophones tels qu'ils sont"

Groupes professionnels chez les hommes francophones (langue usuelle) de l'Ontario, 1981

| | Hommes | |
|---|---|---|
| | Total | % |
| Usineurs et travailleurs spécialisés dans la fabrication | 12 335 | 13.0 |
| Travailleurs du bâtiment | 11 450 | 11.7 |
| Travailleurs spécialisés dans les services | 11 180 | 11.4 |
| Directeurs, gérants, administrateurs | 8 025 | 8.2 |
| Employés de bureau | 7 250 | 7.4 |
| Pêcheurs, bûcherons, mineurs | 6 950 | 7.0 |
| Travailleurs des industries de transformation | 6 940 | 7.0 |
| Travailleurs spécialisés dans la vente | 6 785 | 6.9 |
| Professions diverses (ouvriers qualifiés, etc.) | 6 670 | 6.8 |
| Personnels d'exploitations des transports | 6 455 | 6.6 |
| Agriculteurs, horticulteurs et éleveurs | 4 060 | 4.1 |
| Enseignants | 2 950 | 3.0 |
| Travailleurs des sciences naturelles, du génie et des mathématiques | 2 915 | 3.0 |
| Professions des domaines artistique et littéraire | 1 520 | 1.5 |
| Médecine et santé | 1 190 | 1.2 |
| Travailleurs spécialisés des sciences sociales | 1 080 | 1.1 |
| Toutes professions | 98 255 | 100.0 |

Groupes professionnels chez les femmes francophones (langue usuelle) de l'Ontario, 1981

| | Femmes | |
|---|---|---|
| | Total | % |
| Employés de bureau | 25 155 | 35.1 |
| Travailleurs spécialisés dans les services | 13 765 | 19.2 |
| Enseignants | 7 295 | 10.2 |
| Travailleurs spécialisés dans la vente | 5 835 | 8.1 |
| Médecine et santé | 4 290 | 6.0 |
| Directeurs, gérants, administrateurs | 3 055 | 4.3 |
| Usineurs et travailleurs spécialisés dans la fabrication | 2 790 | 3.9 |
| Professions diverses (ouvriers qualifiés, etc.) | 1 745 | 2.4 |
| Travailleurs spécialisés des sciences sociales | 1 640 | 2.3 |
| Professions des domaines artistique et littéraire | 1 565 | 2.2 |
| Agriculteurs, horticulteurs et éleveurs | 1 500 | 2.1 |
| Travailleurs des industries de transformation | 1 255 | 1.8 |
| Personnels d'exploitation des transports | 685 | 1.0 |
| Travailleurs des sciences naturelles, du génie et des mathématiques | 510 | 0.7 |
| Pêcheurs, bûcherons, mineurs | 295 | 0.4 |
| Travailleurs du bâtiment | 250 | 0.3 |
| Toutes professions | 71 625 | 100.0 |

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

### Feuille de l'élève #4

### Tableau de statistiques

### Tiré du document "Les Francophones tels qu'ils sont"

### Revenu moyen des hommes et des femmes francophones (langue usuelle) selon leur occupation, 1981

| | Revenue d'emploi moyen | |
|---|---|---|
| | Hommes | Femme |
| | $ | $ |
| Directeurs, gérants, administrateurs | 29 709 | 16 675 |
| Travailleurs des sciences sociales | 22 792 | 10 675 |
| Enseignants | 22 696 | 14 599 |
| Professions diverses (ouvriers qualifiés, etc.) | 20 039 | 6 056 |
| Travailleurs des sciences naturelles, du génie et des mathématiques | 18 275 | 14 175 |
| Médecine et santé | 17 713 | 12 458 |
| Personnels d'exploitations des transports | 16 663 | 9 555 |
| Travailleurs des industries de transformation | 16 375 | 9 314 |
| Usineurs et travailleurs spécialisés dans la fabrication, le montage et la réparation de produits | 15 799 | 6 859 |
| Travailleurs du bâtiment | 13 972 | 5 136 |
| Autres professions | 13 860 | 8 345 |
| Employés de bureau | 12 790 | 8 369 |
| Travailleurs de la vente | 12 618 | 5 177 |
| Professions des domaines artistique et littéraire | 12 490 | 12 890 |
| Travailleurs des services | 11 181 | 4 513 |
| Agriculteurs, horticulteurs et éléveurs | 5 152 | 3 013 |

UNE ÉTUDE COMPARATIVE

**Feuille**

**de l'élève #5**

<u>Une réflexion en groupe</u>

Maintenant que vous avez tiré des conclusions basées sur vos tableaux, consultez le tableau ci-dessous, et discutez ensemble de vos impressions en utilisant ces questions pour initier la discussion:

1. Qu'est-ce qu'on peut conclure à propos de la situation des femmes en général? de la situation des Franco-Ontariennes?

2. Quelles sont, pensez-vous, les raisons pour les différences illustrées dans vos tableaux?

3. Pourquoi pensez-vous que les différences de salaires entre les femmes et les hommes âgé-e-s de 35 à 39 ans soient plus grandes à cette époque de leur vie?

**Tiré du journal "La Presse"**

<u>Revenus féminins, en pourcentage des revenus masculins, par tranche d'âge</u>

| | Moins de 20 | 20-24 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 | 65-69 | Plus de 70 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Femmes | 76 % | 71 % | 56 % | 46 % | 42 % | 42 % | 44 % | 44 % | 48 % | 53 % | 68 % | 83 % |
| Hommes | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| Écart de revenu | 24 % | 29 % | 44 % | 54 % | 58 % | 58 % | 56 % | 56 % | 52 % | 47 % | 32 % | 17 % |

D'après: Revenu Canada Impôt, Statistique fiscale, 1985 et 1975), tableau 4 (sommaire) (analyse des déclarations personnelles de revenus pour les années fiscales 1983 et 1973).

**Présentez le résultat de votre discussion aux autres groupes sous forme d'un rapport oral.**

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

**Feuille de l'élève #6**

**Une évaluation en groupe de la recherche**

### Le contenu

1. Est-ce que votre rapport oral résume bien votre recherche?

2. Est-ce que les conclusions de votre groupe sur l'étude comparative vous semblent :

   ☐ facilement défendables

   ☐ défendables

   ☐ difficilement défendables

Pourquoi?

### La forme

1. Quels sont les points forts et/ou les points faibles de votre tableau en tant qu'une représentation visuelle de votre étude comparative?

2. Est-ce que l'organisation du travail oral (discussion en groupe, le rapport oral) était :

   ☐ très efficace

   ☐ efficace

   ☐ peu efficace

Pourquoi?

## UNE ÉTUDE COMPARATIVE

### Feuille de l'élève #7

### Une réflexion sur le travail en groupe

Voici quelques questions pour initier votre discussion en groupe:

1. Qu'est-ce qui a bien fonctionné :

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe d'origine? Pourquoi?

2. Qu'est-ce qui n'a pas bien fonctionné :

a) dans votre groupe d'expert-e-s? Pourquoi?

b) dans votre groupe? Pourquoi?

3. Que pourriez-vous améliorer dans votre travail de groupe?